



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
表紙	表紙	<div>医薬品リスク管理計画 (RMP)</div> <div>TERMS<sup>®</sup></div> <div>サリドマイド製剤等安全管理手順</div> <div> 藤本製薬グループ   藤本製薬株式会社 2008 年 10 月 16 日 初 版 作成 2025 年 2 月 17 日 第 9 版 改訂 (2025 年 5 月 7 日実施)</div>	<div>医薬品リスク管理計画 (RMP)</div> <div><sup>1</sup> サリドマイド製剤安全管理手順</div> <div>サレド<sup>®</sup> カプセル</div> <div><sup>2</sup> TERMS<sup>®</sup> (Thalidomide Education and Risk Management System)</div> <div><div><sup>3</sup>  藤本製薬グループ   藤本製薬株式会社</div><div>2008 年 10 月 16 日 初 版 作成 2022 年 7 月 1 日 第 8 版 改訂</div></div>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
目次1	目次	1. 背景 ... 1 2. 目的 ... 1 3. 用語の定義 ... 2 4. 関連組織 ... <u>4</u> 4.1.医療機関 ... <u>4</u> 4.2.特約店 ... 4 4.3.TERMS委員会 ... 4 4.4.第三者評価機関 ... 4 4.5.組織図 ... 4 5. 情報提供及び教育 ... <u>5</u> 5.1.対象者 ... <u>5</u> 5.2.実施方法 ... 5 6. 登録 ... 9 6.1.登録対象者 ... 9 6.2.登録要件 ... 9 6.3.登録手順 ... <u>11</u> 6.3.1.登録申請 ... <u>11</u> 6.3.2.登録通知 ... <u>12</u> 6.4.登録情報 ... <u>12</u> 6.4.1.藤本製薬株式会社登録情報 ... <u>12</u> 6.4.2.医療機関登録情報 ... <u>13</u> 6.5.登録申請内容の確認 ... <u>13</u> 6.6.登録情報の変更 ... <u>13</u> 7. 流通、処方及び調剤 ... <u>15</u> 7.1.流通 ... <u>15</u> 7.2.処方 ... <u>15</u> 7.3.調剤 ... <u>16</u> 7.4.遵守状況の定期確認 ... <u>17</u> 7.5.処方及び調剤終了までの流れ ... <u>18</u> 7.6.本手順の運用状況の確認 ... <u>19</u> 8. 薬剤管理及び妊娠回避の徹底等 ... <u>20</u> 8.1.薬剤管理 ... <u>20</u> 8.1.1.保管場所 ... <u>20</u> 8.1.2.数量管理 ... <u>20</u> 8.1.2.1.医療機関及び特約店の数量管理 ... <u>20</u> 8.1.2.2.患者の数量管理 ... <u>20</u> <u>8.1.2.3.入院中の数量管理 ... 20</u>	1. 背景 ... 1 2. 目的 ... 1 3. 用語の定義 ... 2 4. 関連組織 ... <u>3</u> 4.1.医療機関 ... <u>3</u> 4.2.特約店 ... 4 4.3.TERMS委員会 ... 4 4.4.第三者評価機関 ... 4 4.5.組織図 ... 4 5. 情報提供及び教育 ... <u>4</u> 5.1.対象者 ... <u>4</u> 5.2.実施方法 ... 5 6. 登録 ... 9 6.1.登録対象者 ... 9 6.2.登録要件 ... 9 6.3.登録手順 ... <u>10</u> 6.3.1.登録申請 ... <u>10</u> 6.3.2.登録通知 ... <u>11</u> 6.4.登録情報 ... <u>11</u> 6.4.1.藤本製薬株式会社登録情報 ... <u>11</u> 6.4.2.医療機関登録情報 ... <u>12</u> 6.5.登録申請内容の確認 ... <u>12</u> 6.6.登録情報の変更 ... <u>12</u> 7. 流通、処方及び調剤 ... <u>13</u> 7.1.流通 ... <u>13</u> 7.2.処方 ... <u>13</u> 7.3.調剤 ... <u>14</u> 7.4.遵守状況の定期確認 ... <u>14</u> 7.5.処方及び調剤終了までの流れ ... <u>15</u> 7.6.本手順の運用状況の確認 ... <u>16</u> 8. 薬剤管理及び妊娠回避の徹底等 ... <u>17</u> 8.1.薬剤管理 ... <u>17</u> 8.1.1.保管場所 ... <u>17</u> 8.1.2.数量管理 ... <u>17</u> 8.1.2.1.医療機関及び特約店の数量管理 ... <u>17</u> 8.1.2.2.患者の数量管理 ... <u>17</u>

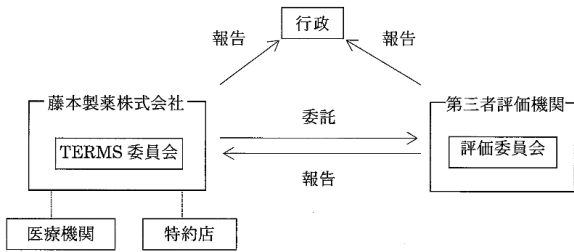
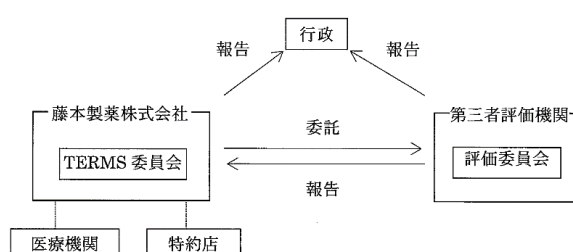
TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
目次2	目次	<p><a href="#">8.1.2.4.未服用薬の数量管理 ...21</a></p> <p>8.1.3.カプセルシート、<a href="#">薬剤管理キット ...21</a></p> <p>8.1.4.薬剤の返却 ...<a href="#">21</a></p> <p>8.1.5.薬剤の廃棄 ...<a href="#">21</a></p> <p>8.1.6.薬剤紛失時の対応 ...<a href="#">21</a></p> <p>8.1.6.1.医療機関又は特約店における紛失 ...<a href="#">21</a></p> <p>8.1.6.2.患者による紛失...<a href="#">22</a></p> <p>8.2.妊娠回避の徹底 ...<a href="#">22</a></p> <p>8.2.1.対象者 ...<a href="#">22</a></p> <p>8.2.2.妊娠回避の期間 ...<a href="#">22</a></p> <p>8.2.3.妊娠回避の方法 ...<a href="#">22</a></p> <p>8.3.諸検査の実施(妊娠検査、<a href="#">血液検査等</a>)...<a href="#">23</a></p> <p><a href="#">8.3.1.妊娠検査 ...23</a></p> <p><a href="#">8.3.2.血液検査等 ...24</a></p> <p>8.4.禁止事項 ...<a href="#">24</a></p> <p>8.4.1.禁止項目及び禁止期間 ...<a href="#">24</a></p> <p>8.4.2.禁止項目の遵守状況確認 ...<a href="#">24</a></p> <p>8.5.逸脱時の対応 ...<a href="#">25</a></p> <p>9. 評価及び改善 ...<a href="#">26</a></p> <p>9.1.評価 ...<a href="#">26</a></p> <p>9.1.1.TERMS委員会による評価 ...<a href="#">26</a></p> <p>9.1.2.第三者評価機関による評価 ...<a href="#">27</a></p> <p>9.2.改善 ...<a href="#">27</a></p> <p>10. その他 ...<a href="#">28</a></p> <p>10.1.情報の公開 ...<a href="#">28</a></p> <p>10.1.1.本手順の公開 ...<a href="#">28</a></p> <p>10.1.2.遵守状況等の公開 ...<a href="#">28</a></p> <p>10.2.行政への報告 ...<a href="#">28</a></p> <p>10.2.1.定期報告 ...<a href="#">28</a></p> <p>10.2.2.緊急報告 ...<a href="#">29</a></p> <p>10.2.3.追跡調査報告 ...<a href="#">29</a></p> <p>10.3.記録の保存 ...<a href="#">29</a></p> <p>10.4.情報の管理及び個人情報の保護 ...<a href="#">29</a></p> <p>10.4.1.情報の管理 ...<a href="#">29</a></p> <p>10.4.2.個人情報の保護 ...<a href="#">30</a></p> <p>10.5.適応外使用 ...<a href="#">30</a></p> <p>10.6.主な様式 ...<a href="#">30</a></p>	<p><a href="#">8.1.2.3.入院中の数量管理 ... 17</a></p> <p>8.1.3.カプセルシート ... <a href="#">17</a></p> <p>8.1.4.薬剤の返却 ... <a href="#">18</a></p> <p>8.1.5.薬剤の廃棄 ... <a href="#">18</a></p> <p>8.1.6.薬剤紛失時の対応 ... <a href="#">18</a></p> <p>8.1.6.1.医療機関又は特約店における紛失 ... <a href="#">18</a></p> <p>8.1.6.2.患者による紛失 ...<a href="#">18</a></p> <p>8.2.妊娠回避の徹底 ... <a href="#">19</a></p> <p>8.2.1.対象者 ... <a href="#">19</a></p> <p>8.2.2.妊娠回避の期間 ... <a href="#">19</a></p> <p>8.2.3.妊娠回避の方法 ... <a href="#">19</a></p> <p>8.3.妊娠検査 ... <a href="#">20</a></p> <p>8.4.禁止事項 ... <a href="#">20</a></p> <p>8.4.1.禁止項目及び禁止期間 ... <a href="#">20</a></p> <p>8.4.2.禁止項目の遵守状況確認 ... <a href="#">21</a></p> <p>8.5.逸脱時の対応 ... <a href="#">21</a></p> <p>9. 評価及び改善 ... <a href="#">22</a></p> <p>9.1.評価 ... <a href="#">22</a></p> <p>9.1.1.TERMS委員会による評価 ... <a href="#">22</a></p> <p>9.1.2.第三者評価機関による評価 ... <a href="#">23</a></p> <p>9.2.改善 ... <a href="#">23</a></p> <p>10. その他 ... <a href="#">24</a></p> <p>10.1.情報の公開 ... <a href="#">24</a></p> <p>10.1.1.本手順の公開 ... <a href="#">24</a></p> <p>10.1.2.遵守状況等の公開 ... <a href="#">24</a></p> <p>10.2.行政への報告 ... <a href="#">24</a></p> <p>10.2.1.定期報告 ... <a href="#">24</a></p> <p>10.2.2.緊急報告 ... <a href="#">25</a></p> <p>10.2.3.追跡調査報告 ... <a href="#">25</a></p> <p>10.3.記録の保存 ... <a href="#">25</a></p> <p>10.4.情報の管理及び個人情報の保護 ... <a href="#">25</a></p> <p>10.4.1.情報の管理 ... <a href="#">25</a></p> <p>10.4.2.個人情報の保護 ... <a href="#">26</a></p> <p>10.5.適応外使用 ... <a href="#">26</a></p> <p>10.6.主な様式 ...<a href="#">26</a></p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
1	1.背景	<p>サリドマイドは、1950年代後半に催眠鎮静薬としてドイツで開発された薬剤であり、本邦を含む世界各国で広く使用された。しかし、1960年代初頭、サリドマイドを妊娠中に服用した場合、胎児への重大な障害や死産を引き起こすことが明らかとなり、販売の中止と回収が行われた。</p> <p>このように、サリドマイドは医薬品市場から撤退したにもかかわらず、その後も薬効の研究は続けられ、1998年に米国FDAは、らい性結節性紅斑を適応症として厳重な管理システムのもとにサリドマイドの使用を承認した。また、1999年に多発性骨髄腫に対する有効性が米国で報告される等、その開発が国際的に続けられ、<u>米国をはじめ世界各国</u>で厳格な安全管理のもとでの使用を条件に承認された。</p> <p>藤本製薬株式会社は、<u>サリドマイド製剤であるサレドカプセル</u>の製造販売承認申請にあたり、本邦の医療現場にあった安全管理手順が必要と考え、関係者の意見を伺いながら、情報提供及び教育、登録、中央一元管理、評価を重要な構成要素とする<u>サリドマイド製剤安全管理手順(TERMS®)</u>を作成した。</p> <p><u>サレドカプセル</u>が2008年10月に「再発又は難治性の多発性骨髄腫」の治療薬として承認を受けて以来、<u>サリドマイド製剤安全管理手順(TERMS®)</u>の実施状況等の調査結果を踏まえ、患者の治療アクセスを阻害することなく胎児曝露を防止するという観点から、必要な改訂を行ってきた。</p> <p>2012年5月に「らい性結節性紅斑」、2021年2月に「クロウ・深瀬(POEMS)症候群」の効能・効果の追加承認を取得し、その都度改訂を行ってきた。</p> <p>このたび、新たに製造販売するレナリドミドカプセル「FNK」は、サリドマイドの誘導体を主成分としていることから、サレドカプセルとレナリドミドカプセル「FNK」の両方を厳格に管理し、医療現場及び患者の負担を軽減するようサリドマイド製剤等安全管理手順(TERMS®)に改訂した。</p>	<p>サリドマイドは、1950年代後半に催眠鎮静薬としてドイツで開発された薬剤であり、本邦においても催眠鎮静薬や胃腸薬として広く使用され、また、つわり止めとしても処方された。しかし、サリドマイドを妊娠中に服用した場合、胎児への重大な障害や死産を引き起こすことが明らかとなり、販売の中止と回収が行われた。</p> <p>このように、サリドマイドは医薬品市場から撤退したにもかかわらず、その後も薬効の研究は続けられ、1998年に米国FDAはらい性結節性紅斑を適応症として厳重な管理システムのもとにサリドマイドの使用を承認した。また、1999年に多発性骨髄腫に対する有効性が米国で報告される等、その開発が国際的に続けられている。現在、<u>米国、オーストラリア、ニュージーランド、EU等</u>で厳格な安全管理のもとでの使用を条件に承認されている。</p> <p>本邦では、<u>2000年ごろよりサリドマイドの個人輸入量が増加傾向にあり、関係学会によって安全管理のためのガイドラインが作成され、その周知徹底が図られた。なお、本邦の多発性骨髄腫患者約14,000人のうち800人程度の患者が個人輸入薬により治療を受けていると推定された(サリドマイドの輸入量から算出)。</u>また、<u>薬監証明を受けて個人輸入を行っている病院等の施設は、2007年度において300施設弱であった。</u></p> <p>このような状況のもと、藤本製薬株式会社は、<u>サリドマイド製剤(サレドカプセル)</u>の製造販売開始にあたり、本邦の医療現場にあった安全管理手順が必要と考え、関係者の意見を伺いながら、情報提供及び教育、登録、中央一元管理、評価を重要な構成要素とする<u>本手順</u>を作成した。</p> <p><u>サリドマイド製剤(サレドカプセル)</u>が2008年10月に「再発又は難治性の多発性骨髄腫」の治療薬として承認を受けて以来、<u>本手順</u>の実施状況等の調査結果を踏まえ、患者の治療アクセスを阻害せずに胎児曝露を防止するという観点から、必要な改訂を行ってきた。</p> <p>2012年5月には「らい性結節性紅斑」の効能・効果の追加承認による改訂を行い、さらに2021年2月に「クロウ・深瀬(POEMS)症候群」の効能・効果の追加承認を取得したことから、改訂を行った。</p> <p><u>2022年7月に医療現場の利便性を図るためにタブレット端末を追加導入したことにより、改訂を行った。</u></p>
1	2.目的	<p>本手順は、藤本製薬株式会社が製造販売承認を受けた<u>サレドカプセル、レナリドミドカプセル「FNK」</u>(以下、「<u>サリドマイド製剤等</u>」)を厳格に管理し、併せてこの厳格な管理を基盤とした<u>サリドマイド製剤等</u>の適正な使用を推進し、<u>サリドマイド製剤等</u>の胎児への曝露を防止することを目的とする。</p>	<p>本手順は、藤本製薬株式会社が製造販売承認を受けた<u>サリドマイド製剤(サレドカプセル;以下、「本剤」という)</u>を厳格に管理し、併せてこの厳格な管理を基盤とした<u>本剤</u>の適正な使用を推進し、<u>本剤</u>の胎児への曝露を防止することを目的とする。</p>



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
2	3.用語の定義	<p>【サリドマイド製剤等】  <u>サレドカプセル、レナリドミドカプセル「FNK」をいう。</u>  【処方医師】  医療機関にて<u>サリドマイド製剤等</u>を処方する医師。  【産科婦人科医師】  処方医師と連携し、避妊方法等の説明や必要に応じた対応を行う産科婦人科医師。  【責任薬剤師】  医療機関にて<u>サリドマイド製剤等</u>の管理上の責任を担う薬剤師。  【責任薬剤師等】  責任薬剤師又はサリドマイド<u>及びレナリドミド</u>の催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けた薬剤師。  【患者】  <u>サリドマイド製剤等</u>にて治療を受ける患者(妊娠検査の結果が陽性であった等の理由で、<u>サリドマイド製剤等</u>による治療を受けることができなかった患者を含む)。  なお、本手順では処方医師が、患者を以下の3つの患者群(A～C)に分ける。  <u>(未成年患者の場合は、登録申請前に藤本製薬株式会社へ連絡する)</u>  A: 男性患者  B: 女性患者B(以下の区分のいずれかを満たす女性患者)  B-① 自然閉経した女性(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性  B-② 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発卵巣不全の項)に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性  B-③ 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性  (B-②、B-③について、状態の変化により女性患者Cに変更する場合は、女性患者Cとして教育を受け、同意書の再提出を必要とする)  C: 女性患者C  女性患者Bに該当しない場合で、処方医師が<u>サリドマイド製剤等</u>の服用による治療方法が適切と判断した女性  (女性患者CについてB-②、B-③に変更する場合は、再び女性患者Cに変更になる可能性を理解し、同意書の再提出を必要とする)</p>	<p>【処方医師】  医療機関にて<u>本剤</u>を処方する医師。  【産科婦人科医師】  処方医師と連携し、避妊方法等の説明や必要に応じた対応を行う産科婦人科医師。  【責任薬剤師】  医療機関にて<u>本剤</u>の管理上の責任を担う薬剤師。  【責任薬剤師等】  責任薬剤師又はサリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けた薬剤師。  【患者】  <u>本剤</u>にて治療を受ける患者(妊娠検査の結果が陽性であった等の理由で、<u>本剤</u>による治療を受けることができなかった患者を含む)。  なお、本手順では処方医師が、患者を以下の3つの患者群(A～C)に分ける。  A: 男性患者  B: 女性患者B(以下の区分のいずれかを満たす女性患者)  B-① 自然閉経した女性(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性  B-② 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発卵巣不全の項)に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性  B-③ 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性  (B-②、B-③について、状態の変化により女性患者Cに変更する場合は、女性患者Cとして教育を受け、同意書の再提出を必要とする)  C: 女性患者C  女性患者Bに該当しない場合で、処方医師が<u>本剤</u>の服用による治療方法が適切と判断した女性  (女性患者CについてB-②、B-③に変更する場合は、再び女性患者Cに変更になる可能性を理解し、同意書の再提出を必要とする)</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
2	3.用語の定義	<p>【薬剤管理者】 患者以外の者の誤飲防止や不要となった薬剤の返却等の徹底のため、患者に代わって薬剤管理を行い、下記の要件を全て満たすと処方医師が判断した、患者の身近な者(家族、親戚、近隣住民)、医療関係者又は介護職員等。 ・<u>サリドマイド製剤等</u>が胎児に障害を起こす可能性があることを理解している者 ・処方された<u>サリドマイド製剤等</u>を患者以外に<u>共用</u>したり、譲ってはならないことを理解している者 ・患者と定期的に接する機会がある者 ただし、患者本人が自身で確実に薬剤を管理でき、且つ不要になった薬剤の返却を徹底できると処方医師が判断した場合に限り、薬剤管理者の設置を省略することができる。 なお、患者の状態は変化するため、薬剤管理者の設置を省略可能と判断した患者についても、診察の都度患者の状態を確認し、薬剤管理者の設置の必要性について判断すること。</p> <p>【パートナー】 配偶者を含む、患者との性交渉の可能性がある者。</p> <p>【特約店】 <u>サリドマイド製剤等</u>の流通に関わる卸売販売業者。</p> <p>【特約店責任薬剤師】 特約店にて<u>サリドマイド製剤等</u>の管理上の責任を担う薬剤師。<u>サリドマイド製剤等</u>を取り扱う施設ごとに登録する。</p> <p>【MR】 藤本製薬株式会社の<u>サリドマイド製剤等</u>に関わる医薬情報担当者。</p> <p>【患者の個人情報に関わる部分】 本手順の実施にあたり、医療機関にて管理する患者の氏名、住所、電話番号をいう。また、薬剤管理者の情報も含む。</p> <p>【タブレット端末】 TERMS®のシステムにアクセスできる機器。 タブレット端末は、薬剤部(科)及び診察室にそれぞれ必要数を貸与する。藤本製薬株式会社は貸与に関し、責任薬剤師から同意書を取得する。タブレット端末では、入力送信及び通知受信とカメラ機能による画像送信が可能である。なお、タブレット端末を利用できない(タブレット端末の不具合を含む)医療機関は、FAX、郵送又はMRによる搬送を用いる。</p> <p>【FAX等】 FAX、タブレット端末のカメラ機能による画像送信、郵送又はMRによる搬送をいう。なお、藤本製薬株式会社からFAX等により通知する場合は、FAX、<u>E-mail</u>、郵送又はMRによる搬送をいう。</p>	<p>【薬剤管理者】 患者以外の者の誤飲防止や不要となった薬剤の返却等の徹底のため、患者に代わって薬剤管理を行い、下記の要件を全て満たすと処方医師が判断した、患者の身近な者(家族、親戚、近隣住民)、医療関係者又は介護職員等。 ・<u>本剤</u>が胎児に障害を起こす可能性があることを理解している者 ・処方された<u>本剤</u>を患者以外に<u>共有</u>したり、譲ってはならないことを理解している者 ・患者と定期的に接する機会がある者 ただし、患者本人が自身で確実に薬剤を管理でき、且つ不要になった薬剤の返却を徹底できると処方医師が判断した場合に限り、薬剤管理者の設置を省略することができる。 なお、患者の状態は変化するため、薬剤管理者の設置を省略可能と判断した患者についても、診察の都度患者の状態を確認し、薬剤管理者の設置の必要性について判断すること。</p> <p>【パートナー】 配偶者を含む、患者との性交渉の可能性がある者。</p> <p>【特約店】 <u>本剤</u>の流通に関わる卸売販売業者。</p> <p>【特約店責任薬剤師】 特約店にて<u>本剤</u>の管理上の責任を担う薬剤師。<u>本剤</u>を取り扱う施設ごとに登録する。</p> <p>【MR】 藤本製薬株式会社の<u>本剤</u>に関わる医薬情報担当者。</p> <p>【患者の個人情報に関わる部分】 本手順の実施にあたり、医療機関にて管理する患者の氏名、住所、電話番号をいう。また、薬剤管理者の情報も含む。</p> <p>【タブレット端末】 TERMSのシステムにアクセスできる機器。 タブレット端末は、薬剤部(科)及び診察室にそれぞれ必要数を貸与する。藤本製薬株式会社は貸与に関し、責任薬剤師から同意書を取得する。タブレット端末では、入力送信及び通知受信とカメラ機能による画像送信が可能である。なお、タブレット端末を利用できない(タブレット端末の不具合を含む)医療機関は、FAX、郵送又はMRによる搬送を用いる。</p> <p>【FAX等】 FAX、タブレット端末のカメラ機能による画像送信、郵送又はMRによる搬送をいう。なお、藤本製薬株式会社からFAX等により通知する場合は、FAX、郵送又はMRによる搬送をいう。</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
4	4.関連組織	本手順に関わる者を必要最小限にすることで、盗難及び紛失等の事故発生の可能性を最小化し、適正な使用の推進につなげる。	本手順に関わる者を必要最小限にすることで、盗難及び紛失等の事故発生の可能性を最小化し、適正な使用の推進につなげる。
4	4.1.医療機関	<u>サリドマイド製剤等</u> を使用する医療機関は、以下の全てを満たすものとする。 1) <u>サリドマイド製剤等</u> 投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する医療機関 2) <u>サリドマイド製剤等</u> を院内にて調剤することが可能である医療機関	<u>本剤</u> を使用する医療機関は、以下の全てを満たすものとする。 1) <u>本剤</u> 投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する医療機関 2) <u>本剤</u> を院内にて調剤することが可能である医療機関
4	4.2.特約店	<u>サリドマイド製剤等</u> の流通は、譲受・譲渡及び保管等について厳重な薬剤管理を求めるため、 <u>事前に本手順に関する情報提供を受けた</u> 特約店とする。	<u>本剤</u> の流通は、譲受・譲渡及び保管等について厳重な薬剤管理を求めることから、 <u>麻薬卸売業の免許を有する</u> 特約店とする。
4	4.3.TERMS委員会	本手順の遵守状況等を評価する委員会で、藤本製薬株式会社の社内に設置する。委員は社外の者から選定する。	本手順の遵守状況等を評価する委員会で、藤本製薬株式会社の社内に設置する。委員は社外の者から選定する。
4	4.4.第三者評価機関	第三者的に本手順の遵守状況等を独自に調査及び評価する機関で、藤本製薬株式会社から独立している。	第三者的に本手順の遵守状況等を独自に調査及び評価する機関で、藤本製薬株式会社から独立している。
4	4.5.組織図	<p>本手順の関連組織を以下に示す。</p> 	<p>本手順の関連組織を以下に示す。</p> 

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
5	5.情報提供及び教育	<p>本手順に関わる者は、<u>サリドマイド製剤等</u>の胎児への曝露を防止するために、本手順に関する情報提供及び教育(以下、「情報提供等」という)を受け、<u>サリドマイド製剤等</u>が有する催奇形性及び<u>サリドマイド製剤等</u>の胎児への曝露を回避する方法等を理解する必要がある。<u>情報提供等はサリドマイド製剤等に関わる前に行い、その後は定期的(年1回を目処)に実施する。</u></p> <p><u>なお、患者及び薬剤管理者については、サリドマイド製剤等に関わる前に行った後、必要に応じて実施する。</u></p>	<p>本手順に関わる者は、<u>本剤</u>の胎児への曝露を防止するために、本手順に関する情報提供及び教育(以下、「情報提供等」という)を受け、<u>本剤</u>が有する催奇形性及び<u>本剤</u>の胎児への曝露を回避する方法等を理解する必要がある。</p>
5	5.1.対象者	<p>情報提供等の対象者は、以下のとおりとする。</p> <p>5-① 処方医師 5-② 責任薬剤師 5-③ 患者、患者家族、薬剤管理者及びパートナー 5-④ 特約店責任薬剤師 5-⑤ 産科婦人科医師 5-⑥ 本手順に関わる看護師 5-⑦ 本手順に関わる薬剤師 5-⑧ 本手順に関わる特約店従業員 5-⑨ MR 5-⑩ 本手順に関わる藤本製薬株式会社従業員</p>	<p>情報提供等の対象者は、以下のとおりとする。</p> <p>5-① 処方医師 5-② 責任薬剤師 5-③ 患者、患者家族、薬剤管理者及びパートナー 5-④ 特約店責任薬剤師 5-⑤ 産科婦人科医師 5-⑥ 本手順に関わる看護師 5-⑦ 本手順に関わる薬剤師 5-⑧ 本手順に関わる特約店従業員 5-⑨ MR 5-⑩ 本手順に関わる藤本製薬株式会社従業員</p>
5	5.2.実施方法	<p>情報提供等に用いる資材は、藤本製薬株式会社が作成する。</p> <p>資材内容は、本手順の遵守状況、サリドマイド、<u>レナリドミド</u>に関して今後得られる科学的知見、第三者評価機関の評価及び提言等を踏まえ、必要に応じて改訂することがある。</p> <p>5-①～5-⑩の「対象者ごとの提供資材及び実施者の一覧表」及び「提供資材の内容」を以下に示す。</p>	<p>情報提供等に用いる資材は、藤本製薬株式会社が作成する。</p> <p>資材内容は、本手順の遵守状況、サリドマイドに関して今後得られる科学的知見、第三者評価機関の評価及び提言等を踏まえ、必要に応じて改訂することがある。</p> <p>5-①～5-⑩の「対象者ごとの提供資材及び実施者の一覧表」及び「提供資材の内容」を以下に示す。</p>

TERMS  
ページ

項目

変更後(第9版)  
(下線部:改訂・追加箇所)

変更前(第8版)  
(下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)

6

・対象者ごとの提供資  
材及び実施者の一覧  
表

・対象者ごとの提供資材及び実施者の一覧表(5-①～5-⑤)

情報提供等を受ける対象者		5-① 処方 医師	5-② 責任 薬剤師	5-③ 患者、患者家族、 薬剤管理者 及び パートナー	5-④ 特約店 責任 薬剤師	5-⑤ 産科婦人科 医師
情報提供等を行う実施者		MR	MR	処方医師が 患者、 薬剤管理者へ 患者又は薬剤 管理者が 患者家族、 パートナーへ	MR	処方医師 又はMR
実施時期		登録申請前 及び定期的		登録申請前 及び 必要に応じて	登録 申請前 及び 定期的	処方医師の 登録前に必 要に応じて
提 供 資 材 (※RMP資 材)	処方医師用冊子*	○	○			○
	責任薬剤師用冊子*		○			
	患者用冊子*	○	○	○	○	○
	特約店責任薬剤師用冊子*		○		○	
	本手順の説明用冊子*	○	○	○	○	○
	サリドマイド被害説明用冊子*	○	○	○	○	○
	教育補助動画*	○	○	○ (申請後でもよい)	○	○
	避妊方法解説書*	○	○	○ (女性患者 Bを除く)	○	○
	緊急避妊方法解説書*	○	○	○ (女性患者 Bを除く)		○
タブレット端末操作ガイド		○	○			

・対象者ごとの提供資材及び実施者の一覧表(5-①～5-⑤)

情報提供等を受ける対象者		5-① 処方 医師	5-② 責任 薬剤師	5-③ 患者、患者家族、 薬剤管理者 及び パートナー	5-④ 特約店 責任 薬剤師	5-⑤ 産科婦人科 医師
情報提供等を行う実施者		MR	MR	処方医師が 患者、 薬剤管理者へ 患者又は薬剤 管理者が 患者家族、 パートナーへ	MR	MR
実施時期		登録 申請前	登録 申請前	登録 申請前	登録 申請前	処方医師の 登録前
提 供 資 材 (※RMP資 材)	処方医師用冊子*	○	○			○
	責任薬剤師用冊子*		○			
	患者用冊子*	○	○	○	○	○
	特約店責任薬剤師用冊子*		○		○	
	本手順の説明用冊子*	○	○	○	○	○
	添付文書	○	○		○	○
	サリドマイド被害説明用冊子*	○	○	○	○	○
	教育補助DVD*	○	○	○ (申請後でもよい)	○	○
	避妊方法解説書*	○	○	○ (女性患者 Bを除く)	○	○
	緊急避妊方法解説書*	○	○	○ (女性患者 Bを除く)		○
タブレット端末操作ガイド		○	○			



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
6	・対象者ごとの提供資 材及び実施者の一覧 表	<p>5-① MRが処方医師へ登録申請前<u>及び定期的</u>に情報提供を実施する。</p> <p>5-② MRが責任薬剤師へ登録申請前<u>及び定期的</u>に情報提供を実施する。</p> <p>5-③ 処方医師が患者及び薬剤管理者へ登録申請前<u>及び必要に応じて</u>教育を実施する。処方医師は患者を以下の3つの患者群(A～C)のいずれに属するか判断し、患者群に応じた教育を行う。なお、女性患者Bについて、状態の変化により女性患者Cに変更する場合は、女性患者Cの教育を行い、同意書を再提出する。また、女性患者CについてB-②、B-③に変更する場合は、再び女性患者Cに変更になる可能性を理解し、同意書を再提出する。</p> <p>A: 男性患者 B: 女性患者B C: 女性患者C</p> <p>なお、薬剤管理者の都合により患者登録<u>申請</u>前の教育ができない場合、原則として患者登録後4週間を目処に薬剤管理者への教育を実施する。ただし、教育のために来院できない特段の事情がある場合には、薬剤管理者は必要な資材の提供を受け自習し、内容を理解した上で、同意書(別添様式 7)を医療機関へ提出する。</p> <p>患者家族やパートナーへの教育は、患者又は薬剤管理者から行う。</p> <p>5-④ MRが特約店責任薬剤師へ登録申請前<u>及び定期的</u>に情報提供を実施する。</p> <p>5-⑤ <u>処方医師又はMRが産科婦人科医師へ処方医師の登録前に処方医師との連携を依頼し、必要に応じて</u>情報提供を実施する。</p>	<p>5-① MRが処方医師へ登録申請前に情報提供を実施する。</p> <p>5-② MRが責任薬剤師へ登録申請前に情報提供を実施する。</p> <p>5-③ 処方医師が患者及び薬剤管理者へ登録申請前<u>に</u>教育を実施する。<u>その際</u>、処方医師が患者を以下の3つの患者群(A～C)のいずれに属するか判断し、患者群に応じた教育を行う。なお、女性患者Bについて、状態の変化により女性患者Cに変更する場合は、女性患者Cの教育を行い、同意書を再提出する。また、女性患者CについてB-②、B-③に変更する場合は、再び女性患者Cに変更になる可能性を理解し、同意書を再提出する。</p> <p>A: 男性患者 B: 女性患者B C: 女性患者C</p> <p>なお、薬剤管理者の都合により患者登録前の教育ができない場合、原則として患者登録後4週間を目処に薬剤管理者への教育を実施する。ただし、教育のために来院できない特段の事情がある場合には、薬剤管理者は必要な資材の提供を受け自習し、内容を理解した上で、同意書(別添様式 7)を医療機関へ提出する。</p> <p>患者家族やパートナーへの教育は、患者又は薬剤管理者から行う。</p> <p>5-④ MRが特約店責任薬剤師へ登録申請前に情報提供を実施する。</p> <p>5-⑤ MRが<u>処方医師から紹介された</u>産科婦人科医師へ処方医師の登録前に情報提供を実施する。</p>



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																																																											
7	・対象者ごとの提供資 材及び実施者の一覧 表	<p>・対象者ごとの提供資材及び実施者の一覧表(5-⑥～5-⑩)</p> <table><tr><th></th><th>5-⑥</th><th>5-⑦</th><th>5-⑧</th><th>5-⑨</th><th>5-⑩</th></tr><tr><td>情報提供等を受ける対象者</td><td>看護師</td><td>薬剤師</td><td>特約店従業員</td><td>MR</td><td>藤本製薬株式会社従業員</td></tr><tr><td>情報提供等を行う実施者</td><td>処方医師 又はMR</td><td>責任 薬剤師 又はMR</td><td>特約店 責任薬剤師 又はMR</td><td colspan="2">藤本製薬株式会社のMR教育担当者</td></tr><tr><td>実施時期</td><td colspan="5">サリドマイド製剤等に関わる前 及び定期的</td></tr><tr><td rowspan="10">提 供 資 材 (※RMP資 材)</td><td>処方医師用冊子*</td><td>○</td><td>○</td><td>△</td><td>○</td></tr><tr><td>責任薬剤師用冊子*</td><td>△</td><td>○</td><td>△</td><td>○</td></tr><tr><td>患者用冊子*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>特約店責任薬剤師用冊子*</td><td>△</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>本手順の説明用冊子*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>サリドマイド被害説明用冊子*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>教育補助動画*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>避妊方法解説書*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>緊急避妊方法解説書*</td><td>○</td><td>○</td><td>△</td><td>○</td></tr><tr><td>タブレット端末操作ガイド</td><td>△</td><td>○</td><td>△</td><td>○</td></tr></table> <p>5-⑥ 処方医師又はMRが本手順に関わる看護師へサリドマイド製剤等の処方等に関わる前及び定期的に情報提供を実施する。</p> <p>5-⑦ 責任薬剤師又はMRが本手順に関わる薬剤師へサリドマイド製剤等の調剤等に関わる前及び定期的に情報提供を実施する。</p> <p>5-⑧ 特約店責任薬剤師又はMRが本手順に関わる特約店従業員へサリドマイド製剤等に関わる前及び定期的に情報提供を実施する。</p> <p>5-⑨ 藤本製薬株式会社のMR教育担当者がMRへサリドマイド製剤等に関わる前及び定期的に教育を実施する。</p> <p>5-⑩ 藤本製薬株式会社のMR教育担当者が本手順に関わる藤本製薬株式会社従業員へサリドマイド製剤等に関わる前及び定期的に教育を実施する。</p>		5-⑥	5-⑦	5-⑧	5-⑨	5-⑩	情報提供等を受ける対象者	看護師	薬剤師	特約店従業員	MR	藤本製薬株式会社従業員	情報提供等を行う実施者	処方医師 又はMR	責任 薬剤師 又はMR	特約店 責任薬剤師 又はMR	藤本製薬株式会社のMR教育担当者		実施時期	サリドマイド製剤等に関わる前 及び定期的					提 供 資 材 (※RMP資 材)	処方医師用冊子*	○	○	△	○	責任薬剤師用冊子*	△	○	△	○	患者用冊子*	○	○	○	○	特約店責任薬剤師用冊子*	△	○	○	○	本手順の説明用冊子*	○	○	○	○	サリドマイド被害説明用冊子*	○	○	○	○	教育補助動画*	○	○	○	○	避妊方法解説書*	○	○	○	○	緊急避妊方法解説書*	○	○	△	○	タブレット端末操作ガイド	△	○	△	○	<p>・対象者ごとの提供資材及び実施者の一覧表(5-⑥～5-⑩)</p> <table><tr><th></th><th>5-⑥</th><th>5-⑦</th><th>5-⑧</th><th>5-⑨</th><th>5-⑩</th></tr><tr><td>情報提供等を受ける対象者</td><td>看護師</td><td>薬剤師</td><td>特約店従業員</td><td>MR</td><td>藤本製薬株式会社従業員</td></tr><tr><td>情報提供等を行う実施者</td><td>処方医師 又はMR</td><td>責任 薬剤師 又はMR</td><td>特約店 責任薬剤師 又はMR</td><td colspan="2">藤本製薬株式会社のMR教育担当者</td></tr><tr><td>実施時期</td><td>本剤に関わる前</td><td>本剤に関わる前</td><td>本剤に関わる前</td><td colspan="2">本剤に関わる前及び定期的</td></tr><tr><td rowspan="11">提 供 資 材 (※RMP資 材)</td><td>処方医師用冊子*</td><td>○</td><td>○</td><td>△</td><td>○</td></tr><tr><td>責任薬剤師用冊子*</td><td>△</td><td>○</td><td>△</td><td>○</td></tr><tr><td>患者用冊子*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>特約店責任薬剤師用冊子*</td><td>△</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>本手順の説明用冊子*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>添付文書</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>サリドマイド被害説明用冊子*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>教育補助DVD*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>避妊方法解説書*</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>緊急避妊方法解説書*</td><td>○</td><td>○</td><td>△</td><td>○</td></tr><tr><td>タブレット端末操作ガイド</td><td>△</td><td>○</td><td>△</td><td>○</td></tr></table> <p>5-⑥ 処方医師又はMRが本手順に関わる看護師へ本剤の処方等に関わる前に情報提供を実施する。</p> <p>5-⑦ 責任薬剤師又はMRが本手順に関わる薬剤師へ本剤の調剤等に関わる前に情報提供を実施する。</p> <p>5-⑧ 特約店責任薬剤師又はMRが本手順に関わる特約店従業員へ本剤に関わる前に情報提供を実施する。</p> <p>5-⑨ 藤本製薬株式会社のMR教育担当者がMRへ本剤に関わる前及び定期的に教育を実施する。</p> <p>5-⑩ 藤本製薬株式会社のMR教育担当者が本手順に関わる藤本製薬株式会社従業員へ本剤に関わる前及び定期的に教育を実施する。</p>		5-⑥	5-⑦	5-⑧	5-⑨	5-⑩	情報提供等を受ける対象者	看護師	薬剤師	特約店従業員	MR	藤本製薬株式会社従業員	情報提供等を行う実施者	処方医師 又はMR	責任 薬剤師 又はMR	特約店 責任薬剤師 又はMR	藤本製薬株式会社のMR教育担当者		実施時期	本剤に関わる前	本剤に関わる前	本剤に関わる前	本剤に関わる前及び定期的		提 供 資 材 (※RMP資 材)	処方医師用冊子*	○	○	△	○	責任薬剤師用冊子*	△	○	△	○	患者用冊子*	○	○	○	○	特約店責任薬剤師用冊子*	△	○	○	○	本手順の説明用冊子*	○	○	○	○	添付文書	○	○	○	○	サリドマイド被害説明用冊子*	○	○	○	○	教育補助DVD*	○	○	○	○	避妊方法解説書*	○	○	○	○	緊急避妊方法解説書*	○	○	△	○	タブレット端末操作ガイド	△	○	△	○
	5-⑥	5-⑦	5-⑧	5-⑨	5-⑩																																																																																																																																																									
情報提供等を受ける対象者	看護師	薬剤師	特約店従業員	MR	藤本製薬株式会社従業員																																																																																																																																																									
情報提供等を行う実施者	処方医師 又はMR	責任 薬剤師 又はMR	特約店 責任薬剤師 又はMR	藤本製薬株式会社のMR教育担当者																																																																																																																																																										
実施時期	サリドマイド製剤等に関わる前 及び定期的																																																																																																																																																													
提 供 資 材 (※RMP資 材)	処方医師用冊子*	○	○	△	○																																																																																																																																																									
	責任薬剤師用冊子*	△	○	△	○																																																																																																																																																									
	患者用冊子*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	特約店責任薬剤師用冊子*	△	○	○	○																																																																																																																																																									
	本手順の説明用冊子*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	サリドマイド被害説明用冊子*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	教育補助動画*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	避妊方法解説書*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	緊急避妊方法解説書*	○	○	△	○																																																																																																																																																									
	タブレット端末操作ガイド	△	○	△	○																																																																																																																																																									
	5-⑥	5-⑦	5-⑧	5-⑨	5-⑩																																																																																																																																																									
情報提供等を受ける対象者	看護師	薬剤師	特約店従業員	MR	藤本製薬株式会社従業員																																																																																																																																																									
情報提供等を行う実施者	処方医師 又はMR	責任 薬剤師 又はMR	特約店 責任薬剤師 又はMR	藤本製薬株式会社のMR教育担当者																																																																																																																																																										
実施時期	本剤に関わる前	本剤に関わる前	本剤に関わる前	本剤に関わる前及び定期的																																																																																																																																																										
提 供 資 材 (※RMP資 材)	処方医師用冊子*	○	○	△	○																																																																																																																																																									
	責任薬剤師用冊子*	△	○	△	○																																																																																																																																																									
	患者用冊子*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	特約店責任薬剤師用冊子*	△	○	○	○																																																																																																																																																									
	本手順の説明用冊子*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	添付文書	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	サリドマイド被害説明用冊子*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	教育補助DVD*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	避妊方法解説書*	○	○	○	○																																																																																																																																																									
	緊急避妊方法解説書*	○	○	△	○																																																																																																																																																									
	タブレット端末操作ガイド	△	○	△	○																																																																																																																																																									

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																														
8	・提供資材の内容 (※RMP資材)	・提供資材の内容(※RMP資材) <table><tr><th>提 供 資 材</th><th>主 な 内 容</th></tr><tr><td>処方医師用冊子*</td><td>・ <u>サリドマイド製剤等</u>がサリドマイド、<u>レナリドミド</u>を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 処方医師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 患者の登録方法 ・ 毎回の処方方法 ・ 処方中止時及び処方中止後の対応方法 ・ 第三者評価機関の調査</td></tr><tr><td>責任薬剤師用冊子*</td><td>・ <u>サリドマイド製剤等</u>がサリドマイド、<u>レナリドミド</u>を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 毎回の調剤方法 ・ 薬剤管理方法 ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の納入方法 ・ 第三者評価機関の調査</td></tr><tr><td>患者用冊子*</td><td>・ <u>サリドマイド製剤等</u>がサリドマイド、<u>レナリドミド</u>を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u>に関する「使用上の注意」 ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の有効性及び安全性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 患者登録までの流れ及び登録される情報 ・ 処方及び調剤の受け方 ・ 服用方法 ・ 薬剤管理方法 ・ 第三者評価機関の調査</td></tr><tr><td>特約店責任薬剤師用冊子*</td><td>・ <u>サリドマイド製剤等</u>がサリドマイド、<u>レナリドミド</u>を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 特約店責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ <u>サリドマイド製剤等</u>の流通方法 ・ 薬剤管理方法</td></tr><tr><td>本手順の説明用冊子*</td><td>・ 本手順の説明</td></tr><tr><td>サリドマイド被害説明用冊子*</td><td>・ サリドマイド被害の歴史</td></tr><tr><td>教育補助動画*</td><td>・ サリドマイド・<u>レナリドミド</u>の被害を防止するために</td></tr><tr><td>避妊方法解説書*</td><td>・ 避妊方法</td></tr><tr><td>緊急避妊方法解説書*</td><td>・ 緊急避妊方法</td></tr><tr><td>タブレット端末操作ガイド</td><td>・ タブレット端末の操作方法</td></tr></table>	提 供 資 材	主 な 内 容	処方医師用冊子*	・ <u>サリドマイド製剤等</u> がサリドマイド、 <u>レナリドミド</u> を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 処方医師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 患者の登録方法 ・ 毎回の処方方法 ・ 処方中止時及び処方中止後の対応方法 ・ 第三者評価機関の調査	責任薬剤師用冊子*	・ <u>サリドマイド製剤等</u> がサリドマイド、 <u>レナリドミド</u> を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 毎回の調剤方法 ・ 薬剤管理方法 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の納入方法 ・ 第三者評価機関の調査	患者用冊子*	・ <u>サリドマイド製剤等</u> がサリドマイド、 <u>レナリドミド</u> を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u> に関する「使用上の注意」 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の有効性及び安全性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 患者登録までの流れ及び登録される情報 ・ 処方及び調剤の受け方 ・ 服用方法 ・ 薬剤管理方法 ・ 第三者評価機関の調査	特約店責任薬剤師用冊子*	・ <u>サリドマイド製剤等</u> がサリドマイド、 <u>レナリドミド</u> を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 特約店責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の流通方法 ・ 薬剤管理方法	本手順の説明用冊子*	・ 本手順の説明	サリドマイド被害説明用冊子*	・ サリドマイド被害の歴史	教育補助動画*	・ サリドマイド・ <u>レナリドミド</u> の被害を防止するために	避妊方法解説書*	・ 避妊方法	緊急避妊方法解説書*	・ 緊急避妊方法	タブレット端末操作ガイド	・ タブレット端末の操作方法	・提供資材の内容(※RMP資材) <table><tr><th>提 供 資 材</th><th>主 な 内 容</th></tr><tr><td>処方医師用冊子*</td><td>・ <u>本剤</u>がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u>の催奇形性 ・ <u>本剤</u>の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 処方医師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 患者の登録方法 ・ 毎回の処方方法 ・ 処方中止時及び処方中止後の対応方法 ・ 第三者評価機関の調査</td></tr><tr><td>責任薬剤師用冊子*</td><td>・ <u>本剤</u>がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u>の催奇形性 ・ <u>本剤</u>の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 毎回の調剤方法 ・ 薬剤管理方法 ・ <u>本剤</u>の納入方法 ・ 第三者評価機関の調査</td></tr><tr><td>患者用冊子*</td><td>・ <u>本剤</u>がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u>に関する「使用上の注意」 ・ <u>本剤</u>の有効性及び安全性 ・ <u>本剤</u>の催奇形性 ・ <u>本剤</u>の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 患者登録までの流れ及び登録される情報 ・ 処方及び調剤の受け方 ・ 服用方法 ・ 薬剤管理方法 ・ 第三者評価機関の調査</td></tr><tr><td>特約店責任薬剤師用冊子*</td><td>・ <u>本剤</u>がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u>の催奇形性 ・ <u>本剤</u>の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 特約店責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ <u>本剤</u>の流通方法 ・ 薬剤管理方法</td></tr><tr><td>本手順の説明用冊子*</td><td>・ 本手順の説明</td></tr><tr><td>添付文書</td><td>・ <u>本剤がサリドマイドを主成分としていること</u> ・ <u>本剤に関する「使用上の注意」</u> ・ <u>本剤の有効性及び安全性</u></td></tr><tr><td>サリドマイド被害説明用冊子*</td><td>・ サリドマイド被害の歴史</td></tr><tr><td>教育補助 DVD*</td><td>・ サリドマイド被害の<u>再発</u>を防止するために</td></tr><tr><td>避妊方法解説書*</td><td>・ 避妊方法</td></tr><tr><td>緊急避妊方法解説書*</td><td>・ 緊急避妊方法</td></tr><tr><td>タブレット端末操作ガイド</td><td>・ タブレット端末の操作方法</td></tr></table>	提 供 資 材	主 な 内 容	処方医師用冊子*	・ <u>本剤</u> がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u> の催奇形性 ・ <u>本剤</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 処方医師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 患者の登録方法 ・ 毎回の処方方法 ・ 処方中止時及び処方中止後の対応方法 ・ 第三者評価機関の調査	責任薬剤師用冊子*	・ <u>本剤</u> がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u> の催奇形性 ・ <u>本剤</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 毎回の調剤方法 ・ 薬剤管理方法 ・ <u>本剤</u> の納入方法 ・ 第三者評価機関の調査	患者用冊子*	・ <u>本剤</u> がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u> に関する「使用上の注意」 ・ <u>本剤</u> の有効性及び安全性 ・ <u>本剤</u> の催奇形性 ・ <u>本剤</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 患者登録までの流れ及び登録される情報 ・ 処方及び調剤の受け方 ・ 服用方法 ・ 薬剤管理方法 ・ 第三者評価機関の調査	特約店責任薬剤師用冊子*	・ <u>本剤</u> がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u> の催奇形性 ・ <u>本剤</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 特約店責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ <u>本剤</u> の流通方法 ・ 薬剤管理方法	本手順の説明用冊子*	・ 本手順の説明	添付文書	・ <u>本剤がサリドマイドを主成分としていること</u> ・ <u>本剤に関する「使用上の注意」</u> ・ <u>本剤の有効性及び安全性</u>	サリドマイド被害説明用冊子*	・ サリドマイド被害の歴史	教育補助 DVD*	・ サリドマイド被害の <u>再発</u> を防止するために	避妊方法解説書*	・ 避妊方法	緊急避妊方法解説書*	・ 緊急避妊方法	タブレット端末操作ガイド	・ タブレット端末の操作方法
提 供 資 材	主 な 内 容																																																
処方医師用冊子*	・ <u>サリドマイド製剤等</u> がサリドマイド、 <u>レナリドミド</u> を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 処方医師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 患者の登録方法 ・ 毎回の処方方法 ・ 処方中止時及び処方中止後の対応方法 ・ 第三者評価機関の調査																																																
責任薬剤師用冊子*	・ <u>サリドマイド製剤等</u> がサリドマイド、 <u>レナリドミド</u> を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 毎回の調剤方法 ・ 薬剤管理方法 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の納入方法 ・ 第三者評価機関の調査																																																
患者用冊子*	・ <u>サリドマイド製剤等</u> がサリドマイド、 <u>レナリドミド</u> を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u> に関する「使用上の注意」 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の有効性及び安全性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 患者登録までの流れ及び登録される情報 ・ 処方及び調剤の受け方 ・ 服用方法 ・ 薬剤管理方法 ・ 第三者評価機関の調査																																																
特約店責任薬剤師用冊子*	・ <u>サリドマイド製剤等</u> がサリドマイド、 <u>レナリドミド</u> を主成分としていること ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の催奇形性 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 特約店責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ <u>サリドマイド製剤等</u> の流通方法 ・ 薬剤管理方法																																																
本手順の説明用冊子*	・ 本手順の説明																																																
サリドマイド被害説明用冊子*	・ サリドマイド被害の歴史																																																
教育補助動画*	・ サリドマイド・ <u>レナリドミド</u> の被害を防止するために																																																
避妊方法解説書*	・ 避妊方法																																																
緊急避妊方法解説書*	・ 緊急避妊方法																																																
タブレット端末操作ガイド	・ タブレット端末の操作方法																																																
提 供 資 材	主 な 内 容																																																
処方医師用冊子*	・ <u>本剤</u> がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u> の催奇形性 ・ <u>本剤</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 処方医師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 患者の登録方法 ・ 毎回の処方方法 ・ 処方中止時及び処方中止後の対応方法 ・ 第三者評価機関の調査																																																
責任薬剤師用冊子*	・ <u>本剤</u> がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u> の催奇形性 ・ <u>本剤</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ 毎回の調剤方法 ・ 薬剤管理方法 ・ <u>本剤</u> の納入方法 ・ 第三者評価機関の調査																																																
患者用冊子*	・ <u>本剤</u> がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u> に関する「使用上の注意」 ・ <u>本剤</u> の有効性及び安全性 ・ <u>本剤</u> の催奇形性 ・ <u>本剤</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 患者登録までの流れ及び登録される情報 ・ 処方及び調剤の受け方 ・ 服用方法 ・ 薬剤管理方法 ・ 第三者評価機関の調査																																																
特約店責任薬剤師用冊子*	・ <u>本剤</u> がサリドマイドを主成分としていること ・ <u>本剤</u> の催奇形性 ・ <u>本剤</u> の胎児への曝露を回避するために守っていたいただくこと ・ 特約店責任薬剤師登録までの流れ及び登録される情報 ・ <u>本剤</u> の流通方法 ・ 薬剤管理方法																																																
本手順の説明用冊子*	・ 本手順の説明																																																
添付文書	・ <u>本剤がサリドマイドを主成分としていること</u> ・ <u>本剤に関する「使用上の注意」</u> ・ <u>本剤の有効性及び安全性</u>																																																
サリドマイド被害説明用冊子*	・ サリドマイド被害の歴史																																																
教育補助 DVD*	・ サリドマイド被害の <u>再発</u> を防止するために																																																
避妊方法解説書*	・ 避妊方法																																																
緊急避妊方法解説書*	・ 緊急避妊方法																																																
タブレット端末操作ガイド	・ タブレット端末の操作方法																																																

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
9	6.登録	<p>藤本製薬株式会社は、<u>サリドマイド製剤等</u>を厳格に管理し、適正な使用を推進するため、本手順の内容を理解し同意した処方医師、責任薬剤師、患者及び特約店責任薬剤師を登録する。</p> <p>医療機関は、患者の個人情報に関わる部分を登録する。</p> <p><u>なお、既に確立された本手順以外の管理手順に登録している場合においても、藤本製薬株式会社への登録を必要とする。</u></p>	<p>藤本製薬株式会社は、<u>本剤</u>を厳格に管理し、適正な使用を推進するため、本手順の内容を理解し同意した処方医師、責任薬剤師、患者及び特約店責任薬剤師を登録する。</p> <p>医療機関は、患者の個人情報に関わる部分を登録する。</p>
9	6.1.登録対象者	<p>登録対象者は、以下のとおりとする。</p> <p>6-① 処方医師 6-② 責任薬剤師 6-③ 患者 6-④ 特約店責任薬剤師</p>	<p>登録対象者は、以下のとおりとする。</p> <p>6-① 処方医師 6-② 責任薬剤師 6-③ 患者 6-④ 特約店責任薬剤師</p>
9	6.2.登録要件 6-①処方医師	<p>登録要件は、以下の1)～5)の全てを満たすものとする。<sup>注)</sup></p> <p><b>【サレドカプセルの場合】</b></p> <p>1) サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている 2) 本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 1) 3) 産科婦人科医師との連携が可能である 4) <u>前期研修医(初期臨床研修の2年間に研修中の医師)ではない</u> 5) 次のいずれかに該当する</p> <p><b>(多発性骨髄腫(MM)の場合)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本血液学会認定血液専門医</li> <li>・<u>同一医療機関にて</u>日本血液学会認定血液専門医と連携(<u>直接指導を受ける</u>)が可能である医師</li> <li>・<u>TERMS委員会の審議により、患者の治療アクセスに制限があり、専門医との連携が可能であることが確認され、専門医と同等の知識と経験を有するか否かを踏まえて、総合的に判断して、処方医師として登録することが差し支えないと判断された医師(以下「特例医師」とする)。</u>ただし、専門医と同等の知識と経験を有すると確認できない特例医師にあっては、患者ごとにTERMS委員会の承認を得るものとする。</li> </ul>	<p>登録要件は、以下の1)～5)の全てを満たすものとする。<sup>注)</sup></p> <p>1) サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている 2) 本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 1) 3) 産科婦人科医師<u>との連携を図ることに同意が得られている(別添様式 2)</u> 4) <u>研修医ではない(ただし、日本血液学会認定血液専門医<sup>注1)</sup>、日本皮膚科学会認定皮膚科専門医<sup>注2)</sup>又は日本神経学会認定神経内科専門医<sup>注3)</sup>は除く)</u> 5) 次のいずれかに該当する</p> <p><b>【多発性骨髄腫の場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本血液学会認定血液専門医</li> <li>・日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である医師</li> <li>・<u>上記以外にあっては、TERMS委員会にて評価し、藤本製薬株式会社が登録して差し支えないと判断した医師</u></li> </ul>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
9	6.2.登録要件 6-①処方医師	<p><u>【クロウ・深瀬(POEMS)症候群の場合】</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本血液学会認定血液専門医</li> <li>・日本神経学会認定神経内科専門医</li> <li>・<u>同一医療機関にて</u>日本血液学会認定血液専門医と連携(<u>直接指導を受ける</u>)が可能である医師</li> <li>・<u>同一医療機関にて</u>日本神経学会認定神経内科専門医と連携(<u>直接指導を受ける</u>)が可能である医師</li> <li>・<u>TERMS委員会の審議により、患者の治療アクセスに制限があり、専門医との連携が可能であることが確認され、専門医と同等の知識と経験を有するか否かを踏まえて、総合的に判断して、処方医師として登録することが差し支えないと判断された医師(以下「特例医師」とする)。</u>ただし、<u>専門医と同等の知識と経験を有すると確認できない特例医師にあつては、患者ごとにTERMS委員会の承認を得るものとする。</u></li> </ul>	<p><b><u>【クロウ・深瀬(POEMS)症候群の場合】</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本血液学会認定血液専門医</li> <li>・日本神経学会認定神経内科専門医</li> <li>・日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である医師</li> <li>・日本神経学会認定神経内科専門医と連携が可能である医師</li> <li>・<u>上記以外にあつては、TERMS委員会にて評価し、藤本製薬株式会社が登録して差し支えないと判断した医師</u></li> </ul>
9	6.2.登録要件 6-①処方医師 注)	<p>注) TERMS®に登録している医師が異動した場合でも、同じ処方医師登録番号<u>を使用する</u>。TERMS®に登録されている情報に変更が<u>あれば</u>、登録情報変更申請書(別添様式19-A)を用いて変更申請(6.6.登録情報の変更参照)を<u>行う</u>。</p>	<p>注) TERMSに登録している医師が異動した場合でも、同じ処方医師登録番号<u>が使用されます</u>。TERMSに登録されている情報に変更が<u>ありましたら</u>、登録情報変更申請書(別添様式19-A)を用いて変更申請(6.6.登録情報の変更参照)を<u>行ってください</u>。</p> <p>注1) <u>多発性骨髄腫又はクロウ・深瀬(POEMS)症候群の場合</u></p> <p>注2) <u>らい性結節性紅斑の場合</u></p> <p>注3) <u>クロウ・深瀬(POEMS)症候群の場合</u></p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
10	6.2.登録要件 6-①処方医師	<u>【らい性結節性紅斑(ENL)の場合】</u> ・日本皮膚科学会認定皮膚科専門医 ・ <u>国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師</u> ・日本皮膚科学会認定皮膚科専門医と連携が可能である医師 ・ <u>国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師と連携が可能である医師</u> ・上記以外にあつては、TERMS委員会にて評価し、藤本製薬株式会社が登録して差し支えないと判断した医師	<u>【らい性結節性紅斑の場合】</u> ・日本皮膚科学会認定皮膚科専門医 <u>又は国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師</u> ・日本皮膚科学会認定皮膚科専門医 <u>又は国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師と連携が可能である医師</u> ・上記以外にあつては、TERMS委員会にて評価し、藤本製薬株式会社が登録して差し支えないと判断した医師
10	6.2.登録要件 6-①処方医師	<u>【レナリドミドカプセル「FNK」の場合】</u> 1) <u>レナリドミドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている</u> 2) <u>本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 1)</u> 3) <u>産科婦人科医師との連携が可能である</u> 4) <u>前期研修医(初期臨床研修の2年間で研修中の医師)ではない</u> 5) <u>次のいずれかに該当する</u> ・ <u>日本血液学会認定血液専門医</u> ・ <u>同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携(直接指導を受ける)が可能である医師</u> ・ <u>TERMS委員会の審議により、患者の治療アクセスに制限があり、専門医との連携が可能であることが確認され、専門医と同等の知識と経験を有するか否かを踏まえて、総合的に判断して、処方医師として登録することが差し支えないと判断された医師(以下「特例医師」とする)。ただし、専門医と同等の知識と経験を有すると確認できない特例医師にあつては、患者ごとにTERMS委員会の承認を得るものとする。</u>	

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
10	6.2.登録要件 6-②責任薬剤師	登録要件は、以下の1)、2)の全てを満たすものとする。 1) サリドマイド、 <u>レナリドミド</u> の催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている 2) 本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 3) <u>なお、患者のアクセスが制限されている状況において処方医師自らがサリドマイド製剤等を調剤せざるを得ない場合は、TERMS委員会の審議を経て、責任薬剤師の業務代行者としての申請が可能である。</u>	登録要件は、以下の1)、2)の全てを満たすものとする。 1) サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている 2) 本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 3)
11	6.2.登録要件 6-③患者	(認知症等の患者であって、以下の手順を薬剤管理者が理解し代行できる場合を含む) 登録要件は、以下の1)～3)の全てを満たすものとする。ただし、女性患者Cは4)も満たす。 1) サリドマイド、 <u>レナリドミド</u> の催奇形性及び本手順に関する教育を受けている 2) 本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 4～6) <u>なお、同意は薬剤ごとに取得する</u> 3) 薬剤管理者を設置する場合は、薬剤管理者が本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 7) ただし、薬剤管理者の都合により患者登録 <u>申請</u> 前の教育ができず、薬剤管理者から本手順の遵守に同意が得られない場合は、患者登録後4週 <u>間</u> を目処に同意を得て選定する 4) 女性患者C <b>【サレドカプセルの場合】</b> <u>サレドカプセル服用開始予定日の4週間前及び2週間前の妊娠検査が陰性であること、又は同意日の4週間前から性交渉をしていないことの確認がされている</u> <b>【レナリドミドカプセル「FNK」の場合】</b> <u>レナリドミドカプセル「FNK」服用開始予定日の4週間前の妊娠検査が陰性であること、又は同意日の4週間前から性交渉をしていないことの確認がされている</u>	(認知症等の患者であって、以下の手順を薬剤管理者が理解し代行できる場合を含む) 登録要件は、以下の1)～3)の全てを満たすものとする。ただし、女性患者Cは4)も満たす。 1) サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する教育を受けている 2) 本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 4～6) 3) 薬剤管理者を設置する場合は、薬剤管理者が本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 7) ただし、薬剤管理者の都合により患者登録前の教育ができず、薬剤管理者から本手順の遵守に同意が得られない場合は、患者登録後4週を目処に同意を得て選定する 4) 女性患者Cは、 <u>本剤服用開始予定日の4週間前及び2週間前の妊娠検査が陰性であること、又は同意日の4週間前から性交渉をしていないことの確認がされている</u>
11	6.2.登録要件 6-④特約店責任薬剤師	登録要件は、以下の1)、2)の全てを満たすものとする。 1) サリドマイド、 <u>レナリドミド</u> の催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている 2) 本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 8)	登録要件は、以下の1)、2)の全てを満たすものとする。 1) サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている 2) 本手順を理解し、遵守に同意が得られている(別添様式 8)



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
11	<b>6.3.登録手順</b> <b>6.3.1.登録申請</b> <b>6-①処方医師</b> <b>6-②責任薬剤師</b> <b>6-④特約店責任薬剤師</b>	申請者は、登録要件を満たした上で、同意書(別添様式 <u>1</u> 、3、8)及び登録申請書(別添様式 10、11、13)を用いてFAX等により藤本製薬株式会社あてに申請する。	申請者は、登録要件を満たした上で、同意書(別添様式 <u>1</u> ～3、8)及び登録申請書(別添様式 10、11、13)を用いてFAX等により藤本製薬株式会社あてに申請する。
11	<b>6.3.1.登録申請</b> <b>6-③患者</b>	患者の登録申請は、処方医師が実施する。処方医師は、登録要件を満たした患者についてのみ、登録申請書(別添様式 12)を作成し、責任薬剤師等が確認後にタブレット端末を用いた登録、又はFAX等により藤本製薬株式会社あてに申請する。 なお、患者本人の署名が認知症等により困難な場合は、患者の生活を常時把握している親族、それらに準ずる者を前提として代諾を認める。代諾の場合、代諾者が本手順による管理を患者に代わって適切に理解し、実施するものとする。また、患者の病状により患者本人の署名が困難な場合は、代筆を可能とする。ただし、第三者として処方医師、看護師、責任薬剤師等の立会いのもと代筆者が署名を行う。	患者の登録申請は、処方医師が実施する。処方医師は、登録要件を満たした患者についてのみ、登録申請書(別添様式 12)を作成し、責任薬剤師等が確認後にタブレット端末を用いた登録、又はFAX等により藤本製薬株式会社あてに申請する。 なお、患者本人の署名が認知症等により困難な場合は、患者の生活を常時把握している親族、それらに準ずる者を前提として代諾を認める。 <u>なお</u> 、代諾の場合、代諾者が本手順による管理を患者に代わって適切に理解し、実施するものとする。また、患者の病状により患者本人の署名が困難な場合は、代筆を可能とする。ただし、第三者として処方医師、看護師、責任薬剤師等の立会いのもと代筆者が署名を行う。
12	<b>6.3.2.登録通知</b> <b>6-①処方医師</b> <b>6-②責任薬剤師</b> <b>6-④特約店責任薬剤師</b>	登録申請を受けた藤本製薬株式会社は、申請内容を確認後に登録を行い、申請者に登録番号等を記載した登録通知書(別添様式 14、15、17)を発行する。申請者への登録通知は、FAX等により行う。なお、処方医師の登録通知書は責任薬剤師にも提供する。 申請者は、藤本製薬株式会社への登録が完了した後、 <u>サリドマイド製剤等</u> の使用を開始する。	登録申請を受けた藤本製薬株式会社は、申請内容を確認後に登録を行い、申請者に登録番号等を記載した登録通知書(別添様式 14、15、17)を発行する。申請者への登録通知は、FAX等により行う。 <u>FAXにより通知する場合、登録通知書の原本は後日郵送又はMRにより搬送する。</u> なお、処方医師の登録通知書は責任薬剤師にも提供する。 申請者は、藤本製薬株式会社への登録が完了した後、 <u>本剤</u> の使用を開始する。

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
12	6.3.2.登録通知 6-③患者	<p>登録申請を受けた藤本製薬株式会社は、申請内容を確認後に登録を行い、登録通知書(別添様式16)を用いてタブレット端末及びFAX等により処方医師及び責任薬剤師に患者の登録を通知する。<u>ただし、専門医と同等の知識と経験を有すると確認できない特例医師である場合には、患者ごとにTERMS委員会の承認を得ることとする。</u></p> <p>処方医師又は責任薬剤師等は、登録完了の通知を確認の上、登録申請書に添付されている患者登録カード(別添様式18)を患者に渡し、次回以降の診察時に持参するよう説明する。</p> <p>患者登録カードには、<u>サリドマイド製剤等</u>を服用中であること等も記載し、他の診療科や医療機関を受診される際、院外薬局において<u>サリドマイド製剤等</u>以外の調剤を受ける際、老人福祉施設等へ入所する際に提示していただくよう、処方医師及び責任薬剤師等は患者、又は薬剤管理者に説明をする。</p> <p>患者は、藤本製薬株式会社への登録が完了した後、<u>サリドマイド製剤等</u>の服用を開始する。</p>	<p>登録申請を受けた藤本製薬株式会社は、申請内容を確認後に登録を行い、登録通知書(別添様式16)を用いてタブレット端末又はFAX等により処方医師及び責任薬剤師に患者の登録を通知する。</p> <p>処方医師又は責任薬剤師等は、登録完了の通知を確認の上、登録申請書に添付されている患者登録カード(別添様式18)を患者に渡し、次回以降の診察時に持参するよう説明する。</p> <p>患者登録カードには、<u>本剤</u>を服用中であること等も記載し、他の診療科や医療機関を受診される際、院外薬局において<u>本剤</u>以外の調剤を受ける際、老人福祉施設等へ入所する際に提示していただくよう、処方医師及び責任薬剤師等は患者、又は薬剤管理者に説明をする。</p> <p>患者は、藤本製薬株式会社への登録が完了した後、<u>本剤</u>の服用を開始する。</p>
12	6.4.登録情報 6.4.1.藤本製薬株式会社登録情報 6-①処方医師	<p>藤本製薬株式会社が登録する情報は、以下のとおりとする。</p> <p>処方医師の氏名、施設名、<u>診療科名</u>、郵便番号、施設所在地、電話番号、<u>E-mail</u>、施設の情報、登録申請日、登録日、登録番号、医師の登録要件、産科婦人科医師の氏名(<u>処方医師の所属する医療機関以外の場合のみ</u>)・施設名、<u>専門医又は国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師に関する情報(連携する場合は、連携医師の氏名。ENLの場合は、連携医師の施設名・氏名)</u></p>	<p>藤本製薬株式会社が登録する情報は、以下のとおりとする。</p> <p>処方医師の氏名、施設名、<u>所属</u>、郵便番号、施設所在地、電話番号、施設の情報、登録申請日、登録日、登録番号、医師の登録要件、産科婦人科医師の氏名・施設名・<u>施設所在地・電話番号</u></p>
13	6.4.1.藤本製薬株式会社登録情報 6-②責任薬剤師	<p>責任薬剤師の氏名、施設名、郵便番号、施設所在地、電話番号、FAX番号、<u>E-mail</u>、登録申請日、登録日、登録番号、責任薬剤師の登録要件、保管場所の情報、交代予定日の情報</p>	<p>責任薬剤師の氏名、施設名、<u>所属</u>、郵便番号、施設所在地、電話番号、FAX番号、登録申請日、登録日、登録番号、責任薬剤師の登録要件、保管場所の情報、交代予定日の情報</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
13	6.4.1.藤本製薬株式会社 社登録情報 6-③患者	<p>患者の生年月日、患者群、疾患名、  患者の登録要件、登録申請日、登録日、登録番号、女性患者Bの区分情報、  医療機関名及び産婦人科専門医名の情報(B-②のみ)、  重篤な身体的理由の情報(B-③のみ)、  服用開始前の妊娠検査の結果又は性交渉に関する確認結果(女性患者Cのみ)、  第三者評価機関に対する電話アンケートの回答の可否、  薬剤管理者設置の有無、<u>登録申請医師名、</u>  <u>処方日・処方薬剤・処方医師名・遵守状況の確認・処方内容(残数・調剤内容)、患者同意書の取得、定期確認票の記入日及び確認内容(女性患者Bは除く)、中止後確認調査票の記入日及び確認内容(サレドカプセルのみ、女性患者Bは除く)、</u>  <u>不要薬返却者・返却日・数量・返却理由、変更申請日・変更内容</u></p>	<p>患者の生年月日、患者群、疾患名、  患者の登録要件、登録申請日、登録日、登録番号、女性患者Bの区分情報、  医療機関名及び産婦人科専門医名の情報(B-②のみ)、  重篤な身体的理由の情報(B-③のみ)、  服用開始前の妊娠検査の結果又は性交渉に関する確認結果(女性患者Cのみ)、  第三者評価機関への電話調査の可否、  薬剤管理者設置の有無、<u>処方医師の氏名・施設名・登録番号</u></p>
13	6.4.1.藤本製薬株式会社 社登録情報 6-④特約店責任薬剤師	<p>特約店責任薬剤師の氏名、社名、事業所名、  郵便番号、施設所在地、電話番号、FAX番号、  登録申請日、登録日、登録番号、特約店責任薬剤師の登録要件、  保管場所の情報、交代予定日の情報</p>	<p>特約店責任薬剤師の氏名、社名、事業所名、  <u>麻薬卸売業者免許番号</u>、郵便番号、施設所在地、電話番号、FAX番号、  登録申請日、登録日、登録番号、特約店責任薬剤師の登録要件、  保管場所の情報、交代予定日の情報</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
13	6.4.2.医療機関登録情報	医療機関内で登録する情報は、以下のとおりとする。 6-③ 患者 患者の氏名、郵便番号、住所、電話番号、患者識別番号、登録番号 薬剤管理者の氏名・ <u>連絡先</u> ・患者との続柄(間柄)	医療機関内で登録する情報は、以下のとおりとする。 6-③ 患者 患者の氏名、郵便番号、住所、電話番号、患者識別番号、登録番号 薬剤管理者の氏名・ <u>郵便番号・住所・電話番号・生年月日</u> ・患者との続柄 (間柄)
13	6.5.登録申請内容の確認	藤本製薬株式会社は、登録申請内容に以下の点がみられた場合は、それらの改善を確認した上で登録する。 ・登録申請内容に不備や虚偽等がみられた場合 ・登録要件を満たしていない場合	藤本製薬株式会社は、登録申請内容に以下の点がみられた場合は、それらの改善を確認した上で登録する。 ・登録申請内容に不備や虚偽等がみられた場合 ・登録要件を満たしていない場合
13	6.6.登録情報の変更	<u>6-① 処方医師、6-② 責任薬剤師、6-④ 特約店責任薬剤師</u> 登録対象者は、登録情報の変更が生じた場合、登録情報変更申請書(別添様式 19)を用いて <u>FAX等により藤本製薬株式会社あてに速やかに変更申請を行う。変更申請を受けた藤本製薬株式会社は、変更申請内容を確認後、登録情報の変更を行い、申請者に登録情報変更通知書(別添様式20)を発行する。なお、処方医師の登録情報変更通知書は責任薬剤師にも提供する。</u> <u>6-③ 患者</u> 患者に関する変更申請は処方医師が行う。 <u>処方医師又は責任薬剤師等は、登録情報変更申請書(別添様式 19)をタブレット端末入力又はFAX等により藤本製薬株式会社あてに速やかに変更手続きを行う。</u> 変更申請を受けた藤本製薬株式会社は、変更申請内容を確認後、登録情報の変更を行い、登録情報変更通知書(別添様式 20)を <u>用いてタブレット端末及びFAX等により処方医師及び責任薬剤師に通知する。</u> なお、薬剤管理者の要否の変更は遵守状況確認票 <u>でも</u> 行うことができる。医療機関内で登録する情報(6.4.2.医療機関登録情報参照)の変更は医療機関にて行う。	登録対象者は、登録情報の変更が生じた場合、登録情報変更申請書(別添様式 19)を用いて藤本製薬株式会社あてに速やかに変更申請を行う。患者に関する変更申請は処方医師が行う。変更申請を受けた藤本製薬株式会社は、変更申請内容を確認後、登録情報の変更を行い、登録情報変更通知書(別添様式 20)を <u>発行する。</u> なお、薬剤管理者の要否の変更は遵守状況確認票 <u>にて</u> 行うことができる。医療機関内で登録する情報(6.4.2.医療機関登録情報参照)の変更は医療機関にて行う。 <u>なお、藤本製薬株式会社はMR等を通じ、産科婦人科医師の氏名・施設名・施設所在地・電話番号等に変更がないことを定期的に確認する。</u>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
15	7.流通、処方及び調剤	<p>藤本製薬株式会社は、<u>サリドマイド製剤等</u>の厳格な管理と適正な使用を推進するため、本手順に関わる情報を適切に管理する。</p> <p>さらに、<u>サリドマイド製剤等</u>の流通、処方及び調剤に関わる手順の遵守状況等の適否を同一基準にて判断し、必要に応じて<u>サリドマイド製剤等</u>の使用の中止等、適切な対応を依頼する。</p>	<p>藤本製薬株式会社は、<u>本剤</u>の厳格な管理と適正な使用を推進するため、本手順に関わる情報を適切に管理する。</p> <p>さらに、<u>本剤</u>の流通、処方及び調剤に関わる手順の遵守状況等の適否を同一基準にて判断し、必要に応じて<u>本剤</u>の使用の中止等、適切な対応を依頼する。</p>
15	7.1.流通	<p><u>サリドマイド製剤等</u>の流通は、使用量に応じた適正な在庫量となるよう流通量を調整する。なお、特約店間及び医療機関間での<u>サリドマイド製剤等</u>の譲受・譲渡は行わない。</p> <p>特約店及び藤本製薬株式会社の出荷担当部門は、不要な在庫を制限するために、月間使用予定数量の2倍を目処に納入制限を行う。</p> <p>【藤本製薬株式会社から特約店への出荷】</p> <p><u>サリドマイド製剤等</u>の特約店への出荷は、藤本製薬株式会社に登録されている特約店責任薬剤師が所属する施設とする。</p> <p>藤本製薬株式会社は、入出庫数量、在庫数量等を管理項目とし、特約店からの発注数量が適切であることを確認の上、出荷する。数量的な異常がみられた場合は、特約店と連絡・確認の上、適切に対応する。</p> <p>【特約店から医療機関への納品】</p> <p><u>サリドマイド製剤等</u>の医療機関への納品は、藤本製薬株式会社に登録されている特約店責任薬剤師が所属する施設とする。</p> <p>特約店責任薬剤師は、医療機関の処方医師及び責任薬剤師が登録済であること、患者の登録状況及び医療機関からの発注数量が適切であることを藤本製薬株式会社に確認の上、納品する。</p> <p>藤本製薬株式会社は、入出庫数量、在庫数量等を管理項目とし、数量的な異常がみられた場合は、医療機関と連絡・確認の上、適切に対応する。</p>	<p><u>本剤</u>の流通は、使用量に応じた適正な在庫量となるよう流通量を調整するとともに、<u>薬剤の譲受・譲渡の際は、譲受書(別添様式 33)・譲渡書(別添様式 34)を交わす</u>。なお、特約店間及び医療機関間での<u>本剤</u>の譲受・譲渡は行わない。</p> <p>特約店及び藤本製薬株式会社の出荷担当部門は、不要な在庫を制限するために、月間使用予定数量の2倍を目処に納入制限を行う。</p> <p>【藤本製薬株式会社から特約店への出荷】</p> <p><u>本剤</u>の特約店への出荷は、藤本製薬株式会社に登録されている特約店責任薬剤師が所属する施設とする。</p> <p>藤本製薬株式会社は、<u>譲受・譲渡</u>、入出庫数量、在庫数量等を管理項目とし、特約店からの発注数量が適切であることを確認の上、出荷する。数量的な異常がみられた場合は、特約店と連絡・確認の上、適切に対応する。</p> <p>【特約店から医療機関への納品】</p> <p><u>本剤</u>の医療機関への納品は、藤本製薬株式会社に登録されている特約店責任薬剤師が所属する施設とする。</p> <p>特約店責任薬剤師は、医療機関の処方医師及び責任薬剤師が登録済であること、患者の登録状況及び医療機関からの発注数量が適切であることを藤本製薬株式会社に確認の上、納品する。</p> <p>藤本製薬株式会社は、<u>譲受・譲渡</u>、入出庫数量、在庫数量等を管理項目とし、数量的な異常がみられた場合は、医療機関と連絡・確認の上、適切に対応する。</p>



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
15	7.2.処方	<p><u>サリドマイド製剤等</u>の処方、藤本製薬株式会社に登録されている処方医師による院内処方に限る。</p> <p><b>【患者群の確認】</b>  <u>処方医師は患者群を確認し、必要場合は新たな患者群としての教育を行い、患者の同意書を取得する。患者群変更の際は、登録情報変更申請書により変更(6.6.登録情報の変更参照)する。</u>  <u>処方医師は、既に藤本製薬株式会社に登録されている女性患者Cの処方薬剤を変更する際は、変更薬剤初回処方前に女性患者C事前連絡書(別添様式39)を記入する。責任薬剤師等は、女性患者C事前連絡書を藤本製薬株式会社にFAX等により送信する。</u>  <b>【薬剤管理者の要否の確認】</b>  <u>処方医師は薬剤管理者の要否を確認し、新たに薬剤管理者の設置を要と判断した場合には、薬剤管理者への教育を行い、薬剤管理者の同意書を取得する。</u>  <u>薬剤管理者の要否の変更は、遵守状況確認票(又は登録情報変更申請書)にて行う。</u>  <b>【諸検査の実施】</b>  <u>女性患者Cについては、医療機関にて妊娠検査(8.3.1.妊娠検査参照)を実施し、検査結果が陰性であることを確認する。</u>  <u>また、すべての患者に対し、定期的に血液検査等を実施し、血液毒性等の発現に注意する。</u>  <b>【処方時の手順】</b><u>(括弧内の7-①～7-④は、「7.5.処方及び調剤終了までの流れ」の図中番号を示す)</u></p> <p>患者(女性患者Bを除く)は、必要な時期に<u>記入した</u>定期確認票(別添様式21、23)を処方医師又は責任薬剤師等へ提出する(入院中は除く)(7-①)。</p> <p>処方医師は、定期確認票がある場合は定期確認票及び遵守状況確認票(別添様式24～26)を用いて、定期確認票のない場合は遵守状況確認票のみを用いて、患者の病態や理解度に応じて確認事項を患者と相互確認(初回処方時及び入院患者は確認不要)する(7-②)。その上で、<u>サリドマイド製剤等</u>の処方数量等を遵守状況確認票にタブレット端末により入力(又は別添様式24～26に記入)し薬剤部(科)へ送信(又は提出)する。定期確認票がある場合は定期確認票を薬剤部(科)へ提出する(7-③、7-④)。</p> <p>処方までの流れを7.5.に示す。  <u>サレドカプセル</u>の1回の処方量は12週間分を超えないものとする。</p>	<p><u>(括弧内の7-①～7-④は、「7.5.処方及び調剤終了までの流れ」の図中番号を示す)</u>  <u>本剤</u>の処方、藤本製薬株式会社に登録されている処方医師による院内処方に限る。</p> <p>患者(女性患者Bを除く)は、必要な時期に定期確認票(別添様式21、23)を<u>受け取る。患者は、受け取った定期確認票を記入し、診察時に</u>処方医師又は<u>責任薬剤師等</u>へ提出する(入院中は除く)(7-①)。</p> <p>処方医師は、定期確認票がある場合は定期確認票及び遵守状況確認票(別添様式24～26)を用いて、定期確認票のない場合は遵守状況確認票のみを用いて、患者の病態や理解度に応じて確認事項を患者と相互確認(初回処方時及び入院患者は確認不要)する(7-②)。その上で、<u>本剤</u>の処方数量等を遵守状況確認票にタブレット端末により入力(又は別添様式24～26に記入)し薬剤部(科)へ送信(又は提出)する。定期確認票がある場合は定期確認票を薬剤部(科)へ提出する(7-③、7-④)。</p> <p><u>なお、処方医師は患者群を確認し、必要場合は新たな患者群としての教育を行い、患者は医療機関へ同意書を再提出する。</u>  処方までの流れを7.5.に示す。  <u>本剤</u>の1回の処方量は12週間分を超えないものとする。</p>



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
16	7.3.調剤	<p><u>サリドマイド製剤等の調剤は、責任薬剤師等が実施する。責任薬剤師等は、藤本製薬株式会社への登録が完了した患者へ調剤したサリドマイド製剤等を交付する。</u></p> <p><u>【調剤時の手順】(括弧内の7-⑤～7-⑩は、「7.5.処方及び調剤終了までの流れ」の図中番号を示す)</u></p> <p>責任薬剤師等は、定期確認票がある場合は定期確認票及び遵守状況確認票を用いて、定期確認票のない場合は遵守状況確認票のみを用いて、患者の病態や理解度に応じて確認事項を患者と相互確認(初回調剤時及び入院患者は確認不要)する(7-⑤)。定期確認票がある場合は責任薬剤師等が必要と判断した場合のみその内容を処方医師へ報告する。また、処方医師がタブレット端末により入力(又は別添様式24～26に記入)した患者登録番号、処方数量等を確認し、内容に疑義がある場合は、処方医師へ照会する(7-⑥、7-⑦)。遵守状況確認票に疑義がない場合は、調剤したサリドマイド製剤等を患者へ交付し、確認した遵守状況確認票(定期確認票がある場合は併せて)を速やかに藤本製薬株式会社へタブレット端末入力又はFAX等により送信する(7-⑧、7-⑨)。</p> <p>藤本製薬株式会社は、受信した遵守状況確認票を確認し、照会がない場合は、遵守状況確認結果(別添様式 29)を責任薬剤師等へタブレット端末又はFAX等により送信する。照会がある場合は、速やかに責任薬剤師等へ問題点を連絡し、処方医師を含め院内での対応を依頼する。責任薬剤師等は、藤本製薬株式会社より要請があれば協力して問題点を解決するよう努力し、遵守状況確認結果を入手する(7-⑩)。</p> <p>調剤終了までの流れを7.5.に示す。</p>	<p><u>(括弧内の7-⑤～7-⑩は、「7.5.処方及び調剤終了までの流れ」の図中番号を示す。)</u></p> <p>本剤の調剤は、責任薬剤師等が実施する。</p> <p>責任薬剤師等は、定期確認票がある場合は定期確認票及び遵守状況確認票を用いて、定期確認票のない場合は遵守状況確認票のみを用いて、患者の病態や理解度に応じて確認事項を患者と相互確認(初回調剤時及び入院患者は確認不要)する(7-⑤)。定期確認票がある場合は責任薬剤師等が必要と判断した場合のみその内容を処方医師へ報告する。また、処方医師がタブレット端末により入力(又は別添様式24～26に記入)した患者登録番号、処方数量等を確認し、内容に疑義がある場合は、処方医師へ照会する(7-⑥、7-⑦)。遵守状況確認票に疑義がない場合は、調剤した本剤を患者へ交付し、確認した遵守状況確認票(定期確認票がある場合は併せて)を速やかに藤本製薬株式会社へタブレット端末入力又はFAX等により送信する(7-⑧、7-⑨)。FAX送信は遅くとも当日中に行う。</p> <p>藤本製薬株式会社は、受信した遵守状況確認票を確認し、照会がない場合は、遵守状況確認結果(別添様式 29)を責任薬剤師等へタブレット端末又はFAX等により送信する。照会がある場合は、速やかに責任薬剤師等へ問題点を連絡し、処方医師を含め院内での対応を依頼する。責任薬剤師等は、藤本製薬株式会社より要請があれば協力して問題点を解決するよう努力し、遵守状況確認結果を入手する(7-⑩)。</p> <p>調剤終了までの流れを7.5.に示す。</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
17	7.4.遵守状況の定期確認(女性患者Bを除く) (括弧内の7-⑪～7-⑫は、「7.5.処方及び調剤終了までの流れ」の図中番号を示す)	<p>患者(女性患者Bを除く)は、患者群ごとのリスクに応じ、避妊に関する状況及びサリドマイド製剤等の保管状況等について、定期確認票を用いて一定の頻度(男性患者:8週ごと、女性患者C:4週ごと)で定期的に自己評価を実施する(入院中は除く)。</p> <p>藤本製薬株式会社は、必要な時期に遵守状況確認結果とともに定期確認票が必要との通知を責任薬剤師等へタブレット端末又はFAX等により送信する。</p> <p>責任薬剤師等は、定期確認票を患者に渡し、処方医師又は責任薬剤師等へ提出するよう依頼する(7-⑪、7-⑫)。</p> <p>患者は、定期確認票を記入し、診察時に処方医師又は責任薬剤師等へ提出する。責任薬剤師等へ提出された場合は責任薬剤師等が必要と判断した場合のみその内容を処方医師へ報告する。</p> <p>なお、提出が長期間にわたり滞る患者がいる場合は、藤本製薬株式会社より処方医師あるいは責任薬剤師等へ、患者が早期に提出するよう依頼する。</p> <p><u>藤本製薬株式会社は、定期確認票の提出状況をTERMS委員会、第三者評価機関及び行政に報告する。</u></p>	<p>患者(女性患者Bを除く)は、患者群ごとのリスクに応じ、避妊に関する状況及び本剤の保管状況等について、定期確認票を用いて一定の頻度(男性患者:8週ごと、女性患者C:4週ごと)で定期的に自己評価を実施する(入院中は除く)。</p> <p>藤本製薬株式会社は、必要な時期に遵守状況確認結果とともに定期確認票が必要との通知を責任薬剤師等へタブレット端末又はFAX等により送信する。</p> <p>責任薬剤師等は、定期確認票を患者に渡し、処方医師又は責任薬剤師等へ提出するよう依頼する(7-⑪、7-⑫)。</p> <p>患者は、定期確認票を記入し、診察時に処方医師又は責任薬剤師等へ提出する。責任薬剤師等へ提出された場合は責任薬剤師等が必要と判断した場合のみその内容を処方医師へ報告する。</p> <p>なお、提出が長期間にわたり滞る患者がいる場合は、藤本製薬株式会社より処方医師あるいは責任薬剤師等へ、患者が早期に提出するよう依頼する。</p> <p><u>なお、第8回サリドマイド及びレナリドミドの安全管理に関する検討会で議論された研究に参加する医療機関にあつては、本研究で定める手順に従い患者の遵守状況を確認すること。</u></p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
18	7.5.処方及び調剤終了までの流れ	<p>処方及び調剤終了までの流れを以下に示す。</p> <p>（患者） （処方医師） （責任薬剤師等）</p> <p>7-① 必要な時期に記入した定期確認票を処方医師又は責任薬剤師等へ提出</p> <p>7-② 処方医師+患者 定期確認票の確認、遵守状況確認票の相互確認</p> <p>7-③ 処方</p> <p>7-④ 定期確認票と遵守状況確認票を薬剤部(科)へ送信 (又は提出)</p> <p>7-⑤ 責任薬剤師等+患者 定期確認票の確認、遵守状況確認票の相互確認</p> <p>7-⑥ 内容確認</p> <p>7-⑦ 処方医師へ報告又は疑義照会</p> <p>7-⑧ 調剤・交付</p> <p>7-⑨ 定期確認票と遵守状況確認票を藤本製薬株式会社へ速やかにタブレット端末入力又はFAX等にて送信</p> <p>7-⑩ 受信</p> <p>7-⑪ 問題点を責任薬剤師等へ連絡</p> <p>7-⑫ 内容確認</p> <p>7-⑬ 照会あり</p> <p>7-⑭ 照会なし</p> <p>7-⑮ 定期確認票を必要な時期に責任薬剤師等へ通知</p> <p>7-⑯ 遵守状況確認結果を責任薬剤師等へ送信</p> <p>7-⑰ 受信</p> <p>7-⑱ 定期確認票を処方医師又は責任薬剤師等へ提出するよう患者に渡す</p> <p>■ : 藤本製薬株式会社で実施する業務</p>	<p>処方及び調剤終了までの流れを以下に示す。</p> <p>（患者） （処方医師） （責任薬剤師等）</p> <p>7-① 必要な時期に記入した定期確認票を処方医師又は責任薬剤師等へ提出</p> <p>7-② 処方医師+患者 定期確認票の確認、遵守状況確認票の相互確認</p> <p>7-③ 処方</p> <p>7-④ 定期確認票と遵守状況確認票を薬剤部(科)へ送信 (又は提出)</p> <p>7-⑤ 責任薬剤師等+患者 定期確認票の確認、遵守状況確認票の相互確認</p> <p>7-⑥ 内容確認</p> <p>7-⑦ 処方医師へ報告又は疑義照会</p> <p>7-⑧ 調剤・交付</p> <p>7-⑨ 定期確認票と遵守状況確認票を藤本製薬株式会社へ速やかにタブレット端末入力又はFAX等にて送信</p> <p>7-⑩ 受信</p> <p>7-⑪ 問題点を責任薬剤師等へ連絡</p> <p>7-⑫ 内容確認</p> <p>7-⑬ 照会あり</p> <p>7-⑭ 照会なし</p> <p>7-⑮ 定期確認票を必要な時期に責任薬剤師等へ通知</p> <p>7-⑯ 遵守状況確認結果を責任薬剤師等へ送信</p> <p>7-⑰ 受信</p> <p>7-⑱ 定期確認票を処方医師又は責任薬剤師等へ提出するよう患者に渡す</p> <p>■ : 藤本製薬株式会社で実施する業務</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
18	7.5.処方及び調剤終了までの流れ	<p>7-① 患者(女性患者Bを除く)は、必要な時期に記入した定期確認票を処方医師又は責任薬剤師等へ提出する。</p> <p>7-② 処方医師は、定期確認票及び遵守状況確認票を用いて、患者の病態や理解度に応じて確認事項を患者と相互確認する(定期確認票のない場合は、遵守状況確認票のみ用いて行う。以後、同様とする)。</p> <p>7-③ 処方医師は、<u>サリドマイド製剤等</u>の処方数量等を遵守状況確認票にタブレット端末により入力(又は別添様式24～26に記入)し、処方を行う。</p> <p>7-④ 処方医師は、定期確認票と遵守状況確認票を薬剤部(科)へタブレット端末により送信(又は提出)する。</p> <p>7-⑤ 責任薬剤師等は、定期確認票及び遵守状況確認票を用いて、患者の病態や理解度に応じて確認事項を患者と相互確認する。</p> <p>7-⑥7-⑦ 定期確認票がある場合は責任薬剤師等が必要と判断した場合のみその内容を処方医師へ報告する。また、処方医師がタブレット端末により入力(又は別添様式24～26に記入)した遵守状況確認票の内容を確認し、疑義がある場合は、処方医師へ照会する。</p> <p>7-⑧7-⑨ 責任薬剤師等は、調剤した<u>サリドマイド製剤等</u>を患者へ交付し、定期確認票と遵守状況確認票を速やかに藤本製薬株式会社へタブレット端末入力又はFAX等により送信する。</p> <p>7-⑩ 責任薬剤師等は、藤本製薬株式会社より照会があれば解決するよう努力し、遵守状況確認結果を入手する。</p> <p>7-⑪7-⑫ 責任薬剤師等は、藤本製薬株式会社より定期確認票が必要との通知を受けた場合、定期確認票を処方医師又は責任薬剤師等へ提出するよう患者に渡す。</p>	<p>7-① 患者(女性患者Bを除く)は、必要な時期に記入した定期確認票を処方医師又は責任薬剤師等へ提出する。</p> <p>7-② 処方医師は、定期確認票及び遵守状況確認票を用いて、患者の病態や理解度に応じて確認事項を患者と相互確認する(定期確認票のない場合は、遵守状況確認票のみ用いて行う。以後、同様とする)。</p> <p>7-③ 処方医師は、<u>本剤</u>の処方数量等を遵守状況確認票にタブレット端末により入力(又は別添様式24～26に記入)し、処方を行う。</p> <p>7-④ 処方医師は、定期確認票と遵守状況確認票を薬剤部(科)へタブレット端末により送信(又は提出)する。</p> <p>7-⑤ 責任薬剤師等は、定期確認票及び遵守状況確認票を用いて、患者の病態や理解度に応じて確認事項を患者と相互確認する。</p> <p>7-⑥7-⑦ 定期確認票がある場合は責任薬剤師等が必要と判断した場合のみその内容を処方医師へ報告する。また、処方医師がタブレット端末により入力(又は別添様式24～26に記入)した遵守状況確認票の内容を確認し、疑義がある場合は、処方医師へ照会する。</p> <p>7-⑧7-⑨ 責任薬剤師等は、調剤した<u>本剤</u>を患者へ交付し、定期確認票と遵守状況確認票を速やかに藤本製薬株式会社へタブレット端末入力又はFAX等により送信する。<u>FAX送信は遅くとも当日中に行う。</u></p> <p>7-⑩ 責任薬剤師等は、藤本製薬株式会社より照会があれば解決するよう努力し、遵守状況確認結果を入手する。</p> <p>7-⑪7-⑫ 責任薬剤師等は、藤本製薬株式会社より定期確認票が必要との通知を受けた場合、定期確認票を処方医師又は責任薬剤師等へ提出するよう患者に渡す。</p>
19	7.6.本手順の運用状況の確認	<p>藤本製薬株式会社は医療機関から送付される遵守状況確認票及び定期確認票等の確認に加えて、MRが医療機関を訪問し、本手順の運用状況を確認する。問題を認めた場合、MRは責任薬剤師等へ問題点を報告し、処方医師を含め院内での対応を依頼する。責任薬剤師等はMRより依頼があれば解決するよう努力する。医療機関への直接訪問による確認は、<u>サリドマイド製剤等</u>及び安全管理手順に係る知識を有しておりその役割を担うことが出来る者によりプロモーション活動とは独立した形で行う。<u>なお、感染症拡大防止等により医療機関が訪問を制限している場合は、訪問以外の代替手段を用いて確認する。</u></p>	<p>藤本製薬株式会社は医療機関から送付される遵守状況確認票及び定期確認票等の確認に加えて、MRが医療機関を訪問し、本手順の運用状況を確認する。問題を認めた場合、MRは責任薬剤師等へ問題点を報告し、処方医師を含め院内での対応を依頼する。責任薬剤師等はMRより依頼があれば解決するよう努力する。医療機関への直接訪問による確認は、<u>本剤</u>及び安全管理手順に係る知識を有しておりその役割を担うことが出来る者によりプロモーション活動とは独立した形で行う。</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
20	8. 薬剤管理及び妊娠 回避の徹底等	本手順に関わる者は、 <u>サリドマイド製剤等</u> の胎児への曝露を防止するために、薬剤管理及び妊娠回避等を徹底する。 <u>サリドマイド製剤等</u> は「医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律」の毒薬に指定されている。	本手順に関わる者は、 <u>本剤</u> の胎児への曝露を防止するために、薬剤管理及び妊娠回避等を徹底する。 <u>本剤</u> は「医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律」の毒薬に指定されている。
20	8.1.薬剤管理 8.1.1.保管場所	<u>サリドマイド製剤等</u> の保管場所は、以下のとおりとする。 ・医療機関:人の出入りが制限された施錠可能な場所 ・患者:飲食物と区別された子供の手の届かない患者専用の場所 ・特約店:人の出入りが制限された施錠可能な場所	<u>本剤</u> の保管場所は、以下のとおりとする。 ・医療機関:人の出入りが制限された施錠可能な場所 ・患者:飲食物と区別された子供の手の届かない患者専用の場所 ・特約店:人の出入りが制限された施錠可能な場所
20	8.1.2.数量管理 8.1.2.1.医療機関及び 特約店の数量管理	藤本製薬株式会社は、医療機関及び特約店からの情報をもとに、 <u>サリドマイド製剤等の入出庫状況を常に監視する。</u>	<u>医療機関及び特約店における本剤の数量管理は、本剤専用の出納表(別添様式 35、36)を用いて行う。責任薬剤師及び特約店責任薬剤師は、本剤専用の出納表により薬剤の出納管理を行い、月ごとの出納を1箇月に1回の頻度で藤本製薬株式会社へ報告する。ただし、1箇月間の出納表に受け入れ及び払い出しがない場合は報告を不要とする。</u> 藤本製薬株式会社は、医療機関及び特約店からの情報をもとに、 <u>本剤の調剤情報及び流通情報等との整合性を確認する。</u>



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
20	8.1.2.2.患者の数量管理	<p><b>【サレドカプセルの場合】</b>  患者は、<u>サレドカプセル</u>とともに交付される専用のカプセルシート又は<u>薬剤管理キット</u>を用いて調剤された<u>サレドカプセル</u>の数量管理を行う。  患者は、カプセルシート又は<u>薬剤管理キット</u>の服用記録に、毎回の服用状況を記入する。服用した場合は服用数量を記入し、服用しなかった場合は、未服用薬をカプセルシート又は<u>薬剤管理キット</u>に残した状態で、未服用の理由等を記入する。  患者は、<u>サレドカプセル</u>の処方を受けるための診察時ごとに、未服用薬の持参又は自己申告により、服用状況を処方医師及び責任薬剤師等へ報告する。</p> <p><b>【レナリドミドカプセル「FNK」の場合】</b>  患者は、必要に応じて薬剤管理キット又は専用のカプセルシートを用いて調剤されたレナリドミドカプセル「FNK」の数量管理を行う。  患者は、レナリドミドカプセル「FNK」の処方を受けるための診察時ごとに、未服用薬の持参又は自己申告により、服用状況を処方医師及び責任薬剤師等へ報告する。</p>	<p>患者は、<u>本剤</u>とともに交付される専用のカプセルシートを用いて調剤された<u>本剤</u>の数量管理を行う。  患者は、カプセルシートの服用<u>状況記入欄</u>に、毎回の服用状況を記入する。<u>本剤</u>を服用した場合は、<u>服用数量</u>を記入し、<u>本剤</u>を服用しなかった場合は、未服用薬をカプセルシートに残した状態で、未服用の理由等を記入する。  患者は、<u>本剤</u>の処方を受けるための診察時ごとに、未服用薬を<u>残したカプセルシート</u>の持参又は自己申告により、服用状況を処方医師及び責任薬剤師等へ報告する。</p>
20	8.1.2.3.入院中の数量管理	<p>患者が入院した場合、医師、薬剤師等の医療従事者又はその他適切に薬剤管理を行うことのできる者が、処方医師及び責任薬剤師等と協力して、<u>専用のカプセルシート</u>又は<u>薬剤管理キット</u>を用いて調剤された<u>サレドカプセル</u>の数量管理を行う。なお、<u>レナリドミドカプセル「FNK」</u>については、必要に応じて薬剤管理キット又は専用のカプセルシートを用いて調剤された<u>レナリドミドカプセル「FNK」</u>の数量管理を行う。</p>	<p>患者が入院した場合、医師、薬剤師等の医療従事者又はその他適切に薬剤管理を行うことのできる者が、処方医師及び責任薬剤師等と協力して、カプセルシートを用いて調剤された<u>本剤</u>の数量管理を行う。</p>
21	8.1.2.4.未服用薬の数量管理	<p>未服用薬がある場合、患者は、処方及び調剤ごとに、未服用薬の持参又は自己申告により、未服用薬の数量を処方医師及び責任薬剤師等へ報告する。  処方医師及び責任薬剤師等は、必要数量から未服用薬数量を差し引いて処方及び調剤する。</p>	
21	8.1.3.カプセルシート、 <u>薬剤管理キット</u>	<p>責任薬剤師等は、専用のカプセルシート又は<u>薬剤管理キット</u>を使用して<u>サレドカプセル</u>を調剤する。なお、<u>レナリドミドカプセル「FNK」</u>については、必要に応じて薬剤管理キット又は専用のカプセルシートを用いて調剤する。カプセルシート及び<u>薬剤管理キット</u>は、<u>藤本製薬株式会社</u>が郵送等にて医療機関へ提供する。</p>	<p>責任薬剤師等は、専用のカプセルシートを使用して<u>本剤</u>を調剤する。カプセルシートは、<u>MR</u>が医療機関へ提供する。  未服用薬がある場合、患者は、処方及び調剤ごとに、未服用薬を<u>残したカプセルシート</u>の持参又は自己申告により、未服用薬の数量を処方医師及び責任薬剤師等へ報告する。  処方医師及び責任薬剤師等は、必要数量から未服用薬数量を差し引いて処方及び調剤する。</p>



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
21	8.1.4.薬剤の返却	<p><u>サリドマイド製剤等</u>の服用中止等の理由で不要薬が発生した場合は、患者又は薬剤管理者は不要薬を調剤元の医療機関の責任薬剤師等へ返却する。</p> <p>返却を受けた責任薬剤師等は、不要薬受領書(別添様式 37)を患者又は薬剤管理者へ交付する。</p> <p>ただし、独居の患者が亡くなった場合など、残薬の回収が困難な場合であって、第三者曝露のリスクが見込まれない場合にはこの限りではない。</p>	<p><u>本剤</u>の服用中止等の理由で不要薬が発生した場合は、患者又は薬剤管理者は不要薬を調剤元の医療機関の責任薬剤師等へ返却する。</p> <p>返却を受けた責任薬剤師等は、不要薬受領書(別添様式 37)を患者又は薬剤管理者へ交付する。</p> <p>ただし、独居の患者が亡くなった場合など、残薬の回収が困難な場合であって、第三者曝露のリスクが見込まれない場合にはこの限りではない。</p>
21	8.1.5.薬剤の廃棄	<p>責任薬剤師は、不要薬を<u>適切に廃棄し</u>、不要薬受領書を藤本製薬株式会社へ提出する。<u>廃棄の際は、サリドマイド製剤等に曝露しないよう絶対に脱カプセルはしないこと。</u>なお、責任薬剤師の希望により、藤本製薬株式会社に不要薬の処理を依頼することができる。その場合には、責任薬剤師は、不要薬受領書を添えてMRへ提出する。MRは藤本製薬株式会社へ速やかに郵送又は搬送する。</p> <p>藤本製薬株式会社は、MRから不要薬受領書と不要薬を受け取り、内容確認後、社内の廃棄担当部門において廃棄する。その際、廃棄担当部門の責任者が立会う。</p>	<p>責任薬剤師は、不要薬を<u>薬剤に曝露しないよう適切に廃棄するものとし</u>、不要薬受領書<u>の写し</u>を藤本製薬株式会社へ提出する。なお、責任薬剤師の希望により、藤本製薬株式会社に不要薬の処理を依頼することができる。その場合には、責任薬剤師は、不要薬受領書<u>の写し及び譲渡書</u>を添えてMRへ提出する。MRは藤本製薬株式会社へ速やかに郵送又は搬送する。</p> <p>藤本製薬株式会社は、MRから不要薬受領書<u>の写し及び譲渡書</u>と不要薬を受け取り、内容確認後、<u>譲受書を責任薬剤師へ提出する。藤本製薬株式会社は、不要薬をMRが受領した場合</u>、社内の廃棄担当部門において廃棄する。その際、廃棄担当部門の責任者が立会う。</p>
21	8.1.6.薬剤紛失時の対応 8.1.6.1.医療機関又は特約店における紛失	<p>医療機関又は特約店において<u>サリドマイド製剤等</u>を紛失した場合は、責任薬剤師等又は特約店責任薬剤師が、紛失等の届出書(別添様式 38)を藤本製薬株式会社へFAX等により送信する。</p> <p>医療機関及び藤本製薬株式会社、又は特約店及び藤本製薬株式会社は、<u>サリドマイド製剤等</u>の紛失による影響を検討し、適切に対応する。</p>	<p>医療機関又は特約店において<u>本剤</u>を紛失した場合は、責任薬剤師等又は特約店責任薬剤師が、紛失等の届出書(別添様式 38)を藤本製薬株式会社へFAX等により送信する。</p> <p>医療機関及び藤本製薬株式会社、又は特約店及び藤本製薬株式会社は、<u>本剤</u>の紛失による影響を検討し、適切に対応する。</p>
22	8.1.6.2.患者による紛失	<p>患者が<u>サリドマイド製剤等</u>を紛失した場合は、患者又は薬剤管理者が、調剤元の医療機関の責任薬剤師等へ報告する。報告を受けた責任薬剤師等は、患者及び薬剤管理者に対して紛失した<u>サリドマイド製剤等</u>の再調査を実施するよう指導し、責任薬剤師等は、紛失等の届出書を藤本製薬株式会社へFAX等により送信する。</p> <p>責任薬剤師等より紛失等の届出書入手した藤本製薬株式会社は、<u>サリドマイド製剤等</u>の紛失の状況に応じて適切な対応を検討する。患者又は薬剤管理者へのアクセスが必要な場合には、患者の個人情報に関わる部分の提供を医療機関に依頼する。</p>	<p>患者が<u>本剤</u>を紛失した場合は、患者又は薬剤管理者が、調剤元の医療機関の責任薬剤師等へ報告する。報告を受けた責任薬剤師等は、患者及び薬剤管理者に対して紛失した<u>本剤</u>の再調査を実施するよう指導し、責任薬剤師等は、紛失等の届出書を藤本製薬株式会社へFAX等により送信する。</p> <p>責任薬剤師等より紛失等の届出書入手した藤本製薬株式会社は、<u>本剤</u>の紛失の状況に応じて適切な対応を検討する。患者又は薬剤管理者へのアクセスが必要な場合には、患者の個人情報に関わる部分の提供を医療機関に依頼する。</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
22	8.2.妊娠回避の徹底 8.2.1.対象者	妊娠回避を徹底すべき対象者は、以下のとおりとする。 ・女性患者C及び男性パートナー ・男性患者	妊娠回避を徹底すべき対象者は、以下のとおりとする。 ・女性患者C及び男性パートナー ・男性患者
22	8.2.2.妊娠回避の期間	妊娠回避を徹底する期間は、以下のとおりとする。 ・女性患者C及び男性パートナー： <u>サリドマイド製剤等</u> 服用開始4週間前から服用中止4週間後まで ・男性患者： <u>サリドマイド製剤等</u> 服用開始時から服用中止4週間後まで	妊娠回避を徹底する期間は、以下のとおりとする。 ・女性患者C及び男性パートナー： <u>本剤</u> 服用開始4週間前から <u>本剤</u> 服用中止4週間後まで ・男性患者： <u>本剤</u> 服用開始時から <u>本剤</u> 服用中止4週間後まで
22	8.2.3.妊娠回避の方法	性交渉を行わないことが、確実な妊娠回避の方法である。 性交渉を行う場合は、以下の避妊方法を実施する。 ・女性患者C及び男性パートナー： 男女それぞれが以下の避妊方法を1種類以上実施し、男女合わせて2種類以上を組み合わせる。 ・男性患者： コンドームを使用する。なお、効果的な妊娠回避を行うため、女性パートナーも以下の避妊方法を実施することを推奨する。 【男性】 ・コンドーム 【女性】 ・子宮内避妊具(IUD) ・経口避妊薬(ピル) ・卵管結紮術 避妊に失敗した場合は、直ちに処方医師と相談する。 <u>特に、女性患者Cは、直ちにサリドマイド製剤等の服用を一時中止する。処方医師は、連携先の産科婦人科医師に患者を紹介する等の措置を行うとともに、藤本製薬株式会社に連絡する。</u> なお、緊急避妊も避妊失敗時の選択肢の一つであり、以下の方法が知られている。 ・性交渉後72時間以内に緊急避妊薬を服用する ・性交渉後120時間以内に銅付加子宮内避妊具(IUD)を挿入する 産科婦人科医師は緊急避妊を行った場合、処置2週間後、3週間後及び4週間後に妊娠検査を実施する。 なお、緊急避妊は確実な避妊を保証するものではない。	性交渉を行わないことが、確実な妊娠回避の方法である。 性交渉を行う場合は、以下の避妊方法を実施する。 ・女性患者C及び男性パートナー： 男女それぞれが以下の避妊方法を1種類以上実施し、男女合わせて2種類以上を組み合わせる。 ・男性患者： コンドームを使用する。なお、効果的な妊娠回避を行うため、女性パートナーも以下の避妊方法を実施することを推奨する。 【男性】 ・コンドーム 【女性】 ・子宮内避妊具(IUD) ・経口避妊薬(ピル) ・卵管結紮術 避妊に失敗した場合は、直ちに処方医師と相談する。女性患者Cは、直ちに <u>本剤</u> の服用を一時中止する。 なお、緊急避妊も避妊失敗時の選択肢の一つであり、以下の方法が知られている。 ・性交渉後72時間以内に緊急避妊薬を服用する ・性交渉後120時間以内に銅付加子宮内避妊具(IUD)を挿入する 産科婦人科医師は緊急避妊を行った場合、処置2週間後、3週間後及び4週間後に妊娠検査を実施する。 なお、緊急避妊は確実な避妊を保証するものではない。

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
23	<b>8.3.諸検査の実施(妊娠検査、血液検査等)</b> <b>8.3.1.妊娠検査</b>	<p>女性患者Cは、以下の時期(休薬期間中も含む)に医療機関にて妊娠検査として、尿検査(25 IU/Lの感度以上)又は血液検査(検査項目は8-HCG又はHCGとし、判定は施設基準に従う)を実施し、処方医師は検査結果が陰性であることを確認した上で処方する。<u>責任薬剤師等は、検査結果が陰性であったことを確認した上で調剤する。検査結果が陰性でなかった場合は、サリドマイド製剤等の服用を禁止する。</u>また、妊娠リスクを回避するため、処方時に限らず、診察の機会をとらえ、間隔が4週間を超えないよう妊娠検査を実施する。検査結果が陽性又は再検査の場合は、体外診断用医薬品の添付文書に従い、直ちに再検査を実施する。陰性でなかった場合は服用を中止し、48時間後、1週間後に妊娠検査を実施し、検査結果が陰性に变化した時点で陰性と同様の対応とする。</p> <p><u>処方医師は、サリドマイド製剤等の服用中止後においても検査結果が陰性であることを確認する。</u></p>	<p>女性患者Cは、以下の時期に医療機関にて妊娠検査として、尿検査(25 IU/Lの感度以上)又は血液検査(検査項目は8-HCG又はHCGとし、判定は施設基準に従う)を実施し、処方医師は検査結果が陰性であることを確認した上で処方する。また、妊娠リスクを回避するため、処方時に限らず、診察の機会をとらえ、間隔が4週間を超えないよう妊娠検査を実施する。検査結果が擬陽性の場合は、体外診断用医薬品の添付文書に従い再検査をする。</p> <p><u>本剤の服用中止後においても検査結果が陰性であることを処方医師は確認する。</u></p> <p><u>また、責任薬剤師等は、検査結果が陰性であったことを患者に確認した上で調剤する。</u></p> <p><u>検査結果が陰性でなかった場合は、本剤の服用を禁止する。</u></p>
		<p>妊娠検査実施時期</p> <p><b>【サレドカプセルの場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・服用開始4週間前<sup>注)</sup></li> <li>・服用開始2週間前<sup>注)</sup></li> <li>・初回処方前(処方開始3日前から処方日までのいずれかの日)</li> <li>・4週間を超えない間隔</li> <li>・服用中止時</li> <li>・服用中止4週間後</li> </ul> <p><b>【レナリドミドカプセル「FNK」の場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・服用開始4週間前<sup>注)</sup></li> <li>・初回処方前(処方開始3日前から処方日までのいずれかの日)</li> <li>・4週間を超えない間隔</li> <li>・服用中止時</li> <li>・服用中止4週間後</li> </ul> <p><sup>注)</sup> 同意日の4週間前から性交渉をしていないことが確認された場合は不要</p>	<p>妊娠検査実施時期</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本剤服用開始4週間前</li> <li>・本剤服用開始2週間前</li> <li>・本剤初回処方前24時間以内</li> <li>・4週間を超えない間隔</li> <li>・本剤服用中止時</li> <li>・本剤服用中止4週間後</li> </ul> <p>同意日の4週間前から性交渉をしていないことが確認された場合は不要</p>
24	<b>8.3.2.血液検査等</b>	<p><u>すべての患者に対し、定期的に血液検査等を実施し、血液毒性等の発現に注意する。</u></p>	

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
24	8.4.禁止事項 8.4.1.禁止項目及び禁止期間	<p><u>サリドマイド製剤等による治療中(休薬期間中も含む)の患者の</u>禁止項目及び禁止期間は、以下のとおりとする。</p> <p>【患者共通】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・<u>サリドマイド製剤等の脱カプセル</u></li> <li>・<u>サリドマイド製剤等の共用、譲渡及び廃棄</u></li> <li>・<u>献血</u></li> </ul> <p>【男性患者】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コンドームを使用しない性交渉： <u>サリドマイド製剤等</u>服用開始時から服用中止4週間後まで</li> <li>・精子、精液の提供： <u>サリドマイド製剤等</u>服用開始時から服用中止4週間後まで</li> <li>・妊婦との性交渉： <u>サリドマイド製剤等</u>服用開始時から服用中止4週間後まで</li> </ul> <p>【女性患者C】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・授乳： <u>サリドマイド製剤等</u>服用開始時から服用中止4週間後まで</li> <li>・避妊を実施しない性交渉： <u>サリドマイド製剤等</u>服用開始4週間前から服用中止4週間後まで</li> </ul>	<p>禁止項目及び禁止期間は、以下のとおりとする。</p> <p>【男性患者】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・<u>本剤の共有、譲渡及び廃棄</u></li> <li>・<u>献血</u></li> </ul> <p>・コンドームを使用しない性交渉： <u>本剤</u>服用開始時から<u>本剤</u>服用中止4週間後まで</p> <p>・精子、精液の提供：<u>本剤</u>服用開始時から<u>本剤</u>服用中止4週間後まで</p> <p>・妊婦との性交渉：<u>本剤</u>服用開始時から<u>本剤</u>服用中止4週間後まで</p> <p>【女性患者】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・<u>本剤の共有、譲渡及び廃棄</u></li> <li>・<u>献血</u></li> <li>・<u>女性患者Cにおいては授乳：</u> <u>本剤</u>服用開始時から<u>本剤</u>服用中止4週間後まで</li> <li>・<u>女性患者Cにおいては避妊を実施しない性交渉：</u> <u>本剤</u>服用開始4週間前から<u>本剤</u>服用中止4週間後まで</li> </ul>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
24	8.4.2.禁止項目の遵守 状況確認	<p>【<u>サリドマイド製剤等</u>服用開始時から服用中止時まで】 処方医師及び責任薬剤師等は、定期確認票及び遵守状況確認票を用いて患者の禁止項目の遵守状況を確認する(詳細は7.2.～7.4.を参照)。 【<u>サリドマイド製剤等</u>服用中止から服用中止4週間後まで】(女性患者Bを除く) (<u>サレドカプセルの場合(レナリドミドカプセル「FNK」を除く)</u>)</p> <p>・男性患者の場合 責任薬剤師等は、男性患者が<u>サレドカプセル</u>の服用を中止する場合に、中止後確認調査票(別添様式 30)を患者に渡し、4週間後に禁止項目の遵守状況を記入の上、処方医師又は責任薬剤師等に提出するよう依頼する。責任薬剤師等へ提出された場合は責任薬剤師等が必要と判断した場合のみその内容を処方医師へ報告する。責任薬剤師等は、その結果を藤本製薬株式会社へFAX等により送信する。 藤本製薬株式会社は、禁止項目が遵守されていることを確認し、受取通知を責任薬剤師等にFAXする。</p> <p>・女性患者Cの場合 処方医師は、<u>サレドカプセル服用中止4週間後</u>に中止後確認調査票(別添様式 32)を用いて患者の禁止項目の遵守状況を確認する。責任薬剤師等は、その結果を藤本製薬株式会社へFAX等により送信する。 藤本製薬株式会社は、禁止項目が遵守されていることを確認し、受取通知を責任薬剤師等にFAXする。</p>	<p>【<u>本剤</u>服用開始時から<u>本剤</u>服用中止時まで】 処方医師及び責任薬剤師等は、定期確認票及び遵守状況確認票を用いて患者の禁止項目の遵守状況を確認する(詳細は7.2.～7.4.を参照)。 【<u>本剤</u>服用中止から<u>本剤</u>服用中止4週間後まで】(女性患者Bを除く)</p> <p>・男性患者の場合 責任薬剤師等は、男性患者が<u>本剤</u>の服用を中止する場合に、中止後確認調査票(別添様式 30)を患者に渡し、4週間後に禁止項目の遵守状況を記載の上、処方医師又は責任薬剤師等に提出するよう依頼する。責任薬剤師等へ提出された場合は責任薬剤師等が必要と判断した場合のみその内容を処方医師へ報告する。責任薬剤師等は、その結果を藤本製薬株式会社へFAX等により送信する。 藤本製薬株式会社は、禁止項目が遵守されていることを確認し、受取通知を責任薬剤師等にFAXする。</p> <p>・女性患者Cの場合 処方医師は、中止後確認調査票(別添様式 32)を用いて患者の禁止項目の遵守状況を確認する。責任薬剤師等は、その結果を藤本製薬株式会社へFAX等により送信する。 藤本製薬株式会社は、禁止項目が遵守されていることを確認し、受取通知を責任薬剤師等にFAXする。</p>
25	8.5.逸脱時の対応	<p>全ての登録対象者に対して以下の対応を行う。 【本手順に対する軽微な逸脱】 対象者に対して注意喚起を行うとともに、必要に応じて再度情報提供又は教育を行い、<u>サリドマイド製剤等</u>の適切な安全管理の実施への協力を依頼する。なお、繰り返し逸脱が見受けられる場合においては、TERMS委員会において、登録の取消しも含め、対応について検討を行う。(複数回の紛失等) 【本手順に対する重大な逸脱】 <u>サリドマイド製剤等</u>の胎児への曝露に直接影響を及ぼすような重大な逸脱があった場合においては、患者の治療状況については処方医師と相談しつつ、<u>サリドマイド製剤等</u>の使用又は服用の一時停止を検討する。 その後、TERMS委員会において、登録の取消しも含め、対応について検討を行う。</p>	<p>全ての登録対象者に対して以下の対応を行う。 【本手順に対する軽微な逸脱】 対象者に対して注意喚起を行うとともに、必要に応じて再度情報提供又は教育を行い、<u>本剤</u>の適切な安全管理の実施への協力を依頼する。なお、繰り返し逸脱が見受けられる場合においては、TERMS委員会において、登録の取消しも含め、対応について検討を行う。(複数回の紛失等) 【本手順に対する重大な逸脱】 <u>本剤</u>の胎児への曝露に直接影響を及ぼすような重大な逸脱があった場合においては、患者の治療状況については処方医師と相談しつつ、<u>本剤</u>の使用又は服用の一時停止を検討する。 その後、TERMS委員会において、登録の取消しも含め、対応について検討を行う。</p>



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
26	9. 評価及び改善	本手順の遵守状況等及び医療現場への順応状況等を評価し、改善すべき点が認められた場合は、行政へ報告し、指示に従い本手順を改訂することがある。	本手順の遵守状況等及び医療現場への順応状況等を評価し、改善すべき点が認められた場合は、行政へ報告し、指示に従い本手順を改訂することがある。
26	9.1. 評価	本手順の遵守状況等の評価は、TERMS委員会及び第三者評価機関にて行うものとする。	本手順の遵守状況等の評価は、TERMS委員会及び第三者評価機関にて行うものとする。
26	9.1.1. TERMS委員会による評価	<p>藤本製薬株式会社は、本手順の遵守状況等を評価するために、委員長及び委員として、本手順の遵守状況等を評価するために必要な知識及び経験を有する社外の者から構成されるTERMS委員会を社内に設置する。</p> <p>委員の構成については、以下のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・弁護士</li> <li>・適応疾患の有識者</li> <li>・産婦人科医療の有識者</li> <li>・病院薬剤師経験のある薬剤師</li> <li>・その他</li> </ul> <p>TERMS委員会は定期的(3箇月を目処に1回)に開催し、その都度、議事録を作成し、行政への報告書の一部とする。なお、委員長が必要と認める場合は、随時開催する。</p> <p>TERMS委員会は、以下の本手順の遵守状況等を評価・検討する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・関連組織(サリドマイド製剤等)を取り扱う医療機関の妥当性を含む)</li> <li>・情報提供及び教育</li> <li>・登録(登録及び登録取消しの適否を含む)</li> <li>・流通、処方及び調剤</li> <li>・薬剤管理及び妊娠回避の徹底等</li> <li>・本手順を運用する上で判断に困難が伴う事例</li> <li>・その他の事項</li> </ul> <p>(情報の公開、行政への報告、記録の保存、情報の管理及び個人情報の保護、適応外使用、様式等)</p>	<p>藤本製薬株式会社は、本手順の遵守状況等を評価するために、委員長及び委員として、本手順の遵守状況等を評価するために必要な知識及び経験を有する社外の者から構成されるTERMS委員会を社内に設置する。</p> <p>委員の構成については、以下のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・弁護士</li> <li>・適応疾患の有識者</li> <li>・産婦人科医療の有識者</li> <li>・病院薬剤師経験のある薬剤師</li> <li>・その他</li> </ul> <p>TERMS委員会は定期的(3箇月を目処に1回)に開催し、その都度、議事録を作成し、行政への報告書の一部とする。なお、委員長が必要と認める場合は、随時開催する。</p> <p>TERMS委員会は、以下の本手順の遵守状況等を評価・検討する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・関連組織(本剤)を取り扱う医療機関の妥当性を含む)</li> <li>・情報提供及び教育</li> <li>・登録(登録及び登録取消しの適否を含む)</li> <li>・流通、処方及び調剤</li> <li>・薬剤管理及び妊娠回避の徹底等</li> <li>・本手順を運用する上で判断に困難が伴う事例</li> <li>・その他の事項</li> </ul> <p>(情報の公開、行政への報告、記録の保存、情報の管理及び個人情報の保護、適応外使用、様式等)</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
27	9.1.2.第三者評価機関 による評価	<p>藤本製薬株式会社は、本手順の遵守状況等を第三者的に評価し、改善のための提言を求めるために、第三者評価機関に対し本手順の遵守状況等の第三者的な評価を委託する。</p> <p>第三者評価機関は、処方医師、責任薬剤師及び患者への調査を行い、調査結果を藤本製薬株式会社から別途入手する登録(調査及び評価に必要な項目のみ)、処方、調剤、流通及び薬剤管理等の情報、TERMS委員会における評価・検討結果の状況とともに評価し、必要な改善点について提言する。</p> <p>なお、患者への調査実施にあたっては医療機関を通じて調査票を配布するものとする。</p> <p>第三者評価機関は、以下の選定条件を全て満たすものとする。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 調査及び集計・解析が可能である</li> <li>2) 医薬品情報(薬理作用等)の知識を有する</li> <li>3) 公正・中立な立場で評価が可能である</li> <li>4) 医学・薬学の有識者(適応疾患及び産婦人科医療の分野を含む)、人文・社会科学の有識者、患者及び薬害被害者の意見を反映できる者等から構成される評価委員会を有する</li> </ol> <p>第三者評価機関は、評価委員会の評価結果をその都度、藤本製薬株式会社及び行政へ文書にて報告する。</p>	<p>藤本製薬株式会社は、本手順の遵守状況等を第三者的に評価し、改善のための提言を求めるために、第三者評価機関に対し本手順の遵守状況等の第三者的な評価を委託する。</p> <p>第三者評価機関は、処方医師、責任薬剤師及び患者への調査を行い、調査結果を藤本製薬株式会社から別途入手する登録(調査及び評価に必要な項目のみ)、処方、調剤、流通及び薬剤管理等の情報、TERMS委員会における評価・検討結果の状況とともに評価し、必要な改善点について提言する。</p> <p>なお、患者への調査実施にあたっては医療機関を通じて調査票を配布するものとする。</p> <p>第三者評価機関は、以下の選定条件を全て満たすものとする。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 調査及び集計・解析が可能である</li> <li>2) 医薬品情報(薬理作用等)の知識を有する</li> <li>3) 公正・中立な立場で評価が可能である</li> <li>4) 医学・薬学の有識者(適応疾患及び産婦人科医療の分野を含む)、人文・社会科学の有識者、患者及び薬害被害者の意見を反映できる者等から構成される評価委員会を有する</li> </ol> <p>第三者評価機関は、評価委員会の評価結果をその都度、藤本製薬株式会社及び行政へ文書にて報告する。</p>
27	9.2.改善	<p>TERMS委員会及び第三者評価機関による評価の結果、改善すべき点が認められた場合は、行政へ報告し、指示に従うものとする。</p> <p>なお、本手順の改訂後は、速やかに本手順に関わる者に対し情報提供を行うものとする。</p>	<p>TERMS委員会及び第三者評価機関による評価の結果、改善すべき点が認められた場合は、行政へ報告し、指示に従うものとする。</p> <p>なお、本手順の改訂後は、速やかに本手順に関わる者に対し情報提供を行うものとする。</p>
28	10.その他 10.1.情報の公開 10.1.1.本手順の公開	<p>本手順は、藤本製薬株式会社のホームページにて公開する。</p>	<p>本手順は、藤本製薬株式会社のホームページにて公開する。</p>
28	10.1.2.遵守状況等の 公開	<p>本手順の遵守状況等は、藤本製薬株式会社のホームページにて公開する。</p> <p>公開する内容は、以下のとおりとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・登録状況(医療機関数、登録処方医師数、登録患者数等)</li> <li>・遵守状況(不遵守発生件数等)</li> <li>・問題事例の発生状況(妊娠件数、紛失件数等)</li> </ul>	<p>本手順の遵守状況等は、藤本製薬株式会社のホームページにて公開する。</p> <p>公開する内容は、以下のとおりとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・登録状況(医療機関数、登録処方医師数、登録患者数等)</li> <li>・遵守状況(不遵守発生件数等)</li> <li>・問題事例の発生状況(妊娠件数、紛失件数等)</li> </ul>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
28	10.2.行政への報告	藤本製薬株式会社は、本手順の遵守状況等を行政へ報告する。なお、「医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律」に基づく副作用情報等報告は、本手順とは別に行うものとする。	藤本製薬株式会社は、本手順の遵守状況等を行政へ報告する。なお、「医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律」に基づく副作用情報等報告は、本手順とは別に行うものとする。
28	10.2.1.定期報告	<p>藤本製薬株式会社は、本手順の遵守状況等を3箇月に1回、行政へ報告する。報告内容は、以下を含むものとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・報告対象期間</li> <li>・登録状況</li> <li>・処方及び調剤状況</li> <li>・薬剤管理状況</li> <li>・不要薬回収及び廃棄状況</li> <li>・<u>逸脱の発生状況</u></li> <li>・紛失等の発生状況</li> <li>・登録取消し対象者発生状況</li> <li>・胎児への曝露の疑い発生状況</li> <li>・TERMS委員会の報告書</li> <li>・TERMS委員会による適応外使用の検討結果</li> <li>・第三者評価機関の報告書</li> <li>・第三者評価機関による調査の問題事例に対する調査結果</li> <li>・第三者評価機関の調査結果と藤本製薬株式会社のデータの不整合状況</li> <li>・TERMS委員会及び第三者評価機関からの提言への検討結果</li> <li>・報告対象期間内の変更事項一覧</li> </ul>	<p>藤本製薬株式会社は、本手順の遵守状況等を3箇月に1回、行政へ報告する。報告内容は、以下を含むものとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・報告対象期間</li> <li>・登録状況</li> <li>・処方及び調剤状況</li> <li>・薬剤管理状況</li> <li>・不要薬回収及び廃棄状況</li> <li>・紛失等の発生状況</li> <li>・登録取消し対象者発生状況</li> <li>・胎児への曝露の疑い発生状況</li> <li>・TERMS委員会の報告書</li> <li>・TERMS委員会による適応外使用の検討結果</li> <li>・第三者評価機関の報告書</li> <li>・第三者評価機関による調査の問題事例に対する調査結果</li> <li>・第三者評価機関の調査結果と藤本製薬株式会社のデータの不整合状況</li> <li>・TERMS委員会及び第三者評価機関からの提言への検討結果</li> <li>・報告対象期間内の変更事項一覧</li> </ul>
29	10.2.2.緊急報告	<p>以下の場合、藤本製薬株式会社は速やかに行政へ報告する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・女性患者が妊娠した又は妊娠検査結果が陽性的場合</li> <li>・男性患者のパートナーが妊娠した又は妊娠検査結果が陽性的場合</li> <li>・妊婦が<u>サリドマイド製剤等を誤飲(曝露した場合を含む)</u>した場合</li> <li>・<u>サリドマイド製剤等に曝露した胎児・新生児の転帰が判明した場合</u></li> </ul>	<p>以下の場合、藤本製薬株式会社は速やかに行政へ報告する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・女性患者が妊娠した又は妊娠検査結果が陽性的場合</li> <li>・男性患者のパートナーが妊娠した又は妊娠検査結果が陽性的場合</li> <li>・妊婦が誤飲した場合</li> </ul>
29	10.2.3.追跡調査報告	<p>藤本製薬株式会社は、緊急報告を行った場合は、追跡調査を実施し行政へ報告する。</p> <p>妊娠が確認された場合及び妊婦が誤飲(<u>曝露した場合を含む</u>)した場合は、処方医師を通じて出産までの間、1箇月に1回程度の頻度で追跡調査を行い、結果を報告する。</p> <p>処方医師の異動又は患者の転院等により、処方医師を通じた追跡調査が困難となった場合は、直接患者、薬剤管理者又はパートナーへ連絡し、追跡調査を行うことがある。その場合、医療機関は藤本製薬株式会社の求めに対し必要な情報の提供を行うものとする。</p>	<p>藤本製薬株式会社は、緊急報告を行った場合は、追跡調査を実施し行政へ報告する。</p> <p>妊娠が確認された場合及び妊婦が誤飲した場合は、処方医師を通じて出産までの間、1箇月に1回程度の頻度で追跡調査を行い、結果を報告する。</p> <p>処方医師の異動又は患者の転院等により、処方医師を通じた追跡調査が困難となった場合は、直接患者、薬剤管理者又はパートナーへ連絡し、追跡調査を行うことがある。その場合、医療機関は藤本製薬株式会社の求めに対し必要な情報の提供を行うものとする。</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
29	10.3.記録の保存	<p>本手順に関する記録の保存期間は以下のとおりとし、<u>保存に関しては電子的な保存を可とする。</u></p> <p>患者は、記録の保存を必須としない。</p> <p>【医療機関】 <u>患者及び薬剤管理者の同意書は保存を必須とする。保存期間はカルテの保存期間に準じる。</u></p> <p>【藤本製薬株式会社】 全ての記録を製造販売期間中、及び製造販売終了後は10年間保存とする。<u>(ただし、2016年3月31日までに登録された患者及び薬剤管理者の個人情報を除く)。</u></p>	<p>本手順に関する記録の保存期間は、<u>以下のとおりとする。</u></p> <p>患者は、記録の保存を必須としない。</p> <p>【医療機関】 カルテの保存期間に準じる。</p> <p>【特約店】 <u>5年間とする。</u></p> <p>【藤本製薬株式会社】 全ての記録を製造販売期間中、及び製造販売終了後は10年間保存とする。</p>
29	10.4.情報の管理及び個人情報の保護 10.4.1.情報の管理	<p>藤本製薬株式会社は、本手順により得られた情報を厳重に管理し、他の目的には使用しない。また、関係者以外へ流出しないよう必要な措置を講じる。ただし、行政より情報提供を求められた場合、及び第三者評価機関より確認が必要な情報提供を求められた場合はこの限りではない。</p> <p>患者の個人情報に関しては医療機関で管理するが、止むを得ず藤本製薬株式会社による患者又は薬剤管理者へのアクセスが必要な場合には、医療機関は藤本製薬株式会社の求めに対し情報の提供を行うものとする。</p>	<p>藤本製薬株式会社は、本手順により得られた情報を厳重に管理し、他の目的には使用しない。また、関係者以外へ流出しないよう必要な措置を講じる。ただし、行政より情報提供を求められた場合、及び第三者評価機関より確認が必要な情報提供を求められた場合はこの限りではない。</p> <p>患者の個人情報に関しては医療機関で管理するが、止むを得ず藤本製薬株式会社による患者又は薬剤管理者へのアクセスが必要な場合には、医療機関は藤本製薬株式会社の求めに対し情報の提供を行うものとする。</p>
30	10.4.2.個人情報の保護	<p>藤本製薬株式会社は、自らが定める「個人情報保護基本規定」に従い、個人情報保護を徹底する。個人情報は、本手順の運営・管理を行う以外には利用しない。</p> <p>ただし、以下のいずれかに該当する場合は、第三者へ開示することがある。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・開示することに同意をいただいた場合</li> <li>・個人が識別できない状態で開示する場合</li> <li>・あらかじめ藤本製薬株式会社との間で秘密保持契約を締結している企業及び業務委託先等に利用目的を遂行するため必要な限度において開示する場合</li> <li>・法令により又は裁判所、警察等の公的機関から開示を求められた場合</li> </ul> <p>また、個人情報を取り扱う際は、取扱者を限定する等、不正利用されないように厳重に管理を行う。外部からの不正アクセス又はデータの外部流出、紛失、破壊、改ざん等が起こらないように適切かつ合理的なレベルの安全対策を実施する。</p>	<p>藤本製薬株式会社は、自らが定める「個人情報保護基本規定」に従い、個人情報保護を徹底する。個人情報は、本手順の運営・管理を行う以外には利用しない。</p> <p>ただし、以下のいずれかに該当する場合は、第三者へ開示することがある。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・開示することに同意をいただいた場合</li> <li>・個人が識別できない状態で開示する場合</li> <li>・あらかじめ藤本製薬株式会社との間で秘密保持契約を締結している企業及び業務委託先等に利用目的を遂行するため必要な限度において開示する場合</li> <li>・法令により又は裁判所、警察等の公的機関から開示を求められた場合</li> </ul> <p>また、個人情報を取り扱う際は、取扱者を限定する等、不正利用されないように厳重に管理を行う。外部からの不正アクセス又はデータの外部流出、紛失、破壊、改ざん等が起こらないように適切かつ合理的なレベルの安全対策を実施する。</p>

TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
30	10.5.適応外使用	原則としてサリドマイド製剤等は、適応外使用には提供しない。 ただし、医師主導治験又は臨床研究として医療機関がサリドマイド製剤等の使用を認めた場合にあっては、TERMS委員会が評価し、藤本製薬株式会社が妥当であると確認した場合は提供する。	原則として本剤は、適応外使用には提供しない。 ただし、医師主導治験又は臨床研究として医療機関が本剤の使用を認めた場合にあっては、TERMS委員会が評価し、藤本製薬株式会社が妥当であると確認した場合は提供する。
30	10.6.主な様式	本手順で使用する主な様式を以下に示す。 なお、本手順の基本的変更を伴わない様式の部分的な修正変更は、適宜TERMS委員会の評価を得て藤本製薬株式会社が変更することができる。変更した結果は、速やかに行政及び第三者評価機関に報告する。	本手順で使用する主な様式を以下に示す。 なお、本手順の基本的変更を伴わない様式の部分的な修正変更は、適宜TERMS委員会の評価を得て藤本製薬株式会社が変更することができる。変更した結果は、速やかに行政及び第三者評価機関に報告する。



TERMS ページ	項目	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
30	10.6.主な様式	<p>様式 1 サリドマイド製剤等安全管理手順に関する同意書〔処方医師〕 ※※</p> <p>様式 3 サリドマイド製剤等安全管理手順に関する同意書〔責任薬剤師〕 ※※</p> <p>様式 4 サレドカプセル・レナリドミドカプセル「FNK」治療に関する同意書 〔男性患者〕</p> <p>様式 5 サレドカプセル・レナリドミドカプセル「FNK」治療に関する同意書 〔女性患者B〕</p> <p>様式 6 サレドカプセル・レナリドミドカプセル「FNK」治療に関する同意書 〔女性患者C〕</p> <p>様式 7 サリドマイド製剤等安全管理手順に関する同意書〔薬剤管理者〕</p> <p>様式 8 サリドマイド製剤等安全管理手順に関する同意書 〔特約店責任薬剤師〕</p> <p>様式10 登録申請書(処方医師) ※※</p> <p>様式11 登録申請書(責任薬剤師) ※※</p> <p>様式12 登録申請書(患者) ※、※※</p> <p>様式13 登録申請書(特約店責任薬剤師)</p> <p>様式14 登録通知書(処方医師)</p> <p>様式15 登録通知書(責任薬剤師)</p> <p>様式16 登録通知書(患者) ※</p> <p>様式17 登録通知書(特約店責任薬剤師)</p> <p>様式18 患者登録カード</p> <p>様式19 登録情報変更申請書 ※※ (様式19-Bについては ※、※※)</p> <p>様式20 登録情報変更通知書 (様式20-Bについては ※)</p> <p>様式21 TERMS®定期確認票〔男性患者〕 ※※</p> <p>様式23 TERMS®定期確認票〔女性患者C〕 ※※</p> <p>様式24 遵守状況確認票〔男性患者〕 ※、※※</p> <p>様式25 遵守状況確認票〔女性患者B〕 ※、※※</p> <p>様式26 遵守状況確認票〔女性患者C〕 ※、※※</p> <p>様式29 遵守状況確認結果 ※</p> <p>様式30 中止後確認調査票〔男性患者〕 ※※</p> <p>様式32 中止後確認調査票〔女性患者C〕 ※※</p> <p>様式37 サリドマイド製剤等不要薬受領書 ※※</p> <p>様式38 サリドマイド製剤等紛失等の届出書 ※※</p> <p>様式39 女性患者C事前連絡書 ※※</p>	<p>様式 1 サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書〔処方医師〕 ※※</p> <p>様式 2 連携に関する同意書〔産科婦人科〕 ※※</p> <p>様式 3 サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書〔責任薬剤師〕 ※※</p> <p>様式 4 サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書〔男性患者〕</p> <p>様式 5 サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書〔女性患者B〕</p> <p>様式 6 サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書〔女性患者C〕</p> <p>様式 7 サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書〔薬剤管理者〕</p> <p>様式 8 サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書〔特約店責任薬剤師〕</p> <p>様式10 登録申請書(処方医師) ※※</p> <p>様式11 登録申請書(責任薬剤師) ※※</p> <p>様式12 登録申請書(患者) ※、※※</p> <p>様式13 登録申請書(特約店責任薬剤師)</p> <p>様式14 登録通知書(処方医師)</p> <p>様式15 登録通知書(責任薬剤師)</p> <p>様式16 登録通知書(患者) ※</p> <p>様式17 登録通知書(特約店責任薬剤師)</p> <p>様式18 患者登録カード</p> <p>様式19 登録情報変更申請書 ※※</p> <p>様式20 登録情報変更通知書</p> <p>様式21 定期確認票〔男性患者〕 ※※</p> <p>様式23 定期確認票〔女性患者C〕 ※※</p> <p>様式24 遵守状況確認票〔男性患者〕 ※、※※</p> <p>様式25 遵守状況確認票〔女性患者B〕 ※、※※</p> <p>様式26 遵守状況確認票〔女性患者C〕 ※、※※</p> <p>様式29 遵守状況確認結果 ※</p> <p>様式30 中止後確認調査票〔男性患者〕 ※※</p> <p>様式32 中止後確認調査票〔女性患者C〕 ※※</p> <p>様式33 サリドマイド製剤譲受書</p> <p>様式34 サリドマイド製剤譲渡書</p> <p>様式35 サリドマイド製剤出納表(責任薬剤師) ※※</p> <p>様式36 サリドマイド製剤出納表(特約店責任薬剤師)</p> <p>様式37 サリドマイド製剤不要薬受領書 ※※</p> <p>様式38 サリドマイド製剤紛失等の届出書 ※※</p>
		<p>※ タブレット端末で入力送信及び通知受信が可能である。</p> <p>※※ タブレット端末でカメラ機能による画像送信が可能である。(FAX送信と同様の扱い)</p>	<p>※ タブレット端末で入力送信及び通知受信が可能である。</p> <p>※※ タブレット端末でカメラ機能による画像送信が可能である。(FAX送信と同様の扱い)</p>

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
1	<div data-bbox="1086 248 1136 272" data-label="Text">様式 1</div> <div data-bbox="408 302 672 355" data-label="Text">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div data-bbox="996 354 1097 386" data-label="Text">処方医師</div> <div data-bbox="424 511 1088 550" data-label="Section-Header">サリドマイド製剤等安全管理手順に関する同意書</div> <div data-bbox="415 646 1097 751" data-label="Text"><p>サリドマイド製剤（サレド<sup>®</sup>カプセル）、レナリドミド製剤（<u>レナリドミドカプセル(FNK)</u>）を 使用するにあたり、「サリドマイド製剤等安全管理手順」（TERMS®）を理解し、遵守に 同意します。</p></div> <div data-bbox="675 914 1106 945" data-label="Text">同 意 日： 年 月 日</div> <div data-bbox="675 979 1106 1008" data-label="Text">施 設 名：</div> <div data-bbox="668 1045 1106 1075" data-label="Text">処方医師署名：</div>	<div data-bbox="2034 224 2114 256" data-label="Text">様式 1.</div> <div data-bbox="1361 292 1625 347" data-label="Text">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div data-bbox="1949 345 2050 378" data-label="Text">処方医師</div> <div data-bbox="1391 505 2027 544" data-label="Section-Header">サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書</div> <div data-bbox="1366 639 2050 706" data-label="Text"><p>サリドマイド製剤（サレド<sup>®</sup>カプセル）を使用するにあたり、「サリドマイド製剤安全管 理手順」（TERMS®）を理解し、遵守に同意します。</p></div> <div data-bbox="1620 867 2061 896" data-label="Text">同 意 日： 年 月 日</div> <div data-bbox="1620 932 2061 961" data-label="Text">施 設 名：</div> <div data-bbox="1620 997 2061 1026" data-label="Text"><u>所 属：</u></div> <div data-bbox="1620 1062 2061 1091" data-label="Text">処方医師署名：</div>

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
2	<div data-bbox="624 690 925 828">廃止</div>	<div data-bbox="2041 224 2121 248">様式 2.</div> <div data-bbox="1340 256 1579 305">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div data-bbox="1501 430 1905 454">連携に関する同意書(産科婦人科)</div> <div data-bbox="1352 532 2061 576">「サリドマイド製剤安全管理手順」(TERMS<sup>®</sup>)について、医薬情報担当者より情報提供を受け 理解しました。</div> <div data-bbox="1361 630 1988 649">〔 施設名：_____ 医師名：_____ 〕</div> <div data-bbox="1352 701 1806 721">上記医師より依頼があった場合は、当科の医師が対応します。</div> <div data-bbox="1581 894 2041 914">同 意 日：_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____</div> <div data-bbox="1581 967 2041 987">施設名・科：_____</div> <div data-bbox="1581 1040 2041 1060">所 在 地：_____</div> <div data-bbox="1581 1114 2041 1133">電 話 番 号：_____</div> <div data-bbox="1581 1187 2041 1206">医 師 署 名：_____</div>

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
3	<div data-bbox="1081 240 1134 261" style="text-align: right;">様式 3</div> <div data-bbox="406 293 668 345">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div data-bbox="973 345 1095 376" style="text-align: right;">責任薬剤師</div> <div data-bbox="422 505 1086 540" style="text-align: center;">サリドマイド製剤等安全管理手順に関する同意書</div> <div data-bbox="410 639 1095 743">サリドマイド製剤（サレド<sup>®</sup>カプセル）、レナリドミド製剤（<u>レナリドミドカプセル[FNK]</u>）を 使用するにあたり、「サリドマイド製剤等安全管理手順」（TERMS<sup>®</sup>）を理解し、遵守に 同意します。</div> <div data-bbox="672 912 1104 938" style="text-align: right;">同 意 日：                      年    月    日</div> <div data-bbox="672 977 1104 1003" style="text-align: right;">施 設 名： _____</div> <div data-bbox="665 1044 1104 1070" style="text-align: right;">責任薬剤師署名： _____</div>	<div data-bbox="2034 230 2114 258" style="text-align: right;">様式 3.</div> <div data-bbox="1359 298 1620 350">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div data-bbox="1924 350 2045 381" style="text-align: right;">責任薬剤師</div> <div data-bbox="1389 509 2025 545" style="text-align: center;">サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書</div> <div data-bbox="1363 644 2048 709">サリドマイド製剤（サレド<sup>®</sup>カプセル）を使用するにあたり、「サリドマイド製剤安全管 理手順」（TERMS<sup>®</sup>）を理解し、遵守に同意します。</div> <div data-bbox="1618 875 2061 901" style="text-align: right;">同 意 日：                      年    月    日</div> <div data-bbox="1618 940 2061 966" style="text-align: right;">施 設 名： _____</div> <div data-bbox="1618 1005 2061 1031" style="text-align: right;">所 属： _____</div> <div data-bbox="1618 1070 2061 1096" style="text-align: right;">責任薬剤師署名： _____</div>

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
4	<div><div><div><b>TERMS<sup>®</sup></b></div><div>サレドカプセル・レナリドミドカプセル「FNK」治療に関する同意書</div><div>投与予定薬剤 <input type="checkbox"/> サレドカプセル <input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」</div></div><div>様式 4 男性患者</div></div> <p>あなたの病気の治療のために、上記にて選択したサレドカプセル、レナリドミドカプセル「FNK」(以下、「本剤」という)が使用されます。本剤を適切に使用していただくために、「サリドマイド製剤安全管理手順」(TERMS<sup>®</sup>)の内容を理解し、同意される項目に☑を記入してください。</p> <p>なお、あなたの日常生活に当てはまらない項目が含まれているかもしれませんが、すべての男性患者を対象としておりますのでご了承ください。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤の胎児に対する危険性の説明を受け、理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤が精液とともに女性に移行し妊娠した場合、あるいは妊娠している女性に移行した場合には、胎児に障害が現れる可能性があることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤を女性が服用して妊娠した場合、あるいは妊娠している女性が服用した場合に胎児に障害が現れる可能性があることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤による治療中(休業期間を含む)ならびに本剤服用中止 4 週間後まで、 ①性交渉をしないか、 ②性交渉を行う場合は必ずコンドームを着用する必要があることを了解しました。これは、私が精管切除術(バイパスカット)を受けている場合にも該当します。また、パートナーにも避妊の実施が推奨されていることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> パートナーが妊娠している場合は、本剤による治療中(休業期間を含む)ならびに本剤服用中止 4 週間後まで、性交渉を完全にしません。</p> <p><input type="checkbox"/> パートナーに妊娠の疑いが生じた場合は、直ちに本剤を処方する医師(以下、「処方医師」という)に報告します。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤による治療中(休業期間を含む)ならびに本剤服用中止 4 週間後まで、精子・精液の提供をいたしません。</p> <p><input type="checkbox"/> 献血をしません。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤は、私のみが服用し、第三者に譲渡しません。また、本剤を子供の手の届かない自分専用の場所で、飲食物と区別して保管します。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤による治療中、飲み残した本剤があれば、通院時に処方医師及び薬剤師に残薬数を伝えます。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤を紛失した場合は、本剤を受け取った薬剤部(科)へ直ちに連絡し薬剤師の指示に従います。</p> <p><input type="checkbox"/> 使用する予定がない本剤を薬剤部(科)に返却すること、またその際には返金がないことを了解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 避妊法の不徹底、また本剤を不適切に扱ったことにより事故が生じた場合には、私自身にも責任があることを了解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 安全管理手順から逸脱した場合、その内容によっては、本剤服用の一時停止、又は本剤での治療が中止されることを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 定期的に実施される「定期確認票」を必ず提出します。</p> <p><input type="checkbox"/> 第三者評価機関<sup>※1</sup>が行うアンケート調査に協力します。</p> <p><input type="checkbox"/> 私の生年月日、疾患名、患者群等の情報(以下、「TERMS 情報<sup>※2</sup>」という)が、処方医師から藤本製薬株式会社に登録されることに同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> TERMS 情報の利用目的が、藤本製薬株式会社の製造販売する本剤の安全かつ適切な処方、服用、廃棄の管理にあることについて理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> また、TERMS<sup>®</sup>の運用に問題(TERMS<sup>®</sup>手帳からの逸脱、薬剤の紛失や偽投与など)があった場合、それを改善する目的に必要な範囲で、TERMS 情報が、藤本製薬株式会社から TERMS 委員会<sup>※3</sup>、第三者評価機関に提供されることに同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> さらに、私のパートナーの妊娠が確認された等の胎児に障害を及ぼすような重大な逸脱があった場合の追跡調査に際して、医療機関が必要と認めた場合に、私の医療機関登録情報(氏名、住所及び電話番号)が、医療機関から藤本製薬株式会社に提供されることに同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> 転院先で継続して本剤の処方を受ける場合は、藤本製薬株式会社から転院先へ転院元の TERMS 情報が提供されることに同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> 転院先で継続して本剤の処方を受ける場合は、転院先より藤本製薬株式会社に私の TERMS 情報及び医療機関登録情報が提供されることに同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> 藤本製薬株式会社の担当者が医療機関における TERMS<sup>®</sup>の保管記録を確認する際に、私の個人名の記載がある同意書を見ることがあることを承諾します。その場合、守秘義務があり、他に漏れることがないことを理解します。</p> <p>※1:第三者評価機関とは、第三者的にTERMS<sup>®</sup>の遵守状況等を独自に調査及び評価する機関で、患者や医療関係者がアンケート調査を実施して、必要な改善点について提言を行います。医学・薬学の有識者、人文・社会科学の有識者、患者及び被害被害者の意見を反映できる者等から構成される評価委員会を有します。評価委員会には、オブザーバーとして厚生労働省が参加しています。</p> <p>※2:TERMS 情報には、患者の生年月日、疾患名、患者群、疾患名、登録事件の適合状況、登録申請日、登録日、登録番号、第三者評価機関に対する電話アンケートの回答の可否、薬剤管理責任者の有無、登録申請医師名、処方日・処方薬剤、処方医師名・遵守状況の確認・処方内容(精液・精液内容)、患者同意書の取得、定期確認票の記入日及び確認内容(女性患者 B は除く)、中止後確認調査票の記入日及び確認内容(サレドカプセルのみ、女性患者 B は除く)、不要薬返却者・返却日・数量・返却理由、変更申請日・変更内容が含まれます。</p> <p>※3:TERMS 委員会とは、TERMS<sup>®</sup>の遵守状況等を評価するために必要な知識及び経験を有する社外の弁護士・医師・薬剤師により構成される委員会であり、TERMS<sup>®</sup>の遵守状況等を評価します。</p> <div><div>【患者記入欄】</div><div>同意日: 年 月 日 患者署名: _____</div><div>患者本人の署名を基本としますが、本人の署名又は同意が病状等で困難な場合に限り代筆者又は代読者の署名をお願いします。</div><div>代筆者又は代読者氏名: (続柄)</div><div>【処方医師記入欄】</div><div>処方医師名: _____</div><div>1 枚目は医療機関にて保存し、2 枚目は患者さんにお渡しください。</div></div>	<div>様式 4 男性患者</div> <p>サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書</p> <p>サリドマイド製剤(サリドマイド<sup>®</sup>) (以下本剤) に関して「サリドマイド製剤安全管理手順」(TERMS<sup>®</sup>)を理解し、以下の内容につき同意します。(同意項目に☑を記入)</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤は、胎児に障害を起こす可能性があることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 妊娠回避の必要性を理解しました。定められた期間中は性交渉をしないか、性交渉を行う場合にはコンドームを使用します。また、パートナーも同時に避妊することが望ましいことも理解しました。妊娠との性交渉はしません。</p> <p><input type="checkbox"/> コンドームを使用せずに性交渉した、使用したが失敗した、又は失敗した可能性がある場合は、直ちに処方医師へ連絡します。</p> <p><input type="checkbox"/> 万が一、パートナーが妊娠した場合は、産科婦人科を受診し、追跡調査に協力します。また、必要に応じて、パートナーの情報を藤本製薬株式会社に提供することを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 妊娠回避の不徹底、又は妊娠との性交渉によって胎児への障害等の重篤な副作用が生じた場合は、私自身にも責任があることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 定められた期間中は精子・精液を提供しません。</p> <p><input type="checkbox"/> 献血をしません。</p> <p><input type="checkbox"/> 処方された本剤は私の治療のためだけのものであることを理解しました。私は、本剤を他の人と共有したり、他の人へ譲ったりしません。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤は、子供の手の届かない専用の場所で、飲食物と区別して保管します。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤を紛失した場合は、本剤を受け取った薬剤部(科)へ直ちに連絡し薬剤師の指示に従います。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤を服用する必要がなくなった場合、残った薬は廃棄せず受け取った薬剤部(科)へ持参します。その際、返金がないことを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤を不適切に扱い、万が一、事故が発生した場合は、私にも責任があることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 私の生年月日、疾患名、患者群等の情報が藤本製薬株式会社に登録されることを承諾します。また、必要に応じて、医療機関登録情報が藤本製薬株式会社に提供されることを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 私の医療機関登録情報が、藤本製薬株式会社の担当者により閲覧されることを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 安全管理手順から逸脱した場合、その内容によっては、本剤服用の一時停止、又は本剤での治療が中止されることを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 定期的に行われるアンケート調査に協力します。</p> <div><div>【患者記入欄】</div><div>同意日: 年 月 日</div><div>患者署名: _____</div><div>患者本人の署名を基本としますが、本人の署名又は同意が病状等で困難な場合に限り代筆者又は代読者の署名をお願いします。</div><div>代筆者又は代読者氏名: (続柄)</div><div>【処方医師記入欄】</div><div>処方医師名: _____</div><div>注) 1 枚目は医療機関にて保存し、2 枚目は患者さんにお渡しください。</div></div>



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
5	<div><div>TERMS®</div><div>サレドカプセル・レナリドミドカプセル「FNK」治療に関する同意書</div><div>投与予定薬剤 <input type="checkbox"/> サレドカプセル <input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」</div><div>女性患者 B</div></div> <p>あなたの病気の治療のために、上記にて選択したサレドカプセル・レナリドミドカプセル「FNK」(以下、「本剤」という)が使用されます。本剤を適切に使用していただくために、「サリドマイド製剤安全管理手順」(TERMS®)の内容を理解し、同意される項目に☑を記入してください。</p> <p>なお、あなたの日常生活に当てはまらない項目が含まれているかもしれませんが、すべての女性患者Bを対象としておりますのでご了承ください。</p> <div><div>TERMS®</div><div><input type="checkbox"/> 本剤の胎児に対する危険性の説明を受け、理解しました。 <input type="checkbox"/> 本剤を女性が服用して妊娠した場合、あるいは妊娠している女性が服用した場合、胎児に障害が現れる可能性があることを理解しました。 <input type="checkbox"/> 私は、以下のいずれかに該当します。 ①自然閉経した(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない。 ②長期無月経について産婦人科専門医の確認を受け女性患者Bに登録された。ただし、本剤のリスクを正しく理解し、定期的に産婦人科専門医の診察を受け、状態に変化があった場合は、女性患者Cとしての教育を受けて患者区分が変更されることに同意します。 ③全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないことを申告し、本剤を処方する医師(以下、「処方医師」という)に認められて女性患者Bに登録された。ただし、本剤のリスクを正しく理解し、女性患者B-③の判断が継続していることについて定期的な診察により確認を受けること、状態に変化があった場合は、速やかに処方医師に申告し、女性患者Cとしての教育を受けて患者区分が変更されることに同意します。 <input type="checkbox"/> 献血をしません。 <input type="checkbox"/> 本剤は、私のみが服用し、第三者に譲渡しません。また、本剤を子供の手の届かない自分専用の場所で、飲食物と区別して保管します。 <input type="checkbox"/> 本剤による治療中、飲み残した本剤があれば、通院時に処方医師及び薬剤師に残薬数を伝えます。 <input type="checkbox"/> 本剤を紛失した場合は、本剤を受け取った薬剤師(科)へ直ちに連絡し薬剤師の指示に従います。 <input type="checkbox"/> 使用する予定がない本剤を薬剤師(科)に返却すること、またその際には返金がないことを了解しました。 <input type="checkbox"/> 本剤を不適切に扱い、万が一、事故が発生した場合は、私自身にも責任があることを理解しました。 <input type="checkbox"/> 安全管理手順から逸脱した場合、その内容によっては、本剤服用の一時停止、又は本剤での治療が中止されることを承諾します。 <input type="checkbox"/> 第三者評価機関<sup>※1</sup>が行うアンケート調査に協力します。</div></div> <div><div>TERMS®</div><div><input type="checkbox"/> 私の生年月日、疾患名、患者群等の情報(以下、「TERMS 情報」という)が、処方医師から藤本製薬株式会社に登録されることに同意します。 <input type="checkbox"/> TERMS 情報の利用目的が、藤本製薬株式会社の製造販売する本剤の安全かつ適切な処方、服用、廃棄の管理にあることについて理解しました。 <input type="checkbox"/> また、TERMS®の運用に問題(TERMS®手順からの逸脱、薬剤の紛失や誤投与など)があった場合、それを改善する目的に必要な範囲で、TERMS 情報が、藤本製薬株式会社から TERMS 委員会<sup>※2</sup>、第三者評価機関に提供されることに同意します。 <input type="checkbox"/> さらに、胎児に障害を及ぼすような重大な逸脱があった場合の追跡調査に際して、医療機関が必要と認めた場合に、私の医療機関登録情報(氏名、住所及び電話番号)が、医療機関から藤本製薬株式会社に提供されることに同意します。 <input type="checkbox"/> 転院先で継続して本剤の処方を受ける場合は、転院先より藤本製薬株式会社に私の TERMS 情報及び医療機関登録情報が提供されることに同意します。 <input type="checkbox"/> 藤本製薬株式会社の担当者が医療機関における TERMS®の保管記録を確認する際に、私の個人名の記載がある同意書を見ることがあることを承諾します。その場合、守秘義務があり、他に漏れることがないことを理解します。</div></div> <div><div>TERMS®</div><div><p>※1:第三者評価機関とは、第三者的にTERMS®の遵守状況等を独自に調査及び評価する機関で、患者や医療関係者へアンケート調査を実施して、必要な改善点について提言を行います。医学・薬学の有識者、人文・社会科学の有識者、患者及び基幹検査者の意見を反映できる者等から構成される評価委員会を有します。評価委員会には、オブザーバーとして青年労働者が参加しています。</p><p>※2:TERMS 情報には、患者の生年月日、疾患名、患者群、疾患名、登録要件の適合状況、登録申請日、登録日、登録番号、第三者評価機関に対する電話アンケートの回答可否、薬剤管理者設置の有無、登録申請医師名、処方日・処方薬剤・処方医師名、遵守状況の確認・処方内容(種類・薬剤内容)、患者同意書の取得、定期確認票の記入日及び確認内容(女性患者Bは除く)、中止後確認調査票の記入日及び確認内容(サレドカプセルのみ、女性患者Bは除く)、不要薬返却者・返却日・数量・返却理由、変更申請日・変更内容が含まれます。</p><p>※3:TERMS 委員会とは、TERMS®の遵守状況等を評価するために必要な知識及び経験を有する社外の弁護士・医師・薬剤師により構成される委員会であり、TERMS®の遵守状況等を評価します。</p></div></div> <div><div>【患者記入欄】</div><div>同意日: 年 月 日 患者署名: _____</div><div>患者本人の署名を基としますが、本人の署名又は同意が病状等で困難な場合に限り代筆者又は代諾者の署名をお願いします。</div><div>代筆者又は代諾者氏名: (続柄) _____</div><div>【処方医師記入欄】</div><div>処方医師名: _____</div><div>1枚目は医療機関にて保存し、2枚目は患者さんにお渡しください。</div></div>	<div>様式 5.</div> <div>女性患者 B</div> <div>サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書</div> <p>サリドマイド製剤(サリド<sup>®</sup>カプセル) (以下本剤) に関して「サリドマイド製剤安全管理手順」(TERMS®)を理解し、以下の内容につき同意します。(同意項目に☑を記入)</p> <div><input type="checkbox"/> 本剤は、胎児に障害を起こす可能性があることを理解しました。 <input type="checkbox"/> 献血をしません。 <input type="checkbox"/> 処方された本剤は私の治療のためだけのものであることを理解しました。私は、本剤を他の人と共有したり、他の人へ譲ったりしません。 <input type="checkbox"/> 本剤は、子供の手の届かない専用の場所で、飲食物と区別して保管します。 <input type="checkbox"/> 本剤を紛失した場合は、本剤を受け取った薬剤師(科)へ直ちに連絡し薬剤師の指示に従います。 <input type="checkbox"/> 本剤を服用する必要がなくなった場合、残った薬は廃棄せず受け取った薬剤師(科)へ持参します。その際、返金がないことを承諾します。 <input type="checkbox"/> 本剤を不適切に扱い、万が一、事故が発生した場合は、私にも責任があることを理解しました。 <input type="checkbox"/> 私の生年月日、疾患名、患者群等の情報が藤本製薬株式会社に登録されることを承諾します。また、必要に応じて、医療機関登録情報が藤本製薬株式会社に提供されることを承諾します。 <input type="checkbox"/> 私の医療機関登録情報が、藤本製薬株式会社の担当者により閲覧されることを承諾します。 <input type="checkbox"/> 安全管理手順から逸脱した場合、その内容によっては、本剤服用の一時停止、又は本剤での治療が中止されることを承諾します。 <input type="checkbox"/> 定期的に行われるアンケート調査に協力します。</div> <p>私は、以下のいずれかに該当し、必要な内容につき同意します。</p> <div><input type="checkbox"/> ①自然閉経した(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない。 <input type="checkbox"/> ②長期無月経について産婦人科専門医の確認を受け女性患者Bに登録された。ただし、リスクを正しく理解し、定期的に産婦人科専門医の診察を受け、状態に変化があった場合は、女性患者Cとしての教育を受けて女性患者Cに登録を変更されることに同意します。 <input type="checkbox"/> ③全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないことを申告し、処方医師に認められて女性患者Bに登録された。ただし、リスクを正しく理解し、女性患者B-③の判断が継続していることについて定期的な診察により確認を受けること、状態に変化があった場合は、速やかに処方医師に申告し、女性患者Cとしての教育を受けて女性患者Cに登録を変更されることに同意します。</div> <div><div>【患者記入欄】</div><div>同意日: 年 月 日</div><div>患者署名: _____</div><div>患者本人の署名を基本としますが、本人の署名又は同意が病状等で困難な場合に限り代筆者又は代諾者の署名をお願いします。</div><div>代筆者又は代諾者氏名: (続柄) _____</div><div>【処方医師記入欄】</div><div>処方医師名: _____</div><div>注) 1枚目は医療機関にて保存し、2枚目は患者さんにお渡しください。</div></div>

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
6	<div><div><div><div><div>TERMS<sup>®</sup></div><div>サレドカプセル・レナリドミドカプセル「FNK」治療に関する同意書</div><div>投与予定薬剤 <input type="checkbox"/> サレドカプセル <input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」</div></div><div>様式 6 女性患者 C</div></div><p>あなたの病気の治療のために、上記にて選択したサレドカプセル・レナリドミドカプセル「FNK」(以下、「本剤」という)が使用されます。本剤を適切に使用していただくために、「サリドマイド製剤安全管理手順」(TERMS<sup>®</sup>)の内容を理解し、同意される項目に☑を記入してください。</p><p>なお、あなたの日常生活に当てはまらない項目が含まれていかもしれませんが、すべての女性患者 C を対象としておりますのでご了承ください。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤の胎児に対する危険性の説明を受け、理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤を女性が服用して妊娠した場合、あるいは妊娠している女性が服用した場合、胎児に障害が現れる可能性があることを理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 有効な避妊法の必要性(性交渉をしないか、又は適切な避妊法の実施)について詳細な説明を受け、了解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤服用開始 4 週間前から服用中止 4 週間後まで、 ①性交渉をしないか、 ②パートナーとともに定められた避妊法を実施する必要があることを了解しました。これは、私が無月経でも該当します。</p><p><input type="checkbox"/> 妊娠反応検査を服用開始 4 週間前・2 週間前(必要の場合)、初回処方前(処方開始 3 日前から直前)、本剤による治療中(休業期間を含む)は 4 週間を超えない間隔ごと、服用中止時、服用中止 4 週間後に行う必要があること、同時に避妊状況の確認が行われることを了解しました。服用開始 2 週間前の検査はサレドカプセルのみ実施。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤による治療中に妊娠の疑いが生じた場合は、直ちに本剤の服用を中止し、本剤を処方する医師(以下、「処方医師」という)に報告します。万が一、妊娠した場合は追跡調査に協力します。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤による治療中(休業期間を含む)ならびに本剤服用中止 4 週間後まで授乳を行いません。</p><p><input type="checkbox"/> 献血をしません。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤は、私のみが服用し、第三者に譲渡しません。また、本剤を子供の手の届かない自分専用の場所で、飲食物と区別して保管します。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤による治療中、飲み残した本剤があれば、退院時に処方医師及び薬剤師に残薬数を伝えます。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤を紛失した場合は、本剤を受け取った薬剤部(科)へ直ちに連絡し薬剤師の指示に従います。</p><p><input type="checkbox"/> 使用する予定がない本剤を薬剤部(科)に返却すること、またその際には返金がないことを了解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 妊娠回避の不徹底、また本剤を不適切に扱ったことにより事故が生じた場合には、私自身にも責任があることを了解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 安全管理手順から逸脱した場合、その内容によっては、本剤服用の一時停止、又は本剤での治療が中止されることを承諾します。</p><p><input type="checkbox"/> 定期的に実施される「定期確認票」を必ず提出します。</p><p><input type="checkbox"/> 第三者評価機関<sup>※1</sup>が行うアンケート調査に協力します。</p><p><input type="checkbox"/> 私の生年月日、疾患名、患者群等の情報(以下、「TERMS 情報<sup>®</sup>」という)が、処方医師から藤本製薬株式会社に登録されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> TERMS 情報の利用目的が、藤本製薬株式会社の製造販売する本剤の安全かつ適切な処方、服用、廃棄の管理にあることに同意し理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> また、TERMS<sup>®</sup>の運用に問題(TERMS<sup>®</sup>手順からの逸脱、薬剤の紛失や誤投与など)があった場合、それを改善する目的に必要な範囲で、TERMS 情報が、藤本製薬株式会社の TERMS 委員会<sup>※2</sup>、第三者評価機関に提供されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> さらに、私自身の妊娠が確認された等の胎児に障害を及ぼすような重大な逸脱があった場合の追跡調査に際し、医療機関が必要と認めた場合に、私の医療機関登録情報(氏名、住所及び電話番号)が、医療機関から藤本製薬株式会社に提供されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> 転院先で継続して本剤の処方を受ける場合は、藤本製薬株式会社の転院先へ転院元の TERMS 情報が提供されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> 転院先で継続して本剤の処方を受ける場合は、転院先より藤本製薬株式会社に私の TERMS 情報及び医療機関登録情報が提供されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> 藤本製薬株式会社の担当者が医療機関における TERMS<sup>®</sup>の保管記録を確認する際に、私の個人名の記載がある同意書を見ることがあることを承諾します。その場合、守秘義務があり、他に漏れることがないことを理解します。</p><p><small>※1:第三者評価機関とは、第三者的に TERMS<sup>®</sup>の遵守状況等を独自に調査及び評価する機関で、患者や医療関係者アンケート調査を実施して、必要な改善点について提言を行います。医学・薬学の有識者、人文・社会科学の有識者、患者及び被害被害者の意見を反映できる者等から構成される評価委員会を有します。評価委員会には、オブザーバーとして厚生労働省が参加しています。</small></p><p><small>※2:TERMS 情報には、患者の生年月日、疾患名、登録事件の遵守状況、登録申請日、登録日、登録番号、第三者評価機関に対する最終アンケートの回答の有無、薬剤管理の状況、登録申請医師、処方日・処方薬剤名・遵守状況の確認、処方内容(数量・調剤内容)、患者同意書の取得、定期確認票の記入日及び確認内容(女性患者 B は除く)、中止後確認調査票の記入日及び確認内容(サレドカプセルのみ、女性患者 B は除く)、不要薬返却者・返却日・数量・返却理由、変更申請日・変更内容が含まれます。</small></p><p><small>※3:TERMS 委員会とは、TERMS<sup>®</sup>の遵守状況等を評価するために必要な知識及び経験を有する社外の弁護士・医師・薬剤師により構成される委員会、TERMS<sup>®</sup>の遵守状況等を評価します。</small></p><div><div>【患者記入欄】</div><div>同意日: 年 月 日 患者署名: _____</div><div>患者本人の署名を基本としますが、本人の署名又は同意が病状等で困難な場合に限り代筆者又は代読者の署名をお願いします。</div><div>代筆者又は代読者氏名: (続柄) _____</div><div>【処方医師記入欄】</div><div>処方医師名: _____</div><div>1 枚目は医療機関にて保存し、2 枚目は患者さんにお渡しください。</div></div></div><div><div><div>サリドマイド製剤(サレドカプセル) (以下本剤) に関して「サリドマイド製剤安全管理手順」(TERMS<sup>®</sup>)を理解し、以下の内容につき同意します。(同意項目に☑を記入)</div><p><input type="checkbox"/> 本剤は、胎児に障害を起こす可能性があることを理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 妊娠検査において陽性反応がでるまで、性交渉を行った日より 4 週間程度かかることがあることを理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 同意日以降は、定められた期間中において性交渉を行わないか、パートナーとともに規定された避妊法を実施します。</p><p>※ 服用開始日において妊娠していないことを確認するため、以下のいずれかを実施します。</p><p><input type="checkbox"/> 同意日及び同意日の 2 週間後、4 週間後(初回処方前 24 時間以内)、に妊娠検査を受け陰性を確認後、服用を開始します。</p><p><input type="checkbox"/> 同意日の 4 週間以上前から性交渉を行っておりませんので、初回処方前 24 時間以内の妊娠検査で陰性を確認後、服用を開始します。</p><p><input type="checkbox"/> 所定の時期に妊娠検査を受けます。</p><p><input type="checkbox"/> 避妊を実施せずに性交渉した、避妊に失敗した、又は避妊に失敗した可能性がある場合は、直ちに本剤の服用を一時中止し、処方医師へ連絡します。</p><p>万が一、妊娠した場合は、産科婦人科を受診し、追跡調査に協力します。</p><p><input type="checkbox"/> 妊娠回避の不徹底によって胎児への障害等の重篤な副作用が生じた場合は、私自身にも責任があることを理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 定められた期間中は授乳をしません。</p><p><input type="checkbox"/> 献血をしません。</p><p><input type="checkbox"/> 処方された本剤は私の治療のためだけのものであることを理解しました。私は、本剤を他の人と共有したり、他の人へ譲ったりしません。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤は、子供の手の届かない専用の場所で、飲食物と区別して保管します。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤を紛失した場合は、本剤を受け取った薬剤部(科)へ直ちに連絡し薬剤師の指示に従います。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤を服用する必要がなくなった場合、残った薬は廃棄せず受け取った薬剤部(科)へ持参します。その際、返金がないことを承諾します。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤を不適切に扱い、万が一、事故が発生した場合は、私にも責任があることを理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 私の生年月日、疾患名、患者群等の情報が藤本製薬株式会社に登録されることを承諾します。</p><p>また、必要に応じて、医療機関登録情報が藤本製薬株式会社に提供されることを承諾します。</p><p><input type="checkbox"/> 私の医療機関登録情報が、藤本製薬株式会社の担当により閲覧されることを承諾します。</p><p><input type="checkbox"/> 安全管理手順から逸脱した場合、その内容によっては、本剤服用の一時停止、又は本剤での治療が中止されることを承諾します。</p><p><input type="checkbox"/> 定期的に行われるアンケート調査に協力します。</p><div><div>【患者記入欄】</div><div>同意日: 年 月 日</div><div>患者署名: _____</div><div>患者本人の署名を基本としますが、本人の署名又は同意が病状等で困難な場合に限り代筆者又は代読者の署名をお願いします。</div><div>代筆者又は代読者氏名: (続柄) _____</div><div>【処方医師記入欄】</div><div>処方医師名: _____</div><div>注) 1 枚目は医療機関にて保存し、2 枚目は患者さんにお渡しください。</div></div></div></div></div>	



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
7	<div><div>TERMS®</div><div>様式 7</div><div>サリドマイド製剤等安全管理手順に関する同意書</div><div>薬剤管理者</div><p>サリドカプセル、レナリドミドカプセル「FNK」(以下、「本剤」という)の使用に関して「サリドマイド製剤等安全管理手順」(TERMS®)を理解し、以下の内容につき同意します(同意される項目に☑を記入してください)。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤が胎児に障害を起こす可能性があることを理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 処方された本剤が患者の治療のためだけのものであることを理解しました。私及び患者は、本剤を他の人と共用したり、他の人に譲ったりしません。</p><p><input type="checkbox"/> 処方された本剤は、子供の手の届かない患者専用の場所で、飲食物と区別して保管します。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤を紛失した場合は、本剤を受け取った薬剤部(科)へ直ちに連絡し薬剤師の指示に従います。</p><p><input type="checkbox"/> 患者が本剤を服用する必要がなくなった場合、残った本剤は廃棄せず、受け取った薬剤部(科)へ持参します。その際、返金がないことを承諾します。</p><p><input type="checkbox"/> 本剤を不適切に扱い、万が一、事故が発生した場合は、私及び患者にも責任があることを理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 安全管理手順から逸脱した場合、その内容によっては、患者が本剤の服用を一時停止、又は本剤での治療が中止されることを承諾します。</p><p><input type="checkbox"/> 患者が献血してはいけないことを理解しました。</p><p><input type="checkbox"/> 第三者評価機関※1が行うアンケート調査に協力します。</p><p><input type="checkbox"/> TERMS®の運用に問題(TERMS®手順からの逸脱、薬剤の紛失や誤投与など)があった場合、それを改善する目的に必要な範囲で、私の年齢、性別及び続柄(間柄)の情報が、藤本製薬株式会社からTERMS委員会※2、第三者評価機関に提供されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> さらに、患者もしくは患者のパートナーの妊娠が確認された等の胎児に障害を及ぼすような重大な逸脱があった場合の追跡調査に際して、医療機関が必要と認めた場合に、私の医療機関登録情報(氏名、連絡先及び続柄(間柄))が医療機関から藤本製薬株式会社に提供されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> 患者が転院先で継続して本剤の処方を受ける場合は、藤本製薬株式会社から転院先へ、転院元の患者のTERMS情報が提供されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> 患者が転院先で継続して本剤の処方を受ける場合は、転院先より藤本製薬株式会社に私の医療機関登録情報が提供されることに同意します。</p><p><input type="checkbox"/> 藤本製薬株式会社の担当者が医療機関におけるTERMS®の保管記録を確認する際に、私の個人名の記載がある同意書を見ることがあることを承諾します。その場合、守秘義務があり、他に漏れることがないことを理解します。</p><p>※1:第三者評価機関とは、第三者的にTERMS®の遵守状況等を独自に調査及び評価する機関で、患者や医療関係者へアンケート調査を実施して、必要な改善点について提言を行います。医学・薬学の有識者、人文・社会科学の有識者、患者及び薬害被害者の意見を反映できる者等から構成される評価委員会を有します。評価委員会には、オブザーバーとして厚生労働省が参加しています。</p><p>※2:TERMS委員会とは、TERMS®の遵守状況等を評価するために必要な知識及び経験を有する社外の弁護士・医師・薬剤師により構成される委員会です。TERMS®の遵守状況等を評価します。</p><div><div>【薬剤管理者記入欄】</div><div>同意日: 年 月 日</div><div>患者氏名: _____</div><div>薬剤管理者署名: _____ (続柄又は間柄)</div><div>連絡先: _____</div></div><div><div>【処方医師記入欄】</div><div>処方医師名: _____</div></div><p>1枚目は医療機関にて保存し、2枚目は薬剤管理者さんにお渡しください。</p></div>	<div>様式 7.</div> <div>患者名: _____</div> <div>薬剤管理者</div> <div>サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書</div> <p>サリドマイド製剤「サリド」(以下本剤)に関して「サリドマイド製剤安全管理手順」(TERMS®)を理解し、以下の内容につき同意します。(同意項目に☑を記入)</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤は、胎児に障害を起こす可能性があることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 処方された本剤は患者の治療のためだけのものであることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 私は、患者と定期的に接する機会があり、患者が本剤を他の人と共有したり、他の人へ譲ったりしない様に薬剤を管理します。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤は、子供の手の届かない患者専用の場所で、飲食物と区別して保管します。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤を紛失した場合は、本剤を受け取った薬剤部(科)へ直ちに連絡し薬剤師の指示に従います。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤を服用する必要がなくなった場合、残った薬は廃棄せず受け取った薬剤部(科)へ持参します。その際、返金がないことを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 本剤を不適切に扱い、万が一、事故が発生した場合は、私にも責任があることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 必要に応じて、私の医療機関登録情報が藤本製薬株式会社に提供されることを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 私の医療機関登録情報が、藤本製薬株式会社の担当者により閲覧されることを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 安全管理手順から逸脱した場合、その内容によっては、本剤服用の一時停止、又は本剤での治療が中止されることを理解しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 定期的に行われるアンケート調査に協力します。</p> <div><div>【薬剤管理者記入欄】</div><div>同意日: 年 月 日</div><div>署名: _____ (続柄又は間柄)</div><div>生年月日: 大正・昭和・平成・西暦 年 月 日</div><div>住所: _____</div><div>電話番号: _____</div></div> <div><div>【処方医師記入欄】</div><div>処方医師名: _____</div></div> <p>注) 1枚目は医療機関にて保存し、2枚目は薬剤管理者さんにお渡しください。</p>

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
8	<div data-bbox="1086 240 1138 259" style="text-align: right;">様式 8</div> <div data-bbox="408 293 672 344">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div data-bbox="902 347 1097 375" style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">特約店責任薬剤師</div> <div data-bbox="424 505 1088 539" style="text-align: center;">サリドマイド製剤等安全管理手順に関する同意書</div> <div data-bbox="413 639 1097 740">サリドマイド製剤（<b>サレド<sup>®</sup>カプセル</b>）、<u>レナリドミド製剤（<b>レナリドミド<sup>®</sup>カプセル[FNK]</b>）</u>を 使用するにあたり、「サリドマイド製剤等安全管理手順」（TERMS<sup>®</sup>）を理解し、遵守に 同意します。</div> <div data-bbox="668 907 1111 932">同 意 日：      年      月      日</div> <div data-bbox="668 972 1111 997">社                      名：</div> <div data-bbox="668 1039 1111 1063">事 業 所 名：</div> <div data-bbox="668 1079 1111 1130">特約店 責任薬剤師署名：</div>	<div data-bbox="2041 228 2119 254" style="text-align: right;">様式 8<sub>2</sub></div> <div data-bbox="1363 297 1627 347">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div data-bbox="1857 350 2052 378" style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">特約店責任薬剤師</div> <div data-bbox="1393 509 2029 544" style="text-align: center;">サリドマイド製剤安全管理手順に関する同意書</div> <div data-bbox="1370 644 2052 708">サリドマイド製剤（<b>サレド<sup>®</sup>カプセル</b>）を使用するにあたり、「サリドマイド製剤安全管 理手順」（TERMS<sup>®</sup>）を理解し、遵守に同意します。</div> <div data-bbox="1623 873 2064 898">同 意 日：      年      月      日</div> <div data-bbox="1623 938 2064 963">社                      名：</div> <div data-bbox="1623 1003 2064 1027">事 業 所 名：</div> <div data-bbox="1623 1052 2064 1097">特約店 責任薬剤師署名：</div>

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																												
10-A	<div>様式 10-A</div> <div>藤本製菓株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div>MM、MDS(5q)</div> <div>登録申請書 (処方医師)</div> <table><tr><td>登録申請日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table> <table><tr><td rowspan="2">施設名</td><td colspan="3">以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である</td></tr><tr><td colspan="3">所在地<sup>注1)</sup> 〒 TEL ( ) -</td></tr><tr><td rowspan="6">処方医師</td><td>(フリガナ)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>氏名</td><td>(姓)</td><td>(名)</td></tr><tr><td>診療科名</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>E-mail</td><td colspan="2">@</td></tr><tr><td colspan="3">【登録要件の確認】 以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド、レナリドミドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている <input type="checkbox"/> 本手順を理解し、遵守に同意する <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) 施設名 医師名 <input type="checkbox"/> 前期研修医 (初期臨床研修の2年間を研修中の医師) ではない <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください) <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である<sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である<sup>注2)</sup> 連携医師名 <input type="checkbox"/> 上記以外である<sup>注2)</sup></td></tr><tr><td colspan="3"></td></tr></table> <div>注1) 日本血液学会の情報確認させていただきますので、予めご了承ください。 注2) TERMS 委員会の評価が必要です。処方医師登録審議申請書 (様式 H46-A) を併せてご提出ください。</div> <div>この用紙は藤本製菓株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。<sup>※</sup>(FAX 番号 0120-007-121)</div>	登録申請日	年	月	日	施設名	以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である			所在地 <sup>注1)</sup> 〒 TEL ( ) -			処方医師	(フリガナ)			氏名	(姓)	(名)	診療科名			E-mail	@		【登録要件の確認】 以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド、レナリドミドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている <input type="checkbox"/> 本手順を理解し、遵守に同意する <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) 施設名 医師名 <input type="checkbox"/> 前期研修医 (初期臨床研修の2年間を研修中の医師) ではない <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください) <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注2)</sup> 連携医師名 <input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注2)</sup>						<div>様式 10-A</div> <div>藤本製菓株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div>多発性骨髄腫</div> <div>登録申請書 (処方医師)</div> <table><tr><td>登録申請日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table> <table><tr><td rowspan="2">施設名</td><td colspan="3">以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> 本剤投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> 本剤を院内にて調剤することが可能である</td></tr><tr><td colspan="3">所在地 〒 TEL : ( ) -</td></tr><tr><td rowspan="6">処方医師</td><td>(フリガナ)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>氏名</td><td>(姓)</td><td>(名)</td></tr><tr><td>所属</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="3">【登録要件の確認】 以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受け、理解している <input type="checkbox"/> 本手順の遵守に同意する <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師と連携を図ることに同意が得られている <input type="checkbox"/> 研修医ではない (ただし、日本血液学会認定血液専門医は除く) <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である<sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である<sup>注2)</sup> <input type="checkbox"/> 上記以外である<sup>注2)</sup></td></tr><tr><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="3"></td></tr></table> <div>注1) 日本血液学会認定血液専門医の証明書(写)が必要です。 注2) 日本血液学会認定血液専門医の証明書(写)及び連携を証明する文書又は文書(写)が必要です。 注3) TERMS 委員会の評価が必要です。</div> <div>※ この用紙は藤本製菓株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。<sup>※</sup> (FAX 番号 0120-007-121)</div>	登録申請日	年	月	日	施設名	以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> 本剤投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> 本剤を院内にて調剤することが可能である			所在地 〒 TEL : ( ) -			処方医師	(フリガナ)			氏名	(姓)	(名)	所属			【登録要件の確認】 以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受け、理解している <input type="checkbox"/> 本手順の遵守に同意する <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師と連携を図ることに同意が得られている <input type="checkbox"/> 研修医ではない (ただし、日本血液学会認定血液専門医は除く) <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注2)</sup> <input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注2)</sup>								
登録申請日	年	月	日																																																											
施設名	以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である																																																													
	所在地 <sup>注1)</sup> 〒 TEL ( ) -																																																													
処方医師	(フリガナ)																																																													
	氏名	(姓)	(名)																																																											
	診療科名																																																													
	E-mail	@																																																												
	【登録要件の確認】 以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド、レナリドミドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている <input type="checkbox"/> 本手順を理解し、遵守に同意する <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) 施設名 医師名 <input type="checkbox"/> 前期研修医 (初期臨床研修の2年間を研修中の医師) ではない <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください) <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注2)</sup> 連携医師名 <input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注2)</sup>																																																													
登録申請日	年	月	日																																																											
施設名	以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> 本剤投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> 本剤を院内にて調剤することが可能である																																																													
	所在地 〒 TEL : ( ) -																																																													
処方医師	(フリガナ)																																																													
	氏名	(姓)	(名)																																																											
	所属																																																													
	【登録要件の確認】 以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受け、理解している <input type="checkbox"/> 本手順の遵守に同意する <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師と連携を図ることに同意が得られている <input type="checkbox"/> 研修医ではない (ただし、日本血液学会認定血液専門医は除く) <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注2)</sup> <input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注2)</sup>																																																													



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)			
10-B	<div style="text-align: right;">様式 10-B</div> <div style="text-align: center;">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div style="text-align: right;">ENL</div> <div style="text-align: center;">登録申請書 (処方医師)</div> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">登録申請日</td> <td style="width: 20%;">年</td> <td style="width: 20%;">月</td> <td style="width: 20%;">日</td> </tr> </table> <div style="display: flex;"> <div style="width: 20%;">施設名</div> <div>以下の全てを満たす  <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する  <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である </div> </div> <div style="display: flex;"> <div style="width: 20%;">所在地<sup>注1)</sup></div> <div>〒</div> </div> <div style="display: flex;"> <div style="width: 20%;">TEL ( )</div> <div>—</div> </div> <div style="display: flex;"> <div style="width: 20%;">氏 名</div> <div style="width: 20%;">(姓)</div> <div style="width: 20%;">(名)</div> </div> <div style="display: flex;"> <div style="width: 20%;">診療科名</div> <div></div> </div> <div style="display: flex;"> <div style="width: 20%;">E-mail</div> <div>@</div> </div> <div> <p>【登録要件の確認】</p> <p>以下の全てを満たす</p> <p><input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている</p> <p><input type="checkbox"/> 本手順を理解し、遵守に同意する</p> <p><input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である</p> <p>(次のいずれかにチェック)</p> <p><input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科</p> <p><input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください)</p> <p>施設名 _____</p> <p>医師名 _____</p> <p><input type="checkbox"/> 前期研修医 (初期臨床研修の2年間を研修中の医師) ではない</p> <p><input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は、施設名・連携医師名をご記入ください)</p> <p><input type="checkbox"/> 日本皮膚科学会認定皮膚科専門医である<sup>注1)</sup></p> <p><input type="checkbox"/> 国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師である</p> <p><input type="checkbox"/> 日本皮膚科学会認定皮膚科専門医と連携が可能である<sup>注2)</sup></p> <p><input type="checkbox"/> 国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師と連携が可能である</p> <p><input type="checkbox"/> 上記以外である<sup>注2)</sup></p> <p>施設名 _____</p> <p>連携医師名 _____</p> </div>	登録申請日	年	月	日
登録申請日	年	月	日		

注 1) 日本皮膚科学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。

注 2) TERMS 委員会の評価が必要です。

この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。\* (FAX 番号 0120-007-121)

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																		
10-C	<p style="text-align: right;">様式 10-C</p> <p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <p style="text-align: center;"><b>登録申請書 (処方医師)</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">登録申請日</td> <td style="width: 20%;">年</td> <td style="width: 20%;">月</td> <td style="width: 20%;">日</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">施 設 名</td> <td colspan="3">以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">所 在 地<sup>注1)</sup></td> <td colspan="3">注) 公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 〒</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">TEL ( ) -</td> </tr> <tr> <td rowspan="6">処方医師</td> <td>(フリガナ)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏 名</td> <td>(姓)</td> <td>(名)</td> </tr> <tr> <td>診療科名</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>E-mail</td> <td colspan="2">@</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <b>【登録要件の確認】</b>            以下の全てを満たす  <input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている  <input type="checkbox"/> 本手順を理解し、遵守に同意する  <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である  <u>(次のいずれかにチェック)</u>  <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科  <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください)            施設名 _____            医師名 _____  <input type="checkbox"/> 前期研修医 (初期臨床研修の2年間を研修中の医師) ではない  <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください)  <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である<sup>注1)</sup>  <input type="checkbox"/> 日本神経学会認定神経内科専門医である<sup>注2)</sup>  <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である<sup>注3)</sup>  <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本神経学会認定神経内科専門医と連携が可能である<sup>注3)</sup>            連携医師名 _____  <input type="checkbox"/> 上記以外である<sup>注3)</sup> </td> </tr> <tr> <td colspan="3">           注1) 日本血液学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。            注2) 日本神経学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。            注3) TERMS 委員会の評価が必要です。処方医師登録申請書 (様式 H46-C) を併せてご提出ください。            この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等(FAX<sup>#</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。<sup>#</sup>(FAX 番号 0120-007-121)         </td> </tr> </table>	登録申請日	年	月	日	施 設 名	以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である			所 在 地 <sup>注1)</sup>	注) 公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 〒				TEL ( ) -			処方医師	(フリガナ)			氏 名	(姓)	(名)	診療科名			E-mail	@		<b>【登録要件の確認】</b> 以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている <input type="checkbox"/> 本手順を理解し、遵守に同意する <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である <u>(次のいずれかにチェック)</u> <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) 施設名 _____ 医師名 _____ <input type="checkbox"/> 前期研修医 (初期臨床研修の2年間を研修中の医師) ではない <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください) <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 日本神経学会認定神経内科専門医である <sup>注2)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注3)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本神経学会認定神経内科専門医と連携が可能である <sup>注3)</sup> 連携医師名 _____ <input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注3)</sup>			注1) 日本血液学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。 注2) 日本神経学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。 注3) TERMS 委員会の評価が必要です。処方医師登録申請書 (様式 H46-C) を併せてご提出ください。 この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等(FAX <sup>#</sup> 、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。 <sup>#</sup> (FAX 番号 0120-007-121)		
登録申請日	年	月	日																																	
施 設 名	以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である																																			
所 在 地 <sup>注1)</sup>	注) 公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 〒																																			
	TEL ( ) -																																			
処方医師	(フリガナ)																																			
	氏 名	(姓)	(名)																																	
	診療科名																																			
	E-mail	@																																		
	<b>【登録要件の確認】</b> 以下の全てを満たす <input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている <input type="checkbox"/> 本手順を理解し、遵守に同意する <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である <u>(次のいずれかにチェック)</u> <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) 施設名 _____ 医師名 _____ <input type="checkbox"/> 前期研修医 (初期臨床研修の2年間を研修中の医師) ではない <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください) <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 日本神経学会認定神経内科専門医である <sup>注2)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注3)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本神経学会認定神経内科専門医と連携が可能である <sup>注3)</sup> 連携医師名 _____ <input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注3)</sup>																																			
	注1) 日本血液学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。 注2) 日本神経学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。 注3) TERMS 委員会の評価が必要です。処方医師登録申請書 (様式 H46-C) を併せてご提出ください。 この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等(FAX <sup>#</sup> 、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。 <sup>#</sup> (FAX 番号 0120-007-121)																																			

 様式 10-C  藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて  **登録申請書 (処方医師)**   |       |   |   |   | |-------|---|---|---| | 登録申請日 | 年 | 月 | 日 | |-------|---|---|---|  |       |   |     |     | |-------|---|-----|-----| | 施 設 名 | 以下の全てを満たす<br><input type="checkbox"/> 本剤投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する<br><input type="checkbox"/> 本剤を院内にて調剤することが可能である  |     |     | | 所 在 地 | 〒   |     |     | |       | TEL: ( ) -  |     |     | | 処方医師  | (フリガナ)  |     |     | |       | 氏 名   | (姓) | (名) | |       | 所 属   |     |     | |       | <b>【登録要件の確認】</b><br>以下の全てを満たす<br><input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受け、理解している<br><input type="checkbox"/> 本手順の遵守に同意する<br><input type="checkbox"/> 産科婦人科医師と連携を図ることに同意が得られている<br><input type="checkbox"/> 研修医ではない (ただし、日本血液学会認定血液専門医又は日本神経学会認定神経内科専門医は除く)<br><input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する<br><input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup><br><input type="checkbox"/> 日本神経学会認定神経内科専門医である <sup>注2)</sup><br><input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注3)</sup><br><input type="checkbox"/> 日本神経学会認定神経内科専門医と連携が可能である <sup>注3)</sup><br><input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注3)</sup> |     |     | |       | 注1) 日本血液学会認定血液専門医の証明書 (写) が必要です。<br>注2) 日本神経学会認定神経内科専門医の証明書 (写) が必要です。<br>注3) 日本血液学会認定血液専門医の証明書 (写) 及び連携を証明する文書又は文書 (写) が必要です。<br>注4) 日本神経学会認定神経内科専門医の証明書 (写) 及び連携を証明する文書又は文書 (写) が必要です。<br>注5) TERMS 委員会の評価が必要です。<br>※ この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等(FAX <sup>#</sup> 、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。 <sup>#</sup> (FAX 番号 0120-007-121)   |     |     | |

様式

11

変更後(第9版)  
(下線部:改訂・追加箇所)

様式 11

藤本製薬株式会社  
TERMS 管理センター あて

登録申請書（責任薬剤師）

登録申請日

年 月 日

施設名

所在地<sup>注</sup>

TEL ( ) - FAX ( ) -

責任薬剤師

(フリガナ)

氏 名

E mail

確認項目

(姓)

(名)

@

☐ サリドマイド、レナリドミドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受けている  
☐ 本手順を理解し、遵守に同意する

保管場所の設置状況

☐ 人の出入りが制限された施設可能な場所にて薬剤管理が可能である

交代予定日 年 月 日 (記入がない場合は登録された日より登録番号が有効となります。)

この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>#</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又はMRによる搬送) により提出してください。<sup>#</sup>(FAX 番号 0120-007-121)

変更前(第8版)  
(下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)

様式 11<sub>△</sub>

藤本製薬株式会社  
TERMS 管理センター あて

登録申請書（責任薬剤師）

登録申請日

年 月 日

施設名

所在地

TEL △ ( ) - FAX △ ( ) -

責任薬剤師

(フリガナ)

氏 名

所 属

確認項目

(姓)

(名)

☐ サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供を受け、理解している  
☐ 本手順の遵守に同意する

保管場所の設置状況

☐ 人の出入りが制限された施設可能な場所にて薬剤管理が可能である

交代予定日 年 月 日 (記入がない場合は登録された日より登録番号が有効となります。)

<sup>※</sup> この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>#</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又はMRによる搬送) により提出してください。<sup>#</sup> (FAX 番号 0120-007-121)







様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																	
13	<p style="text-align: right;">様式 13</p> <p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <p style="text-align: center;">登録申請書（特約店責任薬剤師）</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">登録申請日</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">年</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">月</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">日</td> </tr> <tr> <td>社 名</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>事業所名</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">所 在 地<sup>(注)</sup></td> <td colspan="4">〒</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TEL (      )      —      FAX (      )      —</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">特約店 責任薬剤師</td> <td>(フリガナ) 氏 名</td> <td>(姓)</td> <td colspan="2">(名)</td> </tr> <tr> <td>確認項目</td> <td colspan="3"> <input type="checkbox"/> サリドマイド、<u>レナリドミド</u>の催奇形性及び本手順に関する 情報提供を受けている  <input type="checkbox"/> 本手順を<u>理解し</u>、遵守に同意する         </td> </tr> <tr> <td>保管場所の 設置状況</td> <td colspan="4"> <input type="checkbox"/> 人の出入りが制限された施設可能な場所にて薬剤管理が可能である         </td> </tr> </table> <p>交代予定日      年      月      日（記入がない場合は登録された日より登録番号が有効となります。）</p> <p>この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX<sup>※</sup>、郵送又は MR による搬送により提出してください。*(FAX 番号 072-339-5885)</p>		登録申請日	年	月	日	社 名					事業所名					所 在 地 <sup>(注)</sup>	〒				TEL (      )      —      FAX (      )      —				特約店 責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名	(姓)	(名)		確認項目	<input type="checkbox"/> サリドマイド、 <u>レナリドミド</u> の催奇形性及び本手順に関する 情報提供を受けている <input type="checkbox"/> 本手順を <u>理解し</u> 、遵守に同意する			保管場所の 設置状況	<input type="checkbox"/> 人の出入りが制限された施設可能な場所にて薬剤管理が可能である				<p style="text-align: right;">様式 13<sub>△</sub></p> <p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <p style="text-align: center;">登録申請書（特約店責任薬剤師）</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">登録申請日</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">年</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">月</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">日</td> </tr> <tr> <td>社 名</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>事業所名</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td><u>麻薬卸売業者</u> <u>免許番号</u></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">所 在 地</td> <td colspan="4">〒</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TEL <u>△</u> (      )      —      FAX <u>△</u> (      )      —</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">特約店 責任薬剤師</td> <td>(フリガナ) 氏 名</td> <td>(姓)</td> <td colspan="2">(名)</td> </tr> <tr> <td>確認項目</td> <td colspan="3"> <input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供 を受け、<u>理解</u>している  <input type="checkbox"/> 本手順の<u>遵守</u>に同意する         </td> </tr> <tr> <td>保管場所の 設置状況</td> <td colspan="4"> <input type="checkbox"/> 人の出入りが制限された施設可能な場所にて薬剤管理が可能である         </td> </tr> </table> <p>交代予定日      年      月      日（記入がない場合は登録された日より登録番号が有効となります。）</p> <p><u>※</u> この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX<sup>※</sup>、郵送又は MR による搬送により提出してください。*(FAX 番号 072-339-5885)</p>		登録申請日	年	月	日	社 名					事業所名					<u>麻薬卸売業者</u> <u>免許番号</u>					所 在 地	〒				TEL <u>△</u> (      )      —      FAX <u>△</u> (      )      —				特約店 責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名	(姓)	(名)		確認項目	<input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供 を受け、 <u>理解</u> している <input type="checkbox"/> 本手順の <u>遵守</u> に同意する			保管場所の 設置状況	<input type="checkbox"/> 人の出入りが制限された施設可能な場所にて薬剤管理が可能である			
	登録申請日	年	月	日																																																																															
社 名																																																																																			
事業所名																																																																																			
所 在 地 <sup>(注)</sup>	〒																																																																																		
	TEL (      )      —      FAX (      )      —																																																																																		
特約店 責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名	(姓)	(名)																																																																																
	確認項目	<input type="checkbox"/> サリドマイド、 <u>レナリドミド</u> の催奇形性及び本手順に関する 情報提供を受けている <input type="checkbox"/> 本手順を <u>理解し</u> 、遵守に同意する																																																																																	
保管場所の 設置状況	<input type="checkbox"/> 人の出入りが制限された施設可能な場所にて薬剤管理が可能である																																																																																		
	登録申請日	年	月	日																																																																															
社 名																																																																																			
事業所名																																																																																			
<u>麻薬卸売業者</u> <u>免許番号</u>																																																																																			
所 在 地	〒																																																																																		
	TEL <u>△</u> (      )      —      FAX <u>△</u> (      )      —																																																																																		
特約店 責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名	(姓)	(名)																																																																																
	確認項目	<input type="checkbox"/> サリドマイドの催奇形性及び本手順に関する情報提供 を受け、 <u>理解</u> している <input type="checkbox"/> 本手順の <u>遵守</u> に同意する																																																																																	
保管場所の 設置状況	<input type="checkbox"/> 人の出入りが制限された施設可能な場所にて薬剤管理が可能である																																																																																		





様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																							
14	<div>様式 14</div> <div>処方医師</div> <div></div> <div>登録通知書（処方医師）</div> <div><table><tr><td></td><td>登録日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>施 設 名</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td rowspan="2">所 在 地</td><td colspan="4">〒</td></tr><tr><td colspan="4">TEL (       )       -</td></tr><tr><td rowspan="4">処方医師</td><td>(フリガナ) 氏 名</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>登録番号</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>診療科名</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>E mail</td><td colspan="3">@</td></tr><tr><td>連携する 産科婦人科 医師</td><td colspan="4">(処方医師と同一医療機関の場合、施設名のみの記載となります) 施設名： 医師名：</td></tr><tr><td>備 考</td><td colspan="4"></td></tr></table></div> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>		登録日	年	月	日	施 設 名					所 在 地	〒				TEL (       )       -				処方医師	(フリガナ) 氏 名				登録番号				診療科名				E mail	@			連携する 産科婦人科 医師	(処方医師と同一医療機関の場合、施設名のみの記載となります) 施設名： 医師名：				備 考					<div>様式 14<sub>△</sub></div> <div>処方医師</div> <div></div> <div>登録通知書（処方医師）</div> <div><table><tr><td></td><td>登録日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>施 設 名</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td rowspan="2">所 在 地</td><td colspan="4">〒</td></tr><tr><td colspan="4">TEL <u>:</u> (       )       -</td></tr><tr><td rowspan="4">処方医師</td><td>(フリガナ) 氏 名</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>登録番号</td><td><div></div></td><td><div></div></td><td><div></div></td></tr><tr><td>所 属</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>連携する 産科婦人科 医師</td><td colspan="3"><u>施設名：</u> <u>医師名：</u></td></tr><tr><td>備 考</td><td colspan="4"></td></tr></table></div> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>		登録日	年	月	日	施 設 名					所 在 地	〒				TEL <u>:</u> (       )       -				処方医師	(フリガナ) 氏 名				登録番号	<div></div>	<div></div>	<div></div>	所 属				連携する 産科婦人科 医師	<u>施設名：</u> <u>医師名：</u>			備 考				
	登録日	年	月	日																																																																																					
施 設 名																																																																																									
所 在 地	〒																																																																																								
	TEL (       )       -																																																																																								
処方医師	(フリガナ) 氏 名																																																																																								
	登録番号																																																																																								
	診療科名																																																																																								
	E mail	@																																																																																							
連携する 産科婦人科 医師	(処方医師と同一医療機関の場合、施設名のみの記載となります) 施設名： 医師名：																																																																																								
備 考																																																																																									
	登録日	年	月	日																																																																																					
施 設 名																																																																																									
所 在 地	〒																																																																																								
	TEL <u>:</u> (       )       -																																																																																								
処方医師	(フリガナ) 氏 名																																																																																								
	登録番号	<div></div>	<div></div>	<div></div>																																																																																					
	所 属																																																																																								
	連携する 産科婦人科 医師	<u>施設名：</u> <u>医師名：</u>																																																																																							
備 考																																																																																									

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																	
15	<div>様式 15</div> <div>責任薬剤師</div> <div></div> <div>登録通知書（責任薬剤師）</div> <div><table><tr><td></td><td>登録日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>施設名</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td rowspan="2">所在地</td><td colspan="4">〒</td></tr><tr><td colspan="4">TEL（      ）      －      FAX（      ）      －</td></tr><tr><td rowspan="3">責任薬剤師</td><td>(フリガナ) 氏 名</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>登録番号</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td><u>E-mail</u></td><td colspan="3"><u>@</u></td></tr><tr><td>備考</td><td colspan="4"></td></tr></table></div> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>		登録日	年	月	日	施設名					所在地	〒				TEL（      ）      －      FAX（      ）      －				責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名				登録番号				<u>E-mail</u>	<u>@</u>			備考					<div>様式 15<sub>a</sub></div> <div>責任薬剤師</div> <div></div> <div>登録通知書（責任薬剤師）</div> <div><table><tr><td></td><td>登録日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>施設名</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td rowspan="2">所在地</td><td colspan="4">〒</td></tr><tr><td colspan="4">TEL<sub>a</sub>（      ）      －      FAX<sub>a</sub>（      ）      －</td></tr><tr><td rowspan="3">責任薬剤師</td><td>(フリガナ) 氏 名</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>登録番号</td><td colspan="3"><table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td></tr><tr><td><u>所 属</u></td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>備考</td><td colspan="4"></td></tr></table></div> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>		登録日	年	月	日	施設名					所在地	〒				TEL <sub>a</sub> （      ）      －      FAX <sub>a</sub> （      ）      －				責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名				登録番号	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										<u>所 属</u>				備考				
	登録日	年	月	日																																																																															
施設名																																																																																			
所在地	〒																																																																																		
	TEL（      ）      －      FAX（      ）      －																																																																																		
責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名																																																																																		
	登録番号																																																																																		
	<u>E-mail</u>	<u>@</u>																																																																																	
備考																																																																																			
	登録日	年	月	日																																																																															
施設名																																																																																			
所在地	〒																																																																																		
	TEL <sub>a</sub> （      ）      －      FAX <sub>a</sub> （      ）      －																																																																																		
責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名																																																																																		
	登録番号	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																																																																																	
<u>所 属</u>																																																																																			
備考																																																																																			

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																											
16	<div style="text-align: right;">様式 16</div> <div style="text-align: center;"> 登録通知書 (患者)</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"><div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div><div style="text-align: center;">施設名 ➔</div></div> <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td>登録日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td><td>処方 医師名</td><td></td></tr><tr><td>患者さんの 生年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td><td>薬剤 管理者</td><td>要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>患者 登録番号</td><td colspan="5"></td></tr><tr><td rowspan="5">患者群</td><td colspan="5">A:男性患者 <input type="checkbox"/></td></tr><tr><td colspan="5">B:女性患者 B</td></tr><tr><td colspan="5">① <input type="checkbox"/> 自然閉経した女性 (45 歳以上で 1 年間以上月経がない、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性)</td></tr><tr><td colspan="5">② <input type="checkbox"/> 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン (婦人科外来編の早発卵巣不全の項) に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性</td></tr><tr><td colspan="5">医療機関名 ( ) 産婦人科専門医名 ( )</td></tr><tr><td rowspan="2">疾患名</td><td colspan="5">③ <input type="checkbox"/> 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性 重篤な身体的理由 ( )</td></tr><tr><td colspan="5">C:女性患者 C <input type="checkbox"/> 女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性</td></tr><tr><td colspan="6">患者さんから電話をし、第三者評価機関の調査を受けることが可能ですか (電話調査ができない場合は記入調査となります)</td></tr><tr><td colspan="6">できる <input type="checkbox"/> できない <input type="checkbox"/></td></tr></table> <div style="margin-top: 10px;">【医療機関利用欄】</div> <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td>患者氏名</td><td></td></tr><tr><td>患者 識別番号</td><td></td></tr><tr><td>その他</td><td></td></tr></table> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>	登録日	年	月	日	処方 医師名		患者さんの 生年月日	年	月	日	薬剤 管理者	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	患者 登録番号						患者群	A:男性患者 <input type="checkbox"/>					B:女性患者 B					① <input type="checkbox"/> 自然閉経した女性 (45 歳以上で 1 年間以上月経がない、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性)					② <input type="checkbox"/> 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン (婦人科外来編の早発卵巣不全の項) に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性					医療機関名 ( ) 産婦人科専門医名 ( )					疾患名	③ <input type="checkbox"/> 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性 重篤な身体的理由 ( )					C:女性患者 C <input type="checkbox"/> 女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性					患者さんから電話をし、第三者評価機関の調査を受けることが可能ですか (電話調査ができない場合は記入調査となります)						できる <input type="checkbox"/> できない <input type="checkbox"/>						患者氏名		患者 識別番号		その他		<div style="text-align: right;">様式 16</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"><div>施設名: 登録番号: <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 処方医師名: _____</div><div style="text-align: center;"></div></div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">登録通知書 (患者)</div> <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td></td><td>登録日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td rowspan="3">患者</td><td>登録番号</td><td colspan="4"><table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td></tr><tr><td>患者群</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td>生年月日</td><td colspan="4">年 月 日</td></tr><tr><td rowspan="3">備考</td><td colspan="4" style="text-align: center;">*病院管理用として必要に応じてご利用ください</td></tr><tr><td colspan="4">フリガナ:</td></tr><tr><td colspan="4">患者名:</td></tr></table> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>										登録日	年	月	日	患者	登録番号	<table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												患者群					生年月日	年 月 日				備考	*病院管理用として必要に応じてご利用ください				フリガナ:				患者名:			
登録日	年	月	日	処方 医師名																																																																																																																									
患者さんの 生年月日	年	月	日	薬剤 管理者	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>																																																																																																																								
患者 登録番号																																																																																																																													
患者群	A:男性患者 <input type="checkbox"/>																																																																																																																												
	B:女性患者 B																																																																																																																												
	① <input type="checkbox"/> 自然閉経した女性 (45 歳以上で 1 年間以上月経がない、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性)																																																																																																																												
	② <input type="checkbox"/> 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン (婦人科外来編の早発卵巣不全の項) に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性																																																																																																																												
	医療機関名 ( ) 産婦人科専門医名 ( )																																																																																																																												
疾患名	③ <input type="checkbox"/> 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性 重篤な身体的理由 ( )																																																																																																																												
	C:女性患者 C <input type="checkbox"/> 女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性																																																																																																																												
患者さんから電話をし、第三者評価機関の調査を受けることが可能ですか (電話調査ができない場合は記入調査となります)																																																																																																																													
できる <input type="checkbox"/> できない <input type="checkbox"/>																																																																																																																													
患者氏名																																																																																																																													
患者 識別番号																																																																																																																													
その他																																																																																																																													
	登録日	年	月	日																																																																																																																									
患者	登録番号	<table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																																																																																																																											
	患者群																																																																																																																												
生年月日	年 月 日																																																																																																																												
備考	*病院管理用として必要に応じてご利用ください																																																																																																																												
	フリガナ:																																																																																																																												
	患者名:																																																																																																																												

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																												
17	<div>様式 17</div> <div>特約店責任薬剤師</div> <div>登録通知書（特約店責任薬剤師）</div> <table><tr><td></td><td>登録日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>社 名</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td>事業所名</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td rowspan="2">所 在 地</td><td colspan="4">〒</td></tr><tr><td colspan="4">TEL (       )       —       FAX (       )       —</td></tr><tr><td rowspan="2">特約店 責任薬剤師</td><td>(フリガナ) 氏 名</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>登録番号</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>備 考</td><td colspan="4"></td></tr></table> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>		登録日	年	月	日	社 名					事業所名					所 在 地	〒				TEL (       )       —       FAX (       )       —				特約店 責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名				登録番号				備 考					<div>様式 17<sub>△</sub></div> <div>特約店責任薬剤師</div> <div>登録通知書（特約店責任薬剤師）</div> <table><tr><td></td><td>登録日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>社 名</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td>事業所名</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td rowspan="2">所 在 地</td><td colspan="4">〒</td></tr><tr><td colspan="4">TEL <u>△</u> (       )       —       FAX <u>△</u> (       )       —</td></tr><tr><td rowspan="2">特約店 責任薬剤師</td><td>(フリガナ) 氏 名</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>登録番号</td><td><div></div></td><td><div></div></td><td><div></div></td></tr><tr><td>備 考</td><td colspan="4"></td></tr></table> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>		登録日	年	月	日	社 名					事業所名					所 在 地	〒				TEL <u>△</u> (       )       —       FAX <u>△</u> (       )       —				特約店 責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名				登録番号	<div></div>	<div></div>	<div></div>	備 考				
	登録日	年	月	日																																																																										
社 名																																																																														
事業所名																																																																														
所 在 地	〒																																																																													
	TEL (       )       —       FAX (       )       —																																																																													
特約店 責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名																																																																													
	登録番号																																																																													
備 考																																																																														
	登録日	年	月	日																																																																										
社 名																																																																														
事業所名																																																																														
所 在 地	〒																																																																													
	TEL <u>△</u> (       )       —       FAX <u>△</u> (       )       —																																																																													
特約店 責任薬剤師	(フリガナ) 氏 名																																																																													
	登録番号	<div></div>	<div></div>	<div></div>																																																																										
備 考																																																																														

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
18	<p style="text-align: right;">様式 18</p> <p style="text-align: center;">患者登録カード</p> <p style="text-align: center;">表面</p> <div data-bbox="567 479 934 706">  <p>このカードは TERMS®に登録されている方にお渡ししています。 登録番号が必要なときにご利用ください。</p> <p>他の診療科や医療機関を受診する際、院外薬局において <u>サリドカプセル</u>及び<u>サリドミドカプセル</u>〔FNNK〕以外の 調剤を受ける際、老人福祉施設等へ入所の際には、裏面を ご提示ください。</p> <p>登録番号： 99999999</p> <p>ご署名： _____</p> <p style="text-align: right;">見本</p> </div> <p style="text-align: center;">裏面</p> <div data-bbox="567 808 934 1036"> <p>◆医療従事者・介護職員の方へ◆</p> <p>この患者さんはサリドカプセル又はサリドミドカプセル 「FNNK」を服用中です。これらのお薬は特別な管理が必要で す。併用注意、その他の詳しい情報につきましては、各製剤 の添付文書又は藤本製薬のホームページ等でご確認いた だくか、下記までお問い合わせください。</p> <p>拾得された方は下記までご連絡ください。</p> <p>藤本製薬グループ TERMS管理センター 藤本製薬株式会社 ☎0120-001-468 RMP</p> </div> <p style="text-align: center;">《キャッシュカードサイズ》</p>	<p style="text-align: right;">様式 18</p> <p style="text-align: center;">患者登録カード</p> <p style="text-align: center;">表面</p> <div data-bbox="1515 485 1882 712">  <p>このカードは TERMS®に登録されている方にお渡ししています。 登録番号が必要なときにご利用ください。</p> <p>他の診療科や医療機関を受診する際、院外薬局において <u>サリドミド製剤</u>〔サリドミドカプセル〕以外の調剤を受ける際、 老人福祉施設等へ入所の際には、裏面をご提示ください。</p> <p>登録番号： 99999999</p> <p>ご署名： _____</p> <p style="text-align: right;">見本</p> </div> <p style="text-align: center;">裏面</p> <div data-bbox="1515 816 1882 1044"> <p>◆医療従事者・介護職員の方へ◆</p> <p>この患者さんはサリドミド製剤〔サリドミドカプセル〕を服用中 です。本製剤は特別な管理が必要です。併用注意、その他の 詳しい情報につきましては、サリドミドカプセルの添付文書又は 藤本製薬のホームページ等でご確認いただくか、下記まで お問い合わせください。</p> <p>拾得された方は下記までご連絡ください。</p> <p>藤本製薬グループ TERMS管理センター 藤本製薬株式会社 ☎0120-001-468 RMP</p> </div> <p style="text-align: center;">《キャッシュカードサイズ》</p>



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																		
19-A1	<p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <p style="text-align: right;">様式 19-A1 MM、MDS(5q)</p> <h3 style="text-align: center;">登録情報変更申請書 (処方医師)</h3> <p style="text-align: right;">申請日: _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <p>【現在の登録内容】</p> <table border="1"> <tr> <td>(フリガナ)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>処方医師名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>施設名</td> <td></td> </tr> </table> <p>【変更内容】変更箇所をチェック及び変更内容をご記入ください。</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="2">_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 氏名の変更</td> <td>フリガナ 氏 名</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"><input type="checkbox"/> 医療機関の追加</td> <td>施設名</td> </tr> <tr> <td>公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます)</td> </tr> <tr> <td>所在地 〒</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"><input type="checkbox"/> 医療機関の異動<sup>注1)</sup></td> <td>TEL ( ) -</td> </tr> <tr> <td>診療科名</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"><input type="checkbox"/> 医療機関の異動<sup>注1)</sup></td> <td>E-mail @</td> </tr> <tr> <td>登録要件</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更</td> <td>施設名 医師名</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 連携医師の変更 (連携医師が異動等の場合)</td> <td>連携医師名</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> その他の変更</td> <td></td> </tr> </table> <p>医療機関の追加、異動に伴い TERMS®に登録されていない医療機関を新規登録する場合は、以下の項目についてもご確認ください。</p> <table border="1"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する  <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である </td> </tr> </table> <p>※ この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX 番号 0120-007-121) による搬送) により提出してください。 (FAX 番号 0120-007-121)</p> <p>※ 登録変更完了後に、藤本製薬株式会社より「登録情報変更通知書 (処方医師) (様式 20-A)」をお送りします。</p>	(フリガナ)		処方医師名		施設名		_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください		<input type="checkbox"/> 氏名の変更	フリガナ 氏 名	<input type="checkbox"/> 医療機関の追加	施設名	公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます)	所在地 〒	<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>注1)</sup>	TEL ( ) -	診療科名	<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>注1)</sup>	E-mail @	登録要件	<input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更	施設名 医師名	<input type="checkbox"/> 連携医師の変更 (連携医師が異動等の場合)	連携医師名	<input type="checkbox"/> その他の変更		<input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である	<p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <p style="text-align: right;">様式 19-A</p> <h3 style="text-align: center;">登録情報変更申請書 (処方医師)</h3> <p style="text-align: right;">申請日: _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <p>【現在の登録内容】</p> <table border="1"> <tr> <td>(フリガナ)</td> <td></td> <td>処方医師登録番号</td> </tr> <tr> <td>処方医師名</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>施設名</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>【変更内容】変更箇所をチェック及び変更内容をご記入ください。</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="2">_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 氏名の変更</td> <td>フリガナ 氏 名</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"><input type="checkbox"/> 医療機関の追加</td> <td>施設名</td> </tr> <tr> <td>所在地 〒</td> </tr> <tr> <td>TEL ( ) -</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"><input type="checkbox"/> 医療機関の異動<sup>注1)</sup></td> <td>所 属</td> </tr> <tr> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> その他の変更</td> <td></td> </tr> </table> <p>医療機関の追加、異動に伴い医療機関を新規登録する場合は、以下の項目についてもご確認ください。</p> <table border="1"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 本剤投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する  <input type="checkbox"/> 本剤を院内にて調剤することが可能である  <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師と連携を図ることに同意が得られている<sup>注2)</sup> </td> </tr> </table> <p>注 1) 異動の場合、変更前の医療機関では処方ができなくなります。 注 2) 連携に関する同意書 (産科婦人科) (様式 2) が必要です。</p> <p>※ この様式を藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX 番号 0120-007-121) による搬送) により提出してください。 (FAX 番号 0120-007-121)</p> <p>※ 原本は医療機関で保存してください。</p> <p>※ 登録変更完了後に藤本製薬株式会社より「登録情報変更通知書 (処方医師) (様式 20-A)」をお送りします。</p>	(フリガナ)		処方医師登録番号	処方医師名			施設名			_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください		<input type="checkbox"/> 氏名の変更	フリガナ 氏 名	<input type="checkbox"/> 医療機関の追加	施設名	所在地 〒	TEL ( ) -	<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>注1)</sup>	所 属		<input type="checkbox"/> その他の変更		<input type="checkbox"/> 本剤投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> 本剤を院内にて調剤することが可能である <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師と連携を図ることに同意が得られている <sup>注2)</sup>
(フリガナ)																																																				
処方医師名																																																				
施設名																																																				
_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください																																																				
<input type="checkbox"/> 氏名の変更	フリガナ 氏 名																																																			
<input type="checkbox"/> 医療機関の追加	施設名																																																			
	公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます)																																																			
	所在地 〒																																																			
<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>注1)</sup>	TEL ( ) -																																																			
	診療科名																																																			
<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>注1)</sup>	E-mail @																																																			
	登録要件																																																			
<input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更	施設名 医師名																																																			
<input type="checkbox"/> 連携医師の変更 (連携医師が異動等の場合)	連携医師名																																																			
<input type="checkbox"/> その他の変更																																																				
<input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である																																																				
(フリガナ)		処方医師登録番号																																																		
処方医師名																																																				
施設名																																																				
_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください																																																				
<input type="checkbox"/> 氏名の変更	フリガナ 氏 名																																																			
<input type="checkbox"/> 医療機関の追加	施設名																																																			
	所在地 〒																																																			
	TEL ( ) -																																																			
<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>注1)</sup>	所 属																																																			
<input type="checkbox"/> その他の変更																																																				
<input type="checkbox"/> 本剤投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> 本剤を院内にて調剤することが可能である <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師と連携を図ることに同意が得られている <sup>注2)</sup>																																																				

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																											
19-A2	<div style="text-align: right;">様式 19-A2</div> <p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">ENL</div> <h3 style="text-align: center;">登録情報変更申請書 (処方医師)</h3> <p style="text-align: right;">申請日: _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <p>【現在の登録内容】</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">(フリガナ)</td><td></td></tr> <tr> <td>処方医師名</td><td></td></tr> <tr> <td>施設名</td><td></td></tr> </table> <p>【変更内容】変更箇所にチェック及び変更内容をご記入ください。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 氏名の変更</td><td>フリガナ 氏 名</td></tr> <tr> <td rowspan="3"><input type="checkbox"/> 医療機関の追加</td><td>施設名</td></tr> <tr> <td>公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 所在地 〒 _____</td></tr> <tr> <td>TEL ( _____ ) _____</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 医療機関の異動<sup>(注)</sup></td><td>診療科名 _____</td></tr> <tr> <td rowspan="4"> <small>(注) 異動の場合、変更前の医療機関では処方ができなくなります。</small>   <small>注1) 学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。</small>  <small>注2) TERMS 委員会の評価が必要です。</small> </td><td>E-mail _____ @ _____</td></tr> <tr> <td>登録要件</td><td> <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック)  <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科  <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください)  <div style="margin-left: 20px;">施設名 _____</div> <div style="margin-left: 20px;">医師名 _____</div> <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する  <small>(連携の場合は連携医師名をご記入ください)</small>  <input type="checkbox"/> 日本皮膚科学会認定皮膚科専門医である <small>(注1)</small>  <input type="checkbox"/> 国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師である  <input type="checkbox"/> 日本皮膚科学会認定皮膚科専門医と連携が可能である <small>(注1)</small>  <input type="checkbox"/> 国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師と連携が可能である  <div style="margin-left: 20px;">連携医師名 _____</div> <input type="checkbox"/> 上記以外である <small>(注2)</small> </td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更</td><td>施設名 _____ 医師名 _____</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 連携医師の変更 <small>(連携医師が異動等の場合)</small></td><td>連携医師名 _____</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> その他の変更</td><td></td></tr> </table> <p>医療機関の追加、異動に伴い TERMS<sup>®</sup>に登録されていない医療機関を新規登録する場合は、以下の項目についてもご確認ください。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する  <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である </td></tr> </table> <p>※ この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>®</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。* (FAX 番号 0120-007-121)  ※ 登録変更完了後に、藤本製薬株式会社より「登録情報変更通知書 (処方医師) (様式 20-A)」をお送りします。</p>	(フリガナ)		処方医師名		施設名		_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください		<input type="checkbox"/> 氏名の変更	フリガナ 氏 名	<input type="checkbox"/> 医療機関の追加	施設名	公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 所在地 〒 _____	TEL ( _____ ) _____	<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>(注)</sup>	診療科名 _____	<small>(注) 異動の場合、変更前の医療機関では処方ができなくなります。</small>  <small>注1) 学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。</small> <small>注2) TERMS 委員会の評価が必要です。</small>	E-mail _____ @ _____	登録要件	<input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) <div style="margin-left: 20px;">施設名 _____</div> <div style="margin-left: 20px;">医師名 _____</div> <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する <small>(連携の場合は連携医師名をご記入ください)</small> <input type="checkbox"/> 日本皮膚科学会認定皮膚科専門医である <small>(注1)</small> <input type="checkbox"/> 国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師である <input type="checkbox"/> 日本皮膚科学会認定皮膚科専門医と連携が可能である <small>(注1)</small> <input type="checkbox"/> 国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師と連携が可能である <div style="margin-left: 20px;">連携医師名 _____</div> <input type="checkbox"/> 上記以外である <small>(注2)</small>	<input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更	施設名 _____ 医師名 _____	<input type="checkbox"/> 連携医師の変更 <small>(連携医師が異動等の場合)</small>	連携医師名 _____	<input type="checkbox"/> その他の変更		<input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である	
(フリガナ)																													
処方医師名																													
施設名																													
_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください																													
<input type="checkbox"/> 氏名の変更	フリガナ 氏 名																												
<input type="checkbox"/> 医療機関の追加	施設名																												
	公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 所在地 〒 _____																												
	TEL ( _____ ) _____																												
<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>(注)</sup>	診療科名 _____																												
<small>(注) 異動の場合、変更前の医療機関では処方ができなくなります。</small>  <small>注1) 学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。</small> <small>注2) TERMS 委員会の評価が必要です。</small>	E-mail _____ @ _____																												
	登録要件	<input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) <div style="margin-left: 20px;">施設名 _____</div> <div style="margin-left: 20px;">医師名 _____</div> <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する <small>(連携の場合は連携医師名をご記入ください)</small> <input type="checkbox"/> 日本皮膚科学会認定皮膚科専門医である <small>(注1)</small> <input type="checkbox"/> 国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師である <input type="checkbox"/> 日本皮膚科学会認定皮膚科専門医と連携が可能である <small>(注1)</small> <input type="checkbox"/> 国立ハンセン病療養所に勤務する常勤医師と連携が可能である <div style="margin-left: 20px;">連携医師名 _____</div> <input type="checkbox"/> 上記以外である <small>(注2)</small>																											
	<input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更	施設名 _____ 医師名 _____																											
	<input type="checkbox"/> 連携医師の変更 <small>(連携医師が異動等の場合)</small>	連携医師名 _____																											
<input type="checkbox"/> その他の変更																													
<input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である																													

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																									
19-A3	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 藤本製薬株式会社  TERMS 管理センター あて </div> <div> 様式 19-A3  POEMS </div> </div> <p style="text-align: center;"><b>登録情報変更申請書 (処方医師)</b></p> <p style="text-align: right;">申請日: _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <p>【現在の登録内容】</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">(フリガナ)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>処方医師名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>施 設 名</td> <td></td> </tr> </table> <p>【変更内容】変更箇所にチェック及び変更内容をご記入ください。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;"><input type="checkbox"/> 氏名の変更</td> <td>フリガナ 氏 名</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"><input type="checkbox"/> 医療機関の追加</td> <td>施設名</td> </tr> <tr> <td>公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 所在地 〒</td> </tr> <tr> <td>TEL ( ) -</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 医療機関の異動<sup>※1</sup></td> <td>E-mail @</td> </tr> <tr> <td> <sup>※1</sup> 異動の場合、変更前の医療機関では処方ができなくなります。   注1) 学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。  注2) TERMS 委員会の評価が必要です。処方医師登録審議申請書(様式 H46-C)を併せてご提出ください。 </td> <td> <input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック)  <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科  <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください)  施設名 _____  医師名 _____  <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください)  <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である<sup>注1)</sup>  <input type="checkbox"/> 日本神経学会認定神経内科専門医である<sup>注1)</sup>  <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である<sup>注1)</sup>  <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本神経学会認定神経内科専門医と連携が可能である<sup>注1)</sup>  連携医師名 _____  <input type="checkbox"/> 上記以外である<sup>注2)</sup> </td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更</td> <td>施設名 _____ 医師名 _____</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 連携医師の変更 (連携医師が異動等の場合)</td> <td>連携医師名 _____</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> その他の変更</td> <td></td> </tr> </table> <p>医療機関の追加、異動に伴い TERMS®に登録されていない医療機関を新規登録する場合は、以下の項目についてもご確認ください。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する  <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である </td> </tr> </table> <p>※ この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。 <sup>※</sup>(FAX 番号 0120-007-121)</p> <p>※ 登録変更完了後に、藤本製薬株式会社より「登録情報変更通知書 (処方医師) (様式 20-A)」をお送りします。</p>	(フリガナ)		処方医師名		施 設 名		_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください		<input type="checkbox"/> 氏名の変更	フリガナ 氏 名	<input type="checkbox"/> 医療機関の追加	施設名	公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 所在地 〒	TEL ( ) -	<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>※1</sup>	E-mail @	<sup>※1</sup> 異動の場合、変更前の医療機関では処方ができなくなります。  注1) 学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。 注2) TERMS 委員会の評価が必要です。処方医師登録審議申請書(様式 H46-C)を併せてご提出ください。	<input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) 施設名 _____ 医師名 _____ <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください) <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 日本神経学会認定神経内科専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本神経学会認定神経内科専門医と連携が可能である <sup>注1)</sup> 連携医師名 _____ <input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注2)</sup>	<input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更	施設名 _____ 医師名 _____	<input type="checkbox"/> 連携医師の変更 (連携医師が異動等の場合)	連携医師名 _____	<input type="checkbox"/> その他の変更		<input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である	
(フリガナ)																											
処方医師名																											
施 設 名																											
_____ 年 _____ 月 _____ 日より登録情報を以下の通り変更してください																											
<input type="checkbox"/> 氏名の変更	フリガナ 氏 名																										
<input type="checkbox"/> 医療機関の追加	施設名																										
	公式ホームページに記載の住所と同じ <input type="checkbox"/> (チェックを入れた場合、所在地の記入は省略いただけます) 所在地 〒																										
	TEL ( ) -																										
<input type="checkbox"/> 医療機関の異動 <sup>※1</sup>	E-mail @																										
<sup>※1</sup> 異動の場合、変更前の医療機関では処方ができなくなります。  注1) 学会の情報を確認させていただきますので、予めご了承ください。 注2) TERMS 委員会の評価が必要です。処方医師登録審議申請書(様式 H46-C)を併せてご提出ください。	<input type="checkbox"/> 産科婦人科医師との連携が可能である (次のいずれかにチェック) <input type="checkbox"/> 医療機関内産科婦人科 <input type="checkbox"/> 他医療機関産科婦人科 (施設名、医師名をご記入ください) 施設名 _____ 医師名 _____ <input type="checkbox"/> 次のいずれかに該当する (連携の場合は連携医師名をご記入ください) <input type="checkbox"/> 日本血液学会認定血液専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 日本神経学会認定神経内科専門医である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本血液学会認定血液専門医と連携が可能である <sup>注1)</sup> <input type="checkbox"/> 同一医療機関にて日本神経学会認定神経内科専門医と連携が可能である <sup>注1)</sup> 連携医師名 _____ <input type="checkbox"/> 上記以外である <sup>注2)</sup>																										
<input type="checkbox"/> 連携する産科婦人科医師の変更	施設名 _____ 医師名 _____																										
<input type="checkbox"/> 連携医師の変更 (連携医師が異動等の場合)	連携医師名 _____																										
<input type="checkbox"/> その他の変更																											
<input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等投与に関して、緊急時に十分対応できる設備を有する <input type="checkbox"/> サリドマイド製剤等を院内にて調剤することが可能である																											

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																				
19-B	<p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <p style="text-align: right;">様式 19-B</p> <p style="text-align: center;">登録情報変更申請書 (患者)</p> <p style="text-align: right;">申請日: _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">処方医師名</td> </tr> <tr> <td colspan="2">施設名</td> </tr> <tr> <td>患者生年月日 大・昭・平・令・西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>患者群</td> <td>患者登録番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>【変更内容】変更箇所をご記入ください。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">患者群 ※1 いずれかにチェック</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/>A: 男性患者</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/>B: 女性患者 B</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>B-①</td> <td>自然閉経した女性(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>B-②</td> <td>年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発卵巣不全の項)に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>B-③</td> <td>処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/>C: 女性患者 C</td> <td>女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性</td> </tr> <tr> <td colspan="2">疾患名</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>MM</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>その他</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>疾患名(_____)</td> </tr> <tr> <td>ENL(※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>POEMS(※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>(※)サレドカプセルのみ</td> </tr> <tr> <td>MDS(5q-/)(※※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td>(※※)レナリドミドカプセル「FNK」のみ</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">薬剤管理者の設置</td> <td><input type="checkbox"/>要※2 <input type="checkbox"/>不要</td> </tr> <tr> <td colspan="2">第三者評価機関の調査</td> <td><input type="checkbox"/>できる <input type="checkbox"/>できない(電話調査ができない場合は記入調査となります)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> その他の変更</td> <td></td> </tr> </table> <p>※1) 患者群を変更する場合は患者の同意書(様式 4~6 のいずれか)を<u>取得</u>してください。  ※2) 要に変更の場合は、<u>薬剤管理者の同意書</u>(様式 7)を<u>取得</u>してください。</p> <p>※ 変更内容が医療機関の有している患者及び薬剤管理者の情報(氏名、住所、電話番号等)の場合は、藤本製薬株式会社への届出は不要です。  ※ FAX<sup>※</sup>、郵送又は MR 贈送による申請の場合は、この用紙を藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ提出してください。<sup>※</sup>(FAX 番号 0120-007-121)  ※ 登録変更完了後に、藤本製薬株式会社より「登録情報変更通知書(患者)」(様式 20-B)をお送りします。</p>	処方医師名		施設名		患者生年月日 大・昭・平・令・西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日	<table border="1"> <tr> <td>患者群</td> <td>患者登録番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	患者群	患者登録番号		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>											患者群 ※1 いずれかにチェック	<input type="checkbox"/> A: 男性患者		<input type="checkbox"/> B: 女性患者 B		<input type="checkbox"/> B-①	自然閉経した女性(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性	<input type="checkbox"/> B-②	年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発卵巣不全の項)に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性	<input type="checkbox"/> B-③	処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性	<input type="checkbox"/> C: 女性患者 C		女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性	疾患名		<table border="1"> <tr> <td>MM</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>その他</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>疾患名(_____)</td> </tr> <tr> <td>ENL(※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>POEMS(※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>(※)サレドカプセルのみ</td> </tr> <tr> <td>MDS(5q-/)(※※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td>(※※)レナリドミドカプセル「FNK」のみ</td> </tr> </table>	MM	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>	疾患名(_____)	ENL(※)	<input type="checkbox"/>	POEMS(※)	<input type="checkbox"/>	(※)サレドカプセルのみ	MDS(5q-/)(※※)	<input type="checkbox"/>			(※※)レナリドミドカプセル「FNK」のみ	薬剤管理者の設置		<input type="checkbox"/> 要※2 <input type="checkbox"/> 不要	第三者評価機関の調査		<input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> できない(電話調査ができない場合は記入調査となります)	<input type="checkbox"/> その他の変更			<p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <p style="text-align: right;">様式 19-B</p> <p style="text-align: center;">登録情報変更申請書 (患者)</p> <p style="text-align: right;">申請日: _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>処方医師名</td> <td>処方医師登録番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>施設名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>患者生年月日 大・昭・平・令・西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>患者群</td> <td>患者登録番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>変更箇所<sup>※</sup>にチェック及び変更内容をご記入ください。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">患者群 ※1 いずれかにチェック</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/>A: 男性患者</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/>B: 女性患者 B</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>B-①</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>B-②</td> <td>医療機関名(_____) 産婦人科専門医名(_____)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>B-③</td> <td>重篤な身体的理由(_____)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/>C: 女性患者 C</td> <td> <input type="checkbox"/>投与開始予定 4 週間前及び 2 週間前の妊娠検査が陰性であった  <input type="checkbox"/>同意日の 4 週間前から性交渉をしていないことを確認した </td> </tr> <tr> <td colspan="2">薬剤管理者の設置</td> <td><input type="checkbox"/>要※2 <input type="checkbox"/>不要</td> </tr> <tr> <td colspan="2">第三者評価機関の調査</td> <td><input type="checkbox"/>できる <input type="checkbox"/>できない(電話調査ができない場合は記入調査となります)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> その他の変更</td> <td></td> </tr> </table> <p>※1) 患者群を変更する場合は患者の同意書(様式 4~6 のいずれか)を<u>医療機関で保存</u>してください。  ※2) 要の場合は薬剤管理者の同意書(様式 7)を<u>医療機関で保存</u>してください。</p> <p>※ 変更内容が医療機関の有している患者及び薬剤管理者の情報(氏名、住所、電話番号等)の場合は、藤本製薬株式会社への届出は不要です。  ※ この様子を藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等(FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送)により提出してください。<sup>※</sup>(FAX 番号 0120-007-121)  ※ 原本は医療機関で保存してください。  ※ 登録変更完了後に、藤本製薬株式会社より「登録情報変更通知書(患者)」(様式 20-B)をお送りします。</p>	処方医師名	処方医師登録番号		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>											施設名		患者生年月日 大・昭・平・令・西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日	<table border="1"> <tr> <td>患者群</td> <td>患者登録番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	患者群	患者登録番号		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>											患者群 ※1 いずれかにチェック	<input type="checkbox"/> A: 男性患者		<input type="checkbox"/> B: 女性患者 B		<input type="checkbox"/> B-①		<input type="checkbox"/> B-②	医療機関名(_____) 産婦人科専門医名(_____)	<input type="checkbox"/> B-③	重篤な身体的理由(_____)	<input type="checkbox"/> C: 女性患者 C		<input type="checkbox"/> 投与開始予定 4 週間前及び 2 週間前の妊娠検査が陰性であった <input type="checkbox"/> 同意日の 4 週間前から性交渉をしていないことを確認した	薬剤管理者の設置		<input type="checkbox"/> 要※2 <input type="checkbox"/> 不要	第三者評価機関の調査		<input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> できない(電話調査ができない場合は記入調査となります)	<input type="checkbox"/> その他の変更		
処方医師名																																																																																																																						
施設名																																																																																																																						
患者生年月日 大・昭・平・令・西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日	<table border="1"> <tr> <td>患者群</td> <td>患者登録番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	患者群	患者登録番号		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																																																																																																																	
患者群	患者登録番号																																																																																																																					
	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																																																																																																																					
患者群 ※1 いずれかにチェック	<input type="checkbox"/> A: 男性患者																																																																																																																					
	<input type="checkbox"/> B: 女性患者 B																																																																																																																					
	<input type="checkbox"/> B-①	自然閉経した女性(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性																																																																																																																				
	<input type="checkbox"/> B-②	年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発卵巣不全の項)に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性																																																																																																																				
	<input type="checkbox"/> B-③	処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性																																																																																																																				
<input type="checkbox"/> C: 女性患者 C		女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性																																																																																																																				
疾患名		<table border="1"> <tr> <td>MM</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>その他</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>疾患名(_____)</td> </tr> <tr> <td>ENL(※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>POEMS(※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>(※)サレドカプセルのみ</td> </tr> <tr> <td>MDS(5q-/)(※※)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td>(※※)レナリドミドカプセル「FNK」のみ</td> </tr> </table>	MM	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>	疾患名(_____)	ENL(※)	<input type="checkbox"/>	POEMS(※)	<input type="checkbox"/>	(※)サレドカプセルのみ	MDS(5q-/)(※※)	<input type="checkbox"/>			(※※)レナリドミドカプセル「FNK」のみ																																																																																																					
MM	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>	疾患名(_____)																																																																																																																		
ENL(※)	<input type="checkbox"/>	POEMS(※)	<input type="checkbox"/>	(※)サレドカプセルのみ																																																																																																																		
MDS(5q-/)(※※)	<input type="checkbox"/>			(※※)レナリドミドカプセル「FNK」のみ																																																																																																																		
薬剤管理者の設置		<input type="checkbox"/> 要※2 <input type="checkbox"/> 不要																																																																																																																				
第三者評価機関の調査		<input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> できない(電話調査ができない場合は記入調査となります)																																																																																																																				
<input type="checkbox"/> その他の変更																																																																																																																						
処方医師名	処方医師登録番号																																																																																																																					
	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																																																																																																																					
施設名																																																																																																																						
患者生年月日 大・昭・平・令・西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日	<table border="1"> <tr> <td>患者群</td> <td>患者登録番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	患者群	患者登録番号		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																																																																																																																	
患者群	患者登録番号																																																																																																																					
	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																																																																																																																					
患者群 ※1 いずれかにチェック	<input type="checkbox"/> A: 男性患者																																																																																																																					
	<input type="checkbox"/> B: 女性患者 B																																																																																																																					
	<input type="checkbox"/> B-①																																																																																																																					
	<input type="checkbox"/> B-②	医療機関名(_____) 産婦人科専門医名(_____)																																																																																																																				
	<input type="checkbox"/> B-③	重篤な身体的理由(_____)																																																																																																																				
<input type="checkbox"/> C: 女性患者 C		<input type="checkbox"/> 投与開始予定 4 週間前及び 2 週間前の妊娠検査が陰性であった <input type="checkbox"/> 同意日の 4 週間前から性交渉をしていないことを確認した																																																																																																																				
薬剤管理者の設置		<input type="checkbox"/> 要※2 <input type="checkbox"/> 不要																																																																																																																				
第三者評価機関の調査		<input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> できない(電話調査ができない場合は記入調査となります)																																																																																																																				
<input type="checkbox"/> その他の変更																																																																																																																						

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																
19-C	<div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div>様式 19-C</div> <div>登録情報変更申請書（その他）</div> <div>申請日：_____年_____月_____日</div> <div>申請者氏名：_____</div> <div>施設名又は社名及び事業所名：_____</div> <div>申請者登録番号</div> <div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div> <div><table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div> <div><table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div>登録情報を以下のとおり変更してください。</div> <div><table><tr><td>【 変更内容 】</td></tr><tr><td></td></tr></table></div> <div>※ この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等（FAX<sup>®</sup>、タブレット端末による画像送信（<u>特約店は除く</u>）、郵送又は MR による搬送）により提出してください。#（FAX 番号 0120-007-121）</div> <div>※ 登録変更完了後に、藤本製薬株式会社より「登録情報変更通知書（その他）」（様式 20-C）をお送りします。</div>																			【 変更内容 】		<div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div>様式 19-C<sub>A</sub></div> <div>登録情報変更申請書（その他）</div> <div>申請日：_____年_____月_____日</div> <div>申請者氏名：_____</div> <div>施設名又は社名及び事業所名：_____</div> <div>申請者登録番号</div> <div><input type="checkbox"/> 処方医師登録番号</div> <div><table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div>※ 変更対象者が患者の場合は、処方医師が申請者となり登録情報変更申請書（患者）（様式 19-B）を用いて藤本製薬株式会社へ FAX 等（FAX<sup>®</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送）にて変更申請を行ってください。#（FAX 番号 0120-007-121）</div> <div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div> <div><table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div> <div><table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div>登録情報を以下のとおり変更してください。</div> <div><table><tr><td>【 変更内容 】</td></tr><tr><td></td></tr></table></div> <div>※ この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等（FAX<sup>®</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送）により提出してください。#（FAX 番号 0120-007-121）</div> <div>※ 原本は医療機関で保存してください。</div> <div>※ 登録変更完了後に、藤本製薬株式会社より「登録情報変更通知書（その他）」（様式 20-C）をお送りします。</div>																											【 変更内容 】	
【 変更内容 】																																																		
【 変更内容 】																																																		



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																				
20-A	<div>様式 20 A</div> <div>登録情報変更通知書（処方医師）</div> <div>通知日：_____年_____月_____日</div> <div>【申請時の情報】</div> <table><tr><td>(フリガナ) 処方医師名</td><td></td></tr><tr><td>施 設 名</td><td></td></tr></table> <div>変更後の登録内容を記載しておりますのでご確認ください。</div> <table><tr><td colspan="2">_____年_____月_____日 より有効</td></tr><tr><td>(フリガナ) 氏 名</td><td></td></tr><tr><td>施 設 名</td><td></td></tr><tr><td>所 在 地</td><td>〒  TEL ( ) -</td></tr><tr><td>診療科名</td><td></td></tr><tr><td>E-mail</td><td>@</td></tr><tr><td>連携する 産科婦人科医師</td><td>(処方医師と同一医療機関の場合、施設名のみの記載となります) 施設名： 医師名：</td></tr><tr><td>その他の変更</td><td></td></tr></table> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>	(フリガナ) 処方医師名		施 設 名		_____年_____月_____日 より有効		(フリガナ) 氏 名		施 設 名		所 在 地	〒  TEL ( ) -	診療科名		E-mail	@	連携する 産科婦人科医師	(処方医師と同一医療機関の場合、施設名のみの記載となります) 施設名： 医師名：	その他の変更		<div>様式 20-A</div> <div>登録情報変更通知書（処方医師）</div> <div>通知日：_____年_____月_____日</div> <div>【申請時の情報】</div> <table><tr><td>(フリガナ) 処方医師名</td><td>処方医師登録番号</td></tr><tr><td>施 設 名</td><td></td></tr></table> <div>変更後の登録内容を記載しておりますのでご確認ください。</div> <table><tr><td colspan="2">_____年_____月_____日 より有効</td></tr><tr><td>(フリガナ) 氏 名</td><td></td></tr><tr><td>施 設 名</td><td></td></tr><tr><td>所 在 地</td><td>〒  TEL ( ) -</td></tr><tr><td>所 属</td><td></td></tr><tr><td>その他の変更</td><td></td></tr></table> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>	(フリガナ) 処方医師名	処方医師登録番号	施 設 名		_____年_____月_____日 より有効		(フリガナ) 氏 名		施 設 名		所 在 地	〒  TEL ( ) -	所 属		その他の変更	
(フリガナ) 処方医師名																																						
施 設 名																																						
_____年_____月_____日 より有効																																						
(フリガナ) 氏 名																																						
施 設 名																																						
所 在 地	〒  TEL ( ) -																																					
診療科名																																						
E-mail	@																																					
連携する 産科婦人科医師	(処方医師と同一医療機関の場合、施設名のみの記載となります) 施設名： 医師名：																																					
その他の変更																																						
(フリガナ) 処方医師名	処方医師登録番号																																					
施 設 名																																						
_____年_____月_____日 より有効																																						
(フリガナ) 氏 名																																						
施 設 名																																						
所 在 地	〒  TEL ( ) -																																					
所 属																																						
その他の変更																																						

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																									
20-B	<div>様式 20-B</div> <div>登録情報変更通知書（患者）</div> <div>通知日： 年 月 日</div> <table><tr><td colspan="3">処方医師名</td></tr><tr><td colspan="3">施設名</td></tr><tr><td>患者生年月日</td><td>患者群</td><td>患者登録番号</td></tr><tr><td>年 月 日</td><td></td><td></td></tr></table> <div>変更後の登録内容を記載しておりますのでご確認ください。</div> <table><tr><td rowspan="5">患者群</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>A：男性患者</td></tr><tr><td colspan="2"><input type="checkbox"/>B：女性患者 B</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>B-①</td><td>自然閉経した女性（45歳以上で1年間以上月経がない）、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>B-②</td><td>年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン（婦人科外来編の早発卵巣不全の項）に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>B-③</td><td>処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性</td></tr><tr><td colspan="2"><input type="checkbox"/>C：女性患者 C</td><td>女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性</td></tr><tr><td colspan="2">疾患名</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">薬剤管理者の設置</td><td><input type="checkbox"/>要 <input type="checkbox"/>不要</td></tr><tr><td colspan="2">第三者評価機関の調査</td><td><input type="checkbox"/>できる <input type="checkbox"/>できない（電話調査ができない場合は記入調査となります）</td></tr><tr><td colspan="2"><input type="checkbox"/> その他の変更</td><td></td></tr></table> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>	処方医師名			施設名			患者生年月日	患者群	患者登録番号	年 月 日			患者群	<input type="checkbox"/> A：男性患者		<input type="checkbox"/> B：女性患者 B		<input type="checkbox"/> B-①	自然閉経した女性（45歳以上で1年間以上月経がない）、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性	<input type="checkbox"/> B-②	年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン（婦人科外来編の早発卵巣不全の項）に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性	<input type="checkbox"/> B-③	処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性	<input type="checkbox"/> C：女性患者 C		女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性	疾患名			薬剤管理者の設置		<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	第三者評価機関の調査		<input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> できない（電話調査ができない場合は記入調査となります）	<input type="checkbox"/> その他の変更			<div>様式 20-B</div> <div>登録情報変更通知書（患者）</div> <div>通知日： 年 月 日</div> <table><tr><td colspan="2">処方医師名</td><td>処方医師登録番号</td></tr><tr><td colspan="2">施設名</td><td></td></tr><tr><td>患者生年月日</td><td>患者群</td><td>患者登録番号</td></tr><tr><td>大・昭・平・令・西暦 年 月 日</td><td></td><td></td></tr></table> <div>変更後の登録内容を記載しておりますのでご確認ください。</div> <table><tr><td rowspan="5">患者群</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>A：男性患者</td></tr><tr><td colspan="2"><input type="checkbox"/>B：女性患者 B</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>B-①</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>B-②</td><td>医療機関名（ 産婦人科専門医名（ ）</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>B-③</td><td>重篤な身体的理由（ ）</td></tr><tr><td colspan="2"><input type="checkbox"/>C：女性患者 C</td><td><input type="checkbox"/> 投与開始予定4週間前及び2週間前の妊娠検査が陰性であった <input type="checkbox"/> 同意日の4週間前から性交渉をしていないことを確認した</td></tr><tr><td colspan="2">薬剤管理者の設置</td><td><input type="checkbox"/>要 <input type="checkbox"/>不要</td></tr><tr><td colspan="2">第三者評価機関の調査</td><td><input type="checkbox"/>できる <input type="checkbox"/>できない（電話調査ができない場合は記入調査となります）</td></tr><tr><td colspan="2"><input type="checkbox"/> その他の変更</td><td></td></tr></table> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>	処方医師名		処方医師登録番号	施設名			患者生年月日	患者群	患者登録番号	大・昭・平・令・西暦 年 月 日			患者群	<input type="checkbox"/> A：男性患者		<input type="checkbox"/> B：女性患者 B		<input type="checkbox"/> B-①		<input type="checkbox"/> B-②	医療機関名（ 産婦人科専門医名（ ）	<input type="checkbox"/> B-③	重篤な身体的理由（ ）	<input type="checkbox"/> C：女性患者 C		<input type="checkbox"/> 投与開始予定4週間前及び2週間前の妊娠検査が陰性であった <input type="checkbox"/> 同意日の4週間前から性交渉をしていないことを確認した	薬剤管理者の設置		<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	第三者評価機関の調査		<input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> できない（電話調査ができない場合は記入調査となります）	<input type="checkbox"/> その他の変更		
処方医師名																																																																											
施設名																																																																											
患者生年月日	患者群	患者登録番号																																																																									
年 月 日																																																																											
患者群	<input type="checkbox"/> A：男性患者																																																																										
	<input type="checkbox"/> B：女性患者 B																																																																										
	<input type="checkbox"/> B-①	自然閉経した女性（45歳以上で1年間以上月経がない）、子宮又は両側卵巣を摘出した女性、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない女性																																																																									
	<input type="checkbox"/> B-②	年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン（婦人科外来編の早発卵巣不全の項）に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した女性																																																																									
	<input type="checkbox"/> B-③	処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した女性																																																																									
<input type="checkbox"/> C：女性患者 C		女性患者 B に該当せず、サリドマイド製剤等の服用による治療方法が適切と判断した女性																																																																									
疾患名																																																																											
薬剤管理者の設置		<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要																																																																									
第三者評価機関の調査		<input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> できない（電話調査ができない場合は記入調査となります）																																																																									
<input type="checkbox"/> その他の変更																																																																											
処方医師名		処方医師登録番号																																																																									
施設名																																																																											
患者生年月日	患者群	患者登録番号																																																																									
大・昭・平・令・西暦 年 月 日																																																																											
患者群	<input type="checkbox"/> A：男性患者																																																																										
	<input type="checkbox"/> B：女性患者 B																																																																										
	<input type="checkbox"/> B-①																																																																										
	<input type="checkbox"/> B-②	医療機関名（ 産婦人科専門医名（ ）																																																																									
	<input type="checkbox"/> B-③	重篤な身体的理由（ ）																																																																									
<input type="checkbox"/> C：女性患者 C		<input type="checkbox"/> 投与開始予定4週間前及び2週間前の妊娠検査が陰性であった <input type="checkbox"/> 同意日の4週間前から性交渉をしていないことを確認した																																																																									
薬剤管理者の設置		<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要																																																																									
第三者評価機関の調査		<input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> できない（電話調査ができない場合は記入調査となります）																																																																									
<input type="checkbox"/> その他の変更																																																																											

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)
20-C	<div>様式 20 C</div> <div>登録情報変更通知書（その他）</div> <div>通知日：_____年_____月_____日</div> <div>申請者氏名：_____</div> <div>施設名又は社名及び事業所名：_____</div> <div>申請者登録番号</div> <div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div> <div>_____</div> <div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div> <div>_____</div> <div>登録情報を以下のとおり変更いたしました。</div> <div><div>【 変更内容 】</div><div></div></div> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>	<div>様式 20-C</div> <div>登録情報変更通知書（その他）</div> <div>通知日：_____年_____月_____日</div> <div>申請者氏名：_____</div> <div>施設名又は社名及び事業所名：_____</div> <div>申請者登録番号</div> <div><input type="checkbox"/> 処方医師登録番号</div> <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div> <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div> <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div>登録情報を以下のとおり変更いたしました。</div> <div><div>【 変更内容 】</div><div></div></div> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター</div>

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																						
21	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <b>藤本製薬株式会社</b>  TERMS 管理センター あて </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FAX: 0120-007-121</div> <div>様式 21</div> </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">男性患者</div> </div> <h2 style="text-align: center; margin: 0;">TERMS®定期確認票</h2> <p>以下の質問について、<u>前回提出又は初回処方時から今回提出まで</u>の状況をお答えください。  チェックは該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のようにペンにて記入し、間違った場合には <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <p>なお、あなたの日常生活に当てはまらない質問が含まれているかもしれませんが、すべての男性患者を対象として確認させていただいておりますのでご了承ください。</p> <p>記入後、診察時に処方医師又は薬剤師へお渡しください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">登録番号</td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%;">記入日</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">20</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">年</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">月</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">日</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 35%;">① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。</td> <td style="width: 15%;"> <input type="checkbox"/> 適正に行った </td> <td style="width: 15%;"> <input type="checkbox"/> 適正に行えなかった </td> <td style="width: 35%;"></td> </tr> <tr> <td>② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。</td> <td> <input type="checkbox"/> 性交渉なし  <input type="checkbox"/> または適正な避妊をした </td> <td> <input type="checkbox"/> 適正な避妊ができなかった </td> <td></td> </tr> <tr> <td>③ 本剤を他人と共用、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。</td> <td> <input type="checkbox"/> 共用や譲渡、廃棄をしていない </td> <td> <input type="checkbox"/> 共用や譲渡、あるいは廃棄した </td> <td></td> </tr> <tr> <td>④ 本剤を紛失しましたか。</td> <td> <input type="checkbox"/> 紛失していない </td> <td> <input type="checkbox"/> 紛失した </td> <td></td> </tr> </table> <div style="margin-top: 10px;"> <p>【自由記入欄】</p> <p>お困りのこと（薬を管理する上での不都合等）、ご意見、ご要望等をご自由にご記入ください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin: 5px 0;"></div> <p style="text-align: right;">ご協力ありがとうございました。</p> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">管理番号</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> </div> </div> <div style="margin-top: 20px; font-size: small;"> <p>この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。</p> <p>この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p> </div>	登録番号	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	記入日	20	年	月	日	① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。	<input type="checkbox"/> 適正に行った	<input type="checkbox"/> 適正に行えなかった		② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。	<input type="checkbox"/> 性交渉なし <input type="checkbox"/> または適正な避妊をした	<input type="checkbox"/> 適正な避妊ができなかった		③ 本剤を他人と共用、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。	<input type="checkbox"/> 共用や譲渡、廃棄をしていない	<input type="checkbox"/> 共用や譲渡、あるいは廃棄した		④ 本剤を紛失しましたか。	<input type="checkbox"/> 紛失していない	<input type="checkbox"/> 紛失した		<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <small>この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) にて送信し医療機関で保存してください。</small> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FAX: 0120-007-121</div> <div>様式 21</div> </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">サレド®カプセル</div> </div> <h2 style="text-align: center; margin: 0;">定期確認票</h2> <p>以下の設問について、<u>前回提出又は初回処方時から今回提出まで</u>の状況をお答えください。  チェックは該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のようにペンにて記入し、間違った場合には <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <p>なお、あなたの日常生活に当てはまらない質問が含まれているかもしれませんが、すべての男性患者を対象として確認させていただいておりますのでご了承ください。</p> <p>記入後、診察時に処方医師又は薬剤師へお渡しください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">登録番号</td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </td> <td style="width: 15%;">記入日</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">20</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">年</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">月</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">日</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 35%;">① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。</td> <td style="width: 15%;"> <input type="checkbox"/> はい </td> <td style="width: 15%;"> <input type="checkbox"/> いいえ </td> <td style="width: 35%;"></td> </tr> <tr> <td>② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。 (性交渉なし、または避妊方法を行った場合は「はい」に記入してください)</td> <td> <input type="checkbox"/> はい </td> <td> <input type="checkbox"/> いいえ </td> <td></td> </tr> <tr> <td>③ 本剤を他人と共有、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。</td> <td> <input type="checkbox"/> はい </td> <td> <input type="checkbox"/> いいえ </td> <td></td> </tr> <tr> <td>④ 本剤を紛失しましたか。</td> <td> <input type="checkbox"/> はい </td> <td> <input type="checkbox"/> いいえ </td> <td></td> </tr> </table> <div style="margin-top: 10px;"> <p>【自由記入欄】</p> <p>お困りのこと（薬を管理する上での不都合等）、ご意見、ご要望等をご自由にご記入ください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin: 5px 0;"></div> <p style="text-align: right;">ご協力ありがとうございました。</p> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">管理番号</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> </div> </div> <div style="margin-top: 20px; text-align: right; font-size: small;"> <p>〒580-0004  大阪府松原市西野々2-2-10  藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター  TEL: 0120-001-468 FAX: 0120-007-121</p> </div> <div style="margin-top: 20px; font-size: x-small;"> <p>この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p> </div>	登録番号	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	記入日	20	年	月	日	① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ		② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。 (性交渉なし、または避妊方法を行った場合は「はい」に記入してください)	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ		③ 本剤を他人と共有、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ		④ 本剤を紛失しましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	
登録番号	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	記入日	20	年	月	日																																														
① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。	<input type="checkbox"/> 適正に行った	<input type="checkbox"/> 適正に行えなかった																																																						
② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。	<input type="checkbox"/> 性交渉なし <input type="checkbox"/> または適正な避妊をした	<input type="checkbox"/> 適正な避妊ができなかった																																																						
③ 本剤を他人と共用、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。	<input type="checkbox"/> 共用や譲渡、廃棄をしていない	<input type="checkbox"/> 共用や譲渡、あるいは廃棄した																																																						
④ 本剤を紛失しましたか。	<input type="checkbox"/> 紛失していない	<input type="checkbox"/> 紛失した																																																						
登録番号	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	記入日	20	年	月	日																																														
① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ																																																						
② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。 (性交渉なし、または避妊方法を行った場合は「はい」に記入してください)	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ																																																						
③ 本剤を他人と共有、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ																																																						
④ 本剤を紛失しましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ																																																						

様式		変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)		変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																										
23		<div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター まで</div> <div>FAX: 0120-007-121</div> <div>女性患者 C</div> <div>TERMS®定期確認票</div> <p>以下の<u>質問</u>について、<u>前回提出又は初回処方時から今回提出まで</u> の状況をお答えください。 チェックは該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のようにペンにて記入し、間違っただけの場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <p>なお、あなたの日常生活に当てはまらない質問が含まれているかもしれませんが、すべての女性患者 C を対象として確認させていただいておりますのでご了承ください。 記入後、診察時に処方医師又は薬剤師へお渡しください。</p> <table><tr><td>登録番号</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>記入日</td><td>20</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table> <table><tr><td>① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。</td><td><input type="checkbox"/> <u>適正に行った</u></td><td><input type="checkbox"/> <u>適正に行えなかった</u></td></tr><tr><td>② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。</td><td><input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u> <input type="checkbox"/> <u>または</u> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u></td><td><input type="checkbox"/> <u>適正な避妊ができなかった</u></td></tr><tr><td>③ 本剤を他人と共用、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。</td><td><input type="checkbox"/> <u>共用や譲渡、 廃棄をしていない</u></td><td><input type="checkbox"/> <u>共用や譲渡、 あるいは廃棄した</u></td></tr><tr><td>④ 本剤を紛失しましたか。</td><td><input type="checkbox"/> <u>紛失していない</u></td><td><input type="checkbox"/> <u>紛失した</u></td></tr></table> <p>【自由記入欄】 お困りのこと（薬を管理する上での不都合等）、ご意見、ご要望等をご自由にご記入ください。</p> <div></div> <p>ご協力ありがとうございました。</p> <div>管理番号</div> <div></div> <div></div> <div></div> <p>この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 FAX、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送により提出してください。 この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>		登録番号								記入日	20	年	月	日	① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。	<input type="checkbox"/> <u>適正に行った</u>	<input type="checkbox"/> <u>適正に行えなかった</u>	② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。	<input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u> <input type="checkbox"/> <u>または</u> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u>	<input type="checkbox"/> <u>適正な避妊ができなかった</u>	③ 本剤を他人と共用、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。	<input type="checkbox"/> <u>共用や譲渡、 廃棄をしていない</u>	<input type="checkbox"/> <u>共用や譲渡、 あるいは廃棄した</u>	④ 本剤を紛失しましたか。	<input type="checkbox"/> <u>紛失していない</u>	<input type="checkbox"/> <u>紛失した</u>	<div>サレド®カプセル</div> <div>定期確認票</div> <div>女性患者 C</div> <p>この用紙を藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等（FAX、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送）にて送信し医療機関で保存してください。</p>	
登録番号								記入日	20	年	月	日																		
① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。	<input type="checkbox"/> <u>適正に行った</u>	<input type="checkbox"/> <u>適正に行えなかった</u>																												
② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。	<input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u> <input type="checkbox"/> <u>または</u> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u>	<input type="checkbox"/> <u>適正な避妊ができなかった</u>																												
③ 本剤を他人と共用、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。	<input type="checkbox"/> <u>共用や譲渡、 廃棄をしていない</u>	<input type="checkbox"/> <u>共用や譲渡、 あるいは廃棄した</u>																												
④ 本剤を紛失しましたか。	<input type="checkbox"/> <u>紛失していない</u>	<input type="checkbox"/> <u>紛失した</u>																												

FAX: 0120-007-121

以下の設問について、前回提出又は初回処方時から今回提出まで の状況をお答えください。  
チェックは該当する ☐ に ☒ のようにペンにて記入し、間違っただけの場合は ☒ を記入してください。

なお、あなたの日常生活に当てはまらない質問が含まれているかもしれませんが、すべての女性患者 C を対象として確認させていただいておりますのでご了承ください。  
記入後、診察時に処方医師又は薬剤師へお渡しください。

登録番号								記入日	20	年	月	日
------	--	--	--	--	--	--	--	-----	----	---	---	---

① 本剤の保管・管理を適正に行いましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
② 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。 <u>（性交渉なし、または避妊方法を行った場合は「はい」に記入してください）</u>	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
③ 本剤を他人と共有、他人に譲渡あるいは廃棄しましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
④ 本剤を紛失しましたか。	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ

【自由記入欄】  
お困りのこと（薬を管理する上での不都合等）、ご意見、ご要望等をご自由にご記入ください。

ご協力ありがとうございました。

管理番号

〒580-0004  
大阪府松原市西野々2-2-10  
藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター  
TEL: 0120-001-468 FAX: 0120-007-121

この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																										
24-A	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター まで</p> <p><b>サレド® カプセル</b></p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FAX: 0120-007-121</div> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px;">男性患者</div> </div> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">遵守状況確認票</p> <p>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のように記入し、間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">医療機関名</td> <td style="width: 30%;">処方医師名</td> <td style="width: 40%;">確認日 20 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日</td> </tr> <tr> <td>患者登録番号</td> <td>外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>患者同意書の取得</td> <td colspan="2">         取得した <input type="checkbox"/> 初回、<u>薬剤</u>・患者群変更時に同意書を取得してください。          薬剤管理者の設置 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を<u>取得</u>してください。       </td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">処方医師 確認事項</th> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">確認項目 (初回・入院中不要)</td> <td>         患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した          又は、提出時期でないことを確認した          ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要          はい <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>         患者の病態や理解度により          ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した          ●避妊失敗時の対応方法について説明した          ●薬剤管理者の要否等について確認した          又は、患者は説明しなくても<u>十分</u>理解していることを確認した          はい <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td>臨床検査値などの確認</td> <td>電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した はい <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">処方内容</th> <th style="text-align: center;">処方医師コメント</th> </tr> <tr> <td> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>サレド® カプセル</th> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>100</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>50</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>25</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </td> <td>         服用開始 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日          変則服用 <input type="checkbox"/>          休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/> </td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">薬剤師 確認事項</th> <th style="text-align: center;">薬剤師コメント</th> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">確認項目 (初回・入院中不要)</td> <td>         患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した          又は、提出時期でないことを確認した          はい <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>         患者の病態や理解度により          ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した          ●本剤の<u>共有</u>・譲渡・廃棄の禁止について説明した          ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した          ●不要薬の調剤元への返却について説明した          又は、患者は説明しなくても<u>十分</u>理解していることを確認した          はい <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">処方医師の記載内容を確認した はい <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">薬剤の紛失 なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失届(様式 38)を提出してください</td> </tr> <tr> <td>責任薬剤師登録番号</td> <td>処方医師カナ氏名</td> </tr> <tr> <td>担当薬剤師名</td> <td>連絡先 TEL <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">(注) 男性患者さんが服用を中止する場合、責任薬剤師等から中止後確認調査票(様式 30)をお渡しの上、4 週間後に記載して処方医師又は責任薬剤師等へ提出するよう患者さんに説明してください。</p> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	医療機関名	処方医師名	確認日 20 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	患者登録番号	外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>		患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、 <u>薬剤</u> ・患者群変更時に同意書を取得してください。 薬剤管理者の設置 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>取得</u> してください。		処方医師 確認事項		確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 はい <input type="checkbox"/>		患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても <u>十分</u> 理解していることを確認した はい <input type="checkbox"/>	臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した はい <input type="checkbox"/>	処方内容	処方医師コメント	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>サレド® カプセル</th> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>100</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>50</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>25</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	サレド® カプセル	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	100	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			50	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			25	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			服用開始 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 変則服用 <input type="checkbox"/> 休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/>	薬剤師 確認事項	薬剤師コメント	確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した はい <input type="checkbox"/>		患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の <u>共有</u> ・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても <u>十分</u> 理解していることを確認した はい <input type="checkbox"/>	処方医師の記載内容を確認した はい <input type="checkbox"/>		薬剤の紛失 なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失届(様式 38)を提出してください		責任薬剤師登録番号	処方医師カナ氏名	担当薬剤師名	連絡先 TEL <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <p>サレド® カプセル</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FAX: 0120-007-121</div> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px;">男性患者</div> </div> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">遵守状況確認票</p> <p>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のように記入し、間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">医療機関名</td> <td style="width: 30%;">処方医師登録番号</td> <td style="width: 40%;">確認日 20 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日</td> </tr> <tr> <td>患者登録番号</td> <td>処方医師名</td> <td>外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>患者同意書の取得</td> <td colspan="2">         取得した <input type="checkbox"/> 初回、<u>病院</u>・患者群変更時に同意書を取得してください。          薬剤管理者の設置 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を<u>医療機関で保存</u>してください。       </td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">処方医師 確認事項</th> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">確認項目 (初回・入院中不要)</td> <td>         患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した          又は、提出時期でないことを確認した          ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要          はい <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>         患者の病態や理解度により          ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した          ●避妊失敗時の対応方法について説明した          ●薬剤管理者の要否等について確認した          又は、患者は説明しなくても<u>充分</u>理解していることを確認した          はい <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td>処方内容</td> <td> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>サレド® カプセル</th> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>100</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>50</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>25</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">薬剤師 確認事項</th> <th style="text-align: center;">薬剤師コメント</th> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">確認項目 (初回・入院中不要)</td> <td>         患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した          又は、提出時期でないことを確認した          はい <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>         患者の病態や理解度により          ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した          ●本剤の<u>共有</u>・譲渡・廃棄の禁止について説明した          ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した          ●不要薬の調剤元への返却について説明した          又は、患者は説明しなくても<u>充分</u>理解していることを確認した          はい <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">処方医師の記載内容を確認した はい <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">薬剤の紛失 なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失届(様式 38)を提出してください</td> </tr> <tr> <td>責任薬剤師登録番号</td> <td>処方医師カナ氏名</td> </tr> <tr> <td>担当薬剤師名</td> <td>連絡先 TEL <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">(注) 男性患者さんが服用を中止する場合、責任薬剤師等から中止後確認調査票(様式 30)をお渡しの上、4 週間後に記載して処方医師又は責任薬剤師等へ提出するよう患者さんに説明してください。</p> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	医療機関名	処方医師登録番号	確認日 20 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	患者登録番号	処方医師名	外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>	患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、 <u>病院</u> ・患者群変更時に同意書を取得してください。 薬剤管理者の設置 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>医療機関で保存</u> してください。		処方医師 確認事項		確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 はい <input type="checkbox"/>		患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても <u>充分</u> 理解していることを確認した はい <input type="checkbox"/>	処方内容	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>サレド® カプセル</th> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>100</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>50</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>25</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	サレド® カプセル	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	100	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			50	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			25	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			薬剤師 確認事項	薬剤師コメント	確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した はい <input type="checkbox"/>		患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の <u>共有</u> ・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても <u>充分</u> 理解していることを確認した はい <input type="checkbox"/>	処方医師の記載内容を確認した はい <input type="checkbox"/>		薬剤の紛失 なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失届(様式 38)を提出してください		責任薬剤師登録番号	処方医師カナ氏名	担当薬剤師名	連絡先 TEL <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
医療機関名	処方医師名	確認日 20 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日																																																																																																										
患者登録番号	外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>																																																																																																											
患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、 <u>薬剤</u> ・患者群変更時に同意書を取得してください。 薬剤管理者の設置 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>取得</u> してください。																																																																																																											
処方医師 確認事項																																																																																																												
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
	患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても <u>十分</u> 理解していることを確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
処方内容	処方医師コメント																																																																																																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>サレド® カプセル</th> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>100</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>50</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>25</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	サレド® カプセル	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	100	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			50	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			25	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			服用開始 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 変則服用 <input type="checkbox"/> 休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																							
サレド® カプセル	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量																																																																																																								
100	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap																																																																																																										
50	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap																																																																																																										
25	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap																																																																																																										
薬剤師 確認事項	薬剤師コメント																																																																																																											
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
	患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の <u>共有</u> ・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても <u>十分</u> 理解していることを確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
処方医師の記載内容を確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																												
薬剤の紛失 なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失届(様式 38)を提出してください																																																																																																												
責任薬剤師登録番号	処方医師カナ氏名																																																																																																											
担当薬剤師名	連絡先 TEL <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>																																																																																																											
医療機関名	処方医師登録番号	確認日 20 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日																																																																																																										
患者登録番号	処方医師名	外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>																																																																																																										
患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、 <u>病院</u> ・患者群変更時に同意書を取得してください。 薬剤管理者の設置 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>医療機関で保存</u> してください。																																																																																																											
処方医師 確認事項																																																																																																												
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
	患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても <u>充分</u> 理解していることを確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
処方内容	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>サレド® カプセル</th> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>100</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>50</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>25</td> <td><input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日</td> <td><input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	サレド® カプセル	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	100	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			50	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap			25	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap																																																																																									
サレド® カプセル	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量																																																																																																								
100	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap																																																																																																										
50	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap																																																																																																										
25	<input type="text"/> Cap/日 × <input type="text"/> 日	<input type="text"/> Cap = <input type="text"/> Cap																																																																																																										
薬剤師 確認事項	薬剤師コメント																																																																																																											
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
	患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の <u>共有</u> ・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても <u>充分</u> 理解していることを確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																											
処方医師の記載内容を確認した はい <input type="checkbox"/>																																																																																																												
薬剤の紛失 なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失届(様式 38)を提出してください																																																																																																												
責任薬剤師登録番号	処方医師カナ氏名																																																																																																											
担当薬剤師名	連絡先 TEL <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>																																																																																																											

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																																													
24-B	<div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div> <div>FAX: 0120-007-121</div> <div>様式 24-B 男性患者</div> <div>レナリドミドカプセル [FNK]</div> <div>遵守状況確認票</div> <div>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。医療機関名間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</div> <table><tr><td>確認日</td><td>20</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td><td>処方医師名</td></tr><tr><td>患者登録番号</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>外来 入院</td><td>外来 <input type="checkbox"/></td><td>入院 <input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>患者同意書の取得</td><td>取得した <input type="checkbox"/> 初回、薬剤・患者群変更時に同意書を取得してください。</td><td>薬剤管理者の設置</td><td>要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/></td><td colspan="4">※要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を取得してください。</td></tr><tr><td rowspan="7">処方医師記入欄</td><td>確認項目</td><td colspan="5">下記の項目に関して十分説明した又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した</td><td>外来</td><td>入院</td></tr><tr><td>催奇形性</td><td colspan="5">・催奇形性リスク及び胎児への影響 ・献血の禁止</td><td>はい <input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td>避妊</td><td colspan="5">・性交渉をしないか、有効な避妊措置をとる(服用中止 4 週間後まで) ・有効な避妊措置方法 ・妊娠との性交渉は完全にしない(服用中止 4 週間後まで) ・パートナーが妊娠した、もしくは妊娠した可能性がある場合はただちに処方医師に相談する</td><td>はい <input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td>保管</td><td colspan="5">・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない ・本剤を廃棄してはならない ・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える ・本剤を紛失しないよう管理する ・治療終了後の残薬は、薬剤師(科)に返却する</td><td>はい <input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td>残薬</td><td>残薬なし <input type="checkbox"/> カプセル数</td><td>カプセル数</td><td>休業 <input type="checkbox"/></td><td colspan="3"></td></tr><tr><td></td><td>5mg × <input type="text"/> Cap</td><td>2.5mg × <input type="text"/> Cap</td><td>中止 <input type="checkbox"/></td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>確認事項</td><td colspan="5">患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した又は、提出時期でないことを確認した※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要</td><td>はい <input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td>臨床検査値などの確認</td><td colspan="5">電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した</td><td>はい <input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td></td><td colspan="5">上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)</td><td>完了 <input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td rowspan="4">薬剤師記入欄</td><td>調剤内容</td><td>調剤なし <input type="checkbox"/> カプセル数</td><td>カプセル数</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td></td><td>5mg × <input type="text"/> Cap</td><td>2.5mg × <input type="text"/> Cap</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td colspan="5">上述の内容および処方箋の記載事項を確認した</td><td>完了 <input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td colspan="5">定期確認票の記入内容を確認したうえで、患者さんに薬剤管理に関する必要な説明を行った又は、定期確認票の提出時期でないことを確認した</td><td>はい <input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td></td><td>処方医師 カナ氏名</td><td colspan="5"><input type="text"/></td><td>担当 薬剤師名</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td></td><td>責任薬剤師 登録番号</td><td colspan="5"><input type="text"/></td><td>連絡先 TEL</td><td><input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/></td></tr></table> <p>この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	確認日	20	年	月	日	処方医師名	患者登録番号						外来 入院	外来 <input type="checkbox"/>	入院 <input type="checkbox"/>	患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、薬剤・患者群変更時に同意書を取得してください。	薬剤管理者の設置	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	※要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を取得してください。				処方医師記入欄	確認項目	下記の項目に関して十分説明した又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した					外来	入院	催奇形性	・催奇形性リスク及び胎児への影響 ・献血の禁止					はい <input type="checkbox"/>		避妊	・性交渉をしないか、有効な避妊措置をとる(服用中止 4 週間後まで) ・有効な避妊措置方法 ・妊娠との性交渉は完全にしない(服用中止 4 週間後まで) ・パートナーが妊娠した、もしくは妊娠した可能性がある場合はただちに処方医師に相談する					はい <input type="checkbox"/>		保管	・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない ・本剤を廃棄してはならない ・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える ・本剤を紛失しないよう管理する ・治療終了後の残薬は、薬剤師(科)に返却する					はい <input type="checkbox"/>		残薬	残薬なし <input type="checkbox"/> カプセル数	カプセル数	休業 <input type="checkbox"/>					5mg × <input type="text"/> Cap	2.5mg × <input type="text"/> Cap	中止 <input type="checkbox"/>				確認事項	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した又は、提出時期でないことを確認した※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要					はい <input type="checkbox"/>		臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した					はい <input type="checkbox"/>			上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)					完了 <input type="checkbox"/>		薬剤師記入欄	調剤内容	調剤なし <input type="checkbox"/> カプセル数	カプセル数						5mg × <input type="text"/> Cap	2.5mg × <input type="text"/> Cap					上述の内容および処方箋の記載事項を確認した					完了 <input type="checkbox"/>		定期確認票の記入内容を確認したうえで、患者さんに薬剤管理に関する必要な説明を行った又は、定期確認票の提出時期でないことを確認した					はい <input type="checkbox"/>			処方医師 カナ氏名	<input type="text"/>					担当 薬剤師名	<input type="text"/>		責任薬剤師 登録番号	<input type="text"/>					連絡先 TEL	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
確認日	20	年	月	日	処方医師名																																																																																																																																										
患者登録番号						外来 入院	外来 <input type="checkbox"/>	入院 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																							
患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、薬剤・患者群変更時に同意書を取得してください。	薬剤管理者の設置	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	※要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を取得してください。																																																																																																																																											
処方医師記入欄	確認項目	下記の項目に関して十分説明した又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した					外来	入院																																																																																																																																							
	催奇形性	・催奇形性リスク及び胎児への影響 ・献血の禁止					はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																								
	避妊	・性交渉をしないか、有効な避妊措置をとる(服用中止 4 週間後まで) ・有効な避妊措置方法 ・妊娠との性交渉は完全にしない(服用中止 4 週間後まで) ・パートナーが妊娠した、もしくは妊娠した可能性がある場合はただちに処方医師に相談する					はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																								
	保管	・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない ・本剤を廃棄してはならない ・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える ・本剤を紛失しないよう管理する ・治療終了後の残薬は、薬剤師(科)に返却する					はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																								
	残薬	残薬なし <input type="checkbox"/> カプセル数	カプセル数	休業 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																											
		5mg × <input type="text"/> Cap	2.5mg × <input type="text"/> Cap	中止 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																											
	確認事項	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した又は、提出時期でないことを確認した※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要					はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																								
臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した					はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																									
	上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)					完了 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																									
薬剤師記入欄	調剤内容	調剤なし <input type="checkbox"/> カプセル数	カプセル数																																																																																																																																												
		5mg × <input type="text"/> Cap	2.5mg × <input type="text"/> Cap																																																																																																																																												
	上述の内容および処方箋の記載事項を確認した					完了 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																									
	定期確認票の記入内容を確認したうえで、患者さんに薬剤管理に関する必要な説明を行った又は、定期確認票の提出時期でないことを確認した					はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																									
	処方医師 カナ氏名	<input type="text"/>					担当 薬剤師名	<input type="text"/>																																																																																																																																							
	責任薬剤師 登録番号	<input type="text"/>					連絡先 TEL	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>																																																																																																																																							

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																											
25-A	<p style="text-align: center;">藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あり</p> <p style="text-align: center;">FAX: 0120-007-121</p> <p style="text-align: right;">様式 25-A</p> <p style="text-align: right; border: 2px solid magenta; padding: 2px;">女性患者B</p> <h3 style="text-align: center;">サレド® カプセル 遵守状況確認票</h3> <p>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のように記入し、間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">医療機関名</td> <td style="width: 30%;">処方医師名</td> <td style="width: 40%;">処方医師登録番号</td> </tr> <tr> <td>患者登録番号</td> <td>確認日 20 年 月 日</td> <td>処方医師名</td> </tr> <tr> <td>患者同意書の取得</td> <td>外来 入院</td> <td>外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="3">         患者同意書の取得 <input type="checkbox"/> 初回、<u>薬剤師</u> 患者群変更時に同意書を取得してください。         薬剤管理者の設置 <u>要</u> <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>         ※薬に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>取得</u> してください。       </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"><b>患者区分に関する確認事項</b> (①②③のいずれかの欄にチェックを入れてください)</p> <p>① <input type="checkbox"/> 自然閉経した(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない</p> <p>② <input type="checkbox"/> 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発閉経不全の項)に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した (判定日 20 年 月 日) → (次回判定予定日 20 年 月 日)</p> <p>③ <input type="checkbox"/> 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した</p> <p>※女性患者Cに変更となった場合は、女性患者Cの教育と同意書を取得し、登録情報変更申請書(患者)(様式 19-B)を用いて変更手続きを行ってください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">処方医師 確認事項</th> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="width: 10%;">確認項目 (初回・入院中不要)</td> <td style="width: 40%;">         患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した          ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない          ●本剤を廃棄、紛失していない          ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要       </td> <td style="width: 10%;">はい <input type="checkbox"/></td> <td rowspan="2" style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td>         患者の病態や理解度により          ●催奇形性のリスクについて説明した          ●薬剤管理者の要否等について確認した          又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した       </td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>臨床検査値などの確認</td> <td>電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した</td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td>処方医師コメント</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">処方内容</td> <td> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 100</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 50</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 25</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </td> <td>         服用開始 月 日          変則服用 <input type="checkbox"/>          休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/> </td> <td>処方医師コメント</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">定期確認票は女性患者Bでは不要とする。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2">薬剤師 確認事項</th> <th>薬剤師コメント</th> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="width: 10%;">確認項目 (初回・入院中不要)</td> <td style="width: 40%;">         患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した          ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない          ●本剤を廃棄、紛失していない          ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要       </td> <td rowspan="2" style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>         患者の病態や理解度により          ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した          ●本剤の共有・譲渡・廃棄の禁止について説明した          ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した          ●不要薬の調剤元への返却について説明した          又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した       </td> </tr> <tr> <td colspan="2">処方医師の記載内容を確認した</td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">薬剤の紛失</td> <td>なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/>         ※紛失票(様式 38)を提出してください       </td> </tr> <tr> <td>責任薬剤師登録番号</td> <td>担当 薬剤師名</td> <td>処方医師カナ氏名</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">この用紙が郵送されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	医療機関名	処方医師名	処方医師登録番号	患者登録番号	確認日 20 年 月 日	処方医師名	患者同意書の取得	外来 入院	外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>	患者同意書の取得 <input type="checkbox"/> 初回、 <u>薬剤師</u> 患者群変更時に同意書を取得してください。         薬剤管理者の設置 <u>要</u> <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> ※薬に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>取得</u> してください。			処方医師 確認事項				確認項目 (初回・入院中不要)	患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない ●本剤を廃棄、紛失していない ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要	はい <input type="checkbox"/>		患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクについて説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した	はい <input type="checkbox"/>	臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した	はい <input type="checkbox"/>	処方医師コメント	処方内容	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 100</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 50</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 25</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	サレド® カプセル 100	Cap/日 × 日 = Cap			サレド® カプセル 50	Cap/日 × 日 = Cap			サレド® カプセル 25	Cap/日 × 日 = Cap			服用開始 月 日 変則服用 <input type="checkbox"/> 休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/>	処方医師コメント	薬剤師 確認事項		薬剤師コメント	確認項目 (初回・入院中不要)	患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない ●本剤を廃棄、紛失していない ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要		患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の共有・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した	処方医師の記載内容を確認した		はい <input type="checkbox"/>	薬剤の紛失		なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください	責任薬剤師登録番号	担当 薬剤師名	処方医師カナ氏名	<p style="text-align: center;">FAX: 0120-007-121</p> <p style="text-align: right;">様式 25</p> <p style="text-align: right; border: 2px solid magenta; padding: 2px;">女性患者B</p> <h3 style="text-align: center;">サレド® カプセル 遵守状況確認票</h3> <p>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のように記入し、間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">医療機関名</td> <td style="width: 30%;">処方医師登録番号</td> <td style="width: 40%;">処方医師名</td> </tr> <tr> <td>確認日 20 年 月 日</td> <td>処方医師名</td> <td>処方医師登録番号</td> </tr> <tr> <td>患者登録番号</td> <td>外来 入院</td> <td>外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>患者同意書の取得</td> <td colspan="2">         患者同意書の取得 <input type="checkbox"/> 初回、<u>医師</u>、<u>薬剤師</u> 患者群変更時に同意書を取得してください。         薬剤管理者の設置 <u>要</u> <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>         ※薬に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>医療機関で保存</u> してください。       </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"><b>患者区分に関する確認事項</b> (①②③のいずれかの欄にチェックを入れてください)</p> <p>① <input type="checkbox"/> 自然閉経した(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した、あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない</p> <p>② <input type="checkbox"/> 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発閉経不全の項)に準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した (判定日 20 年 月 日) → (次回判定予定日 20 年 月 日)</p> <p>③ <input type="checkbox"/> 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと判断した</p> <p>※女性患者Cに変更となった場合は、女性患者Cの教育と同意書を取得し、登録情報変更申請書(患者)(様式 19-B)を用いて変更手続きを行ってください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">処方医師 確認事項</th> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="width: 10%;">確認項目 (初回・入院中不要)</td> <td style="width: 40%;">         患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した          ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない          ●本剤を廃棄、紛失していない          ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要       </td> <td style="width: 10%;">はい <input type="checkbox"/></td> <td rowspan="2" style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td>         患者の病態や理解度により          ●催奇形性のリスクについて説明した          ●薬剤管理者の要否等について確認した          又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した       </td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>処方内容</td> <td> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 100</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 50</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 25</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </td> <td>         服用開始 月 日          変則服用 <input type="checkbox"/>          休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/> </td> <td>処方医師コメント</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">定期確認票は女性患者Bでは不要とする。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2">薬剤師 確認事項</th> <th>薬剤師コメント</th> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="width: 10%;">確認項目 (初回・入院中不要)</td> <td style="width: 40%;">         患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した          ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない          ●本剤を廃棄、紛失していない          ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要       </td> <td rowspan="2" style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>         患者の病態や理解度により          ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した          ●本剤の共有・譲渡・廃棄の禁止について説明した          ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した          ●不要薬の調剤元への返却について説明した          又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した       </td> </tr> <tr> <td colspan="2">処方医師の記載内容を確認した</td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">薬剤の紛失</td> <td>なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/>         ※紛失票(様式 38)を提出してください       </td> </tr> <tr> <td>責任薬剤師登録番号</td> <td>担当 薬剤師名</td> <td>処方医師カナ氏名</td> </tr> <tr> <td>連絡先 TEL</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">この用紙が郵送されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	医療機関名	処方医師登録番号	処方医師名	確認日 20 年 月 日	処方医師名	処方医師登録番号	患者登録番号	外来 入院	外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>	患者同意書の取得	患者同意書の取得 <input type="checkbox"/> 初回、 <u>医師</u> 、 <u>薬剤師</u> 患者群変更時に同意書を取得してください。         薬剤管理者の設置 <u>要</u> <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> ※薬に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>医療機関で保存</u> してください。		処方医師 確認事項				確認項目 (初回・入院中不要)	患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない ●本剤を廃棄、紛失していない ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要	はい <input type="checkbox"/>		患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクについて説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した	はい <input type="checkbox"/>	処方内容	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 100</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 50</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 25</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	サレド® カプセル 100	Cap/日 × 日 = Cap			サレド® カプセル 50	Cap/日 × 日 = Cap			サレド® カプセル 25	Cap/日 × 日 = Cap			服用開始 月 日 変則服用 <input type="checkbox"/> 休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/>	処方医師コメント	薬剤師 確認事項		薬剤師コメント	確認項目 (初回・入院中不要)	患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない ●本剤を廃棄、紛失していない ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要		患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の共有・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した	処方医師の記載内容を確認した		はい <input type="checkbox"/>	薬剤の紛失		なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください	責任薬剤師登録番号	担当 薬剤師名	処方医師カナ氏名	連絡先 TEL		
医療機関名	処方医師名	処方医師登録番号																																																																																																																											
患者登録番号	確認日 20 年 月 日	処方医師名																																																																																																																											
患者同意書の取得	外来 入院	外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>																																																																																																																											
患者同意書の取得 <input type="checkbox"/> 初回、 <u>薬剤師</u> 患者群変更時に同意書を取得してください。         薬剤管理者の設置 <u>要</u> <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> ※薬に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>取得</u> してください。																																																																																																																													
処方医師 確認事項																																																																																																																													
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない ●本剤を廃棄、紛失していない ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要	はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																											
	患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクについて説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した	はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																											
臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した	はい <input type="checkbox"/>	処方医師コメント																																																																																																																										
処方内容	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 100</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 50</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 25</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	サレド® カプセル 100	Cap/日 × 日 = Cap			サレド® カプセル 50	Cap/日 × 日 = Cap			サレド® カプセル 25	Cap/日 × 日 = Cap			服用開始 月 日 変則服用 <input type="checkbox"/> 休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/>	処方医師コメント																																																																																																										
	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量																																																																																																																									
	サレド® カプセル 100	Cap/日 × 日 = Cap																																																																																																																											
	サレド® カプセル 50	Cap/日 × 日 = Cap																																																																																																																											
サレド® カプセル 25	Cap/日 × 日 = Cap																																																																																																																												
薬剤師 確認事項		薬剤師コメント																																																																																																																											
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない ●本剤を廃棄、紛失していない ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要																																																																																																																												
	患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の共有・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した																																																																																																																												
処方医師の記載内容を確認した		はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																											
薬剤の紛失		なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください																																																																																																																											
責任薬剤師登録番号	担当 薬剤師名	処方医師カナ氏名																																																																																																																											
医療機関名	処方医師登録番号	処方医師名																																																																																																																											
確認日 20 年 月 日	処方医師名	処方医師登録番号																																																																																																																											
患者登録番号	外来 入院	外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>																																																																																																																											
患者同意書の取得	患者同意書の取得 <input type="checkbox"/> 初回、 <u>医師</u> 、 <u>薬剤師</u> 患者群変更時に同意書を取得してください。         薬剤管理者の設置 <u>要</u> <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> ※薬に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <u>医療機関で保存</u> してください。																																																																																																																												
処方医師 確認事項																																																																																																																													
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない ●本剤を廃棄、紛失していない ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要	はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																											
	患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクについて説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した	はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																											
処方内容	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>投与量</th> <th>日数</th> <th>未服用薬数量</th> <th>処方数量</th> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 100</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 50</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>サレド® カプセル 25</td> <td>Cap/日 × 日 = Cap</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	サレド® カプセル 100	Cap/日 × 日 = Cap			サレド® カプセル 50	Cap/日 × 日 = Cap			サレド® カプセル 25	Cap/日 × 日 = Cap			服用開始 月 日 変則服用 <input type="checkbox"/> 休薬 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/>	処方医師コメント																																																																																																										
投与量	日数	未服用薬数量	処方数量																																																																																																																										
サレド® カプセル 100	Cap/日 × 日 = Cap																																																																																																																												
サレド® カプセル 50	Cap/日 × 日 = Cap																																																																																																																												
サレド® カプセル 25	Cap/日 × 日 = Cap																																																																																																																												
薬剤師 確認事項		薬剤師コメント																																																																																																																											
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の本剤の保管、管理状況について、以下の項目を確認した ●本剤を他人と共有又は他人に譲渡していない ●本剤を廃棄、紛失していない ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要																																																																																																																												
	患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の共有・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても十分理解していることを確認した																																																																																																																												
処方医師の記載内容を確認した		はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																											
薬剤の紛失		なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください																																																																																																																											
責任薬剤師登録番号	担当 薬剤師名	処方医師カナ氏名																																																																																																																											
連絡先 TEL																																																																																																																													

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																														
25-B	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div> <p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</p> <p><b>レナリドミドカプセル [FNK]</b></p> <p>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。医療 間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。 機関名</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FAX: 0120-007-121</div> <div style="border: 2px solid magenta; padding: 2px;">女性患者 B</div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"><b>遵守状況確認票</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">確認日</td> <td style="width: 20%;">20 年 月 日</td> <td style="width: 15%;">処方医師名</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>患者 登録番号</td> <td></td> <td>外来 入院</td> <td>外来 <input type="checkbox"/></td> <td>入院 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>患者同意書 の取得</td> <td>取得した <input type="checkbox"/> 初回、薬剤・患者群変更時に 同意書を取得してください。</td> <td>薬剤管理者 の設置</td> <td>要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/></td> <td>※要に変更の場合は、薬剤管理者の 同意書(様式 7)を取得してください。</td> </tr> <tr> <td rowspan="10" style="writing-mode: vertical-rl; text-align: center;">処方 医師 記入 欄</td> <td colspan="4">患者区分の 確認 (①②③のいずれかの欄にチェックを入れてください)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">① <input type="checkbox"/> 自然閉経した(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した、 あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない</td> </tr> <tr> <td colspan="4">② <input type="checkbox"/> 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発卵巣不全の項)に 準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した</td> </tr> <tr> <td>確認事項</td> <td>今回 判定日</td> <td>20 年 月 日</td> <td>次回 判定日</td> <td>20 年 月 日</td> </tr> <tr> <td colspan="4">③ <input type="checkbox"/> 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと 判断した</td> </tr> <tr> <td colspan="4">※女性患者 C に変更となった場合は、女性患者 C の教育と同意書を取得し、登録情報変更申請書(患者) (様式 19-B)を用いて変更手続きを行ってください。</td> </tr> <tr> <td>確認項目</td> <td colspan="2">下記の項目に関して十分説明した 又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した</td> <td>外来</td> <td>入院</td> </tr> <tr> <td>催奇形性</td> <td colspan="2">・催奇形性リスク及び胎児への影響 ・献血の禁止</td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>保管</td> <td colspan="2">・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない ・本剤を廃棄してはならない ・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える ・本剤を紛失しないよう管理する ・治療終了後の残薬は、薬剤師(科)に返却する</td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>残薬</td> <td colspan="2">残薬なし <input type="checkbox"/> カプセル数 5mg × <input type="text"/> Cap 2.5mg × <input type="text"/> Cap</td> <td>休業 <input type="checkbox"/></td> <td>中止 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>臨床検査値 などの確認</td> <td colspan="2">電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した</td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="5">上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)</td> </tr> <tr> <td rowspan="5" style="writing-mode: vertical-rl; text-align: center;">薬 剤 師 記 入 欄</td> <td colspan="2">調剤内容</td> <td colspan="2">調剤なし <input type="checkbox"/> カプセル数 5mg × <input type="text"/> Cap 2.5mg × <input type="text"/> Cap</td> </tr> <tr> <td colspan="2">上述の内容および処方箋の記載事項を確認した</td> <td colspan="2">完了 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">患者さんに薬剤に関する必要な説明を行った</td> <td colspan="2">はい <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>処方医師 カナ氏名</td> <td colspan="2">担当 薬剤師名</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>責任薬剤師 登録番号</td> <td>連絡先 TEL</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> <p>※定期確認票は女性患者 B では不要とする</p> <p>この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	確認日	20 年 月 日	処方医師名			患者 登録番号		外来 入院	外来 <input type="checkbox"/>	入院 <input type="checkbox"/>	患者同意書 の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、薬剤・患者群変更時に 同意書を取得してください。	薬剤管理者 の設置	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	※要に変更の場合は、薬剤管理者の 同意書(様式 7)を取得してください。	処方 医師 記入 欄	患者区分の 確認 (①②③のいずれかの欄にチェックを入れてください)				① <input type="checkbox"/> 自然閉経した(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した、 あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない				② <input type="checkbox"/> 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発卵巣不全の項)に 準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した				確認事項	今回 判定日	20 年 月 日	次回 判定日	20 年 月 日	③ <input type="checkbox"/> 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと 判断した				※女性患者 C に変更となった場合は、女性患者 C の教育と同意書を取得し、登録情報変更申請書(患者) (様式 19-B)を用いて変更手続きを行ってください。				確認項目	下記の項目に関して十分説明した 又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した		外来	入院	催奇形性	・催奇形性リスク及び胎児への影響 ・献血の禁止		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	保管	・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない ・本剤を廃棄してはならない ・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える ・本剤を紛失しないよう管理する ・治療終了後の残薬は、薬剤師(科)に返却する		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	残薬	残薬なし <input type="checkbox"/> カプセル数 5mg × <input type="text"/> Cap 2.5mg × <input type="text"/> Cap		休業 <input type="checkbox"/>	中止 <input type="checkbox"/>	臨床検査値 などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)					薬 剤 師 記 入 欄	調剤内容		調剤なし <input type="checkbox"/> カプセル数 5mg × <input type="text"/> Cap 2.5mg × <input type="text"/> Cap		上述の内容および処方箋の記載事項を確認した		完了 <input type="checkbox"/>		患者さんに薬剤に関する必要な説明を行った		はい <input type="checkbox"/>		処方医師 カナ氏名	担当 薬剤師名				責任薬剤師 登録番号	連絡先 TEL				
確認日	20 年 月 日	処方医師名																																																																																														
患者 登録番号		外来 入院	外来 <input type="checkbox"/>	入院 <input type="checkbox"/>																																																																																												
患者同意書 の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、薬剤・患者群変更時に 同意書を取得してください。	薬剤管理者 の設置	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	※要に変更の場合は、薬剤管理者の 同意書(様式 7)を取得してください。																																																																																												
処方 医師 記入 欄	患者区分の 確認 (①②③のいずれかの欄にチェックを入れてください)																																																																																															
	① <input type="checkbox"/> 自然閉経した(45歳以上で1年間以上月経がない)、子宮又は両側卵巣を摘出した、 あるいは子宮又は両側卵巣が先天的にない																																																																																															
	② <input type="checkbox"/> 年齢にかかわらず、産婦人科専門医が産婦人科診療ガイドライン(婦人科外来編の早発卵巣不全の項)に 準じて、定期的に卵巣機能が停止していると確認した																																																																																															
	確認事項	今回 判定日	20 年 月 日	次回 判定日	20 年 月 日																																																																																											
	③ <input type="checkbox"/> 処方医師が、患者の申告を踏まえ、全身状態不良等の重篤な身体的理由により妊娠の機会がないと 判断した																																																																																															
	※女性患者 C に変更となった場合は、女性患者 C の教育と同意書を取得し、登録情報変更申請書(患者) (様式 19-B)を用いて変更手続きを行ってください。																																																																																															
	確認項目	下記の項目に関して十分説明した 又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した		外来	入院																																																																																											
	催奇形性	・催奇形性リスク及び胎児への影響 ・献血の禁止		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																											
	保管	・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない ・本剤を廃棄してはならない ・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える ・本剤を紛失しないよう管理する ・治療終了後の残薬は、薬剤師(科)に返却する		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																											
	残薬	残薬なし <input type="checkbox"/> カプセル数 5mg × <input type="text"/> Cap 2.5mg × <input type="text"/> Cap		休業 <input type="checkbox"/>	中止 <input type="checkbox"/>																																																																																											
臨床検査値 などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																												
上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)																																																																																																
薬 剤 師 記 入 欄	調剤内容		調剤なし <input type="checkbox"/> カプセル数 5mg × <input type="text"/> Cap 2.5mg × <input type="text"/> Cap																																																																																													
	上述の内容および処方箋の記載事項を確認した		完了 <input type="checkbox"/>																																																																																													
	患者さんに薬剤に関する必要な説明を行った		はい <input type="checkbox"/>																																																																																													
	処方医師 カナ氏名	担当 薬剤師名																																																																																														
	責任薬剤師 登録番号	連絡先 TEL																																																																																														

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																		
26-A	<div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて <b>サレド® カパセル</b> 遵守状況確認票 チェックは、該当する□に☑のように記入し、間違った場合は☒を記入してください。</div> <div><table><tr><td>医療機関名</td><td>処方医師名</td></tr><tr><td>患者登録番号</td><td>確認日 20 年 月 日</td></tr><tr><td>患者同意書の取得</td><td>外来 入院 外来 入院</td></tr><tr><td>取得した <input type="checkbox"/> 初回、<b>薬剤</b>・患者群変更時に同意書を取得してください。</td><td>薬剤管理者の設置 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 主に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を<b>取得</b>してください。</td></tr></table><table><tr><td colspan="2">処方医師 確認事項</td></tr><tr><td>確認項目 (初回・入院中不要)</td><td>患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●4 週間を超えない間隔ごとの妊娠検査について説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても<b>十分</b>理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい</td></tr><tr><td>妊娠検査</td><td>結果 <input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない 前回検査から 4 週間を超えていないので <input type="checkbox"/> 実施せず(現在、前回検査から 日目)</td></tr><tr><td>臨床検査値などの確認</td><td>電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、<b>問題</b>となる所見がないことを確認した <input type="checkbox"/> はい</td></tr><tr><td>処方内容</td><td><table><tr><td>投与量</td><td>日数</td><td>未服用薬数量</td><td>処方数量</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 100</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 50</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 25</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr></table><table><tr><td>服用開始 月 日</td><td>変則服用 <input type="checkbox"/></td><td>休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table></td></tr></table><table><tr><td colspan="2">薬剤師 確認事項</td></tr><tr><td>確認項目 (初回・入院中不要)</td><td>患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の<b>共有</b>・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても<b>十分</b>理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい</td></tr><tr><td>処方医師の記載内容を確認した</td><td>はい <input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>薬剤の紛失</td><td>なし <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください。</td></tr><tr><td>責任薬剤師登録番号</td><td>担当薬剤師名</td></tr><tr><td>処方医師カナ氏名</td><td></td></tr></table><p>注) 女性患者 C は、服用中止 4 週間後も妊娠検査結果が陰性であることの確認が必要です。患者さんへ 4 週間後に妊娠検査の確認のため来院するよう説明してください。</p><p>この用紙が誤送届されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p></div>	医療機関名	処方医師名	患者登録番号	確認日 20 年 月 日	患者同意書の取得	外来 入院 外来 入院	取得した <input type="checkbox"/> 初回、 <b>薬剤</b> ・患者群変更時に同意書を取得してください。	薬剤管理者の設置 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 主に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <b>取得</b> してください。	処方医師 確認事項		確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●4 週間を超えない間隔ごとの妊娠検査について説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても <b>十分</b> 理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい	妊娠検査	結果 <input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない 前回検査から 4 週間を超えていないので <input type="checkbox"/> 実施せず(現在、前回検査から 日目)	臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、 <b>問題</b> となる所見がないことを確認した <input type="checkbox"/> はい	処方内容	<table><tr><td>投与量</td><td>日数</td><td>未服用薬数量</td><td>処方数量</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 100</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 50</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 25</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr></table> <table><tr><td>服用開始 月 日</td><td>変則服用 <input type="checkbox"/></td><td>休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table>	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	サレド® カパセル 100	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	サレド® カパセル 50	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	サレド® カパセル 25	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	服用開始 月 日	変則服用 <input type="checkbox"/>	休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/>	薬剤師 確認事項		確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の <b>共有</b> ・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても <b>十分</b> 理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい	処方医師の記載内容を確認した	はい <input type="checkbox"/>	薬剤の紛失	なし <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください。	責任薬剤師登録番号	担当薬剤師名	処方医師カナ氏名		<div>FAX : 0120-007-121 様式 26-A <b>サレド® カパセル</b> 遵守状況確認票 女性患者 C チェックは、該当する□に☑のように記入し、間違った場合は☒を記入してください。</div> <div><table><tr><td>医療機関名</td><td>処方医師登録番号</td></tr><tr><td>確認日 20 年 月 日</td><td>処方医師名</td></tr><tr><td>患者登録番号</td><td>外来 入院 外来 入院</td></tr><tr><td>患者同意書の取得</td><td>取得した <input type="checkbox"/> 初回、<b>妊娠</b>・患者群変更時に同意書を取得してください。</td></tr><tr><td>薬剤管理者の設置</td><td>要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 主に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を<b>医療機関で保存</b>してください。</td></tr></table><table><tr><td colspan="2">処方医師 確認事項</td></tr><tr><td>確認項目 (初回・入院中不要)</td><td>患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●4 週間を超えない間隔の妊娠検査について説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても<b>充分</b>理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい</td></tr><tr><td>妊娠検査</td><td>結果 <input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない 前回検査から 4 週間を超えていないので <input type="checkbox"/> 実施せず(現在、前回検査から 日目)</td></tr><tr><td>処方内容</td><td><table><tr><td>投与量</td><td>日数</td><td>未服用薬数量</td><td>処方数量</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 100</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 50</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 25</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr></table><table><tr><td>服用開始 月 日</td><td>変則服用 <input type="checkbox"/></td><td>休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table></td></tr></table><table><tr><td colspan="2">薬剤師 確認事項</td></tr><tr><td>確認項目 (初回・入院中不要)</td><td>患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の<b>共有</b>・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても<b>充分</b>理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい</td></tr><tr><td>処方医師の記載内容を確認した</td><td>はい <input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>薬剤の紛失</td><td>なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください。</td></tr><tr><td>責任薬剤師登録番号</td><td>処方医師カナ氏名</td></tr><tr><td>担当薬剤師名</td><td>連絡先 TEL</td></tr></table><p>注) 女性患者 C は、服用中止 4 週間後も妊娠検査結果が陰性であることの確認が必要です。患者さんへ 4 週間後に妊娠検査の確認のため来院するよう説明してください。</p><p>この用紙が誤送届されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p></div>	医療機関名	処方医師登録番号	確認日 20 年 月 日	処方医師名	患者登録番号	外来 入院 外来 入院	患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、 <b>妊娠</b> ・患者群変更時に同意書を取得してください。	薬剤管理者の設置	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 主に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <b>医療機関で保存</b> してください。	処方医師 確認事項		確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●4 週間を超えない間隔の妊娠検査について説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても <b>充分</b> 理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい	妊娠検査	結果 <input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない 前回検査から 4 週間を超えていないので <input type="checkbox"/> 実施せず(現在、前回検査から 日目)	処方内容	<table><tr><td>投与量</td><td>日数</td><td>未服用薬数量</td><td>処方数量</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 100</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 50</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 25</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr></table> <table><tr><td>服用開始 月 日</td><td>変則服用 <input type="checkbox"/></td><td>休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table>	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	サレド® カパセル 100	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	サレド® カパセル 50	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	サレド® カパセル 25	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	服用開始 月 日	変則服用 <input type="checkbox"/>	休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/>	薬剤師 確認事項		確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の <b>共有</b> ・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても <b>充分</b> 理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい	処方医師の記載内容を確認した	はい <input type="checkbox"/>	薬剤の紛失	なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください。	責任薬剤師登録番号	処方医師カナ氏名	担当薬剤師名	連絡先 TEL
医療機関名	処方医師名																																																																																																			
患者登録番号	確認日 20 年 月 日																																																																																																			
患者同意書の取得	外来 入院 外来 入院																																																																																																			
取得した <input type="checkbox"/> 初回、 <b>薬剤</b> ・患者群変更時に同意書を取得してください。	薬剤管理者の設置 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 主に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <b>取得</b> してください。																																																																																																			
処方医師 確認事項																																																																																																				
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●4 週間を超えない間隔ごとの妊娠検査について説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても <b>十分</b> 理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい																																																																																																			
妊娠検査	結果 <input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない 前回検査から 4 週間を超えていないので <input type="checkbox"/> 実施せず(現在、前回検査から 日目)																																																																																																			
臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、 <b>問題</b> となる所見がないことを確認した <input type="checkbox"/> はい																																																																																																			
処方内容	<table><tr><td>投与量</td><td>日数</td><td>未服用薬数量</td><td>処方数量</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 100</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 50</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 25</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr></table> <table><tr><td>服用開始 月 日</td><td>変則服用 <input type="checkbox"/></td><td>休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table>	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	サレド® カパセル 100	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	サレド® カパセル 50	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	サレド® カパセル 25	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	服用開始 月 日	変則服用 <input type="checkbox"/>	休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																
投与量	日数	未服用薬数量	処方数量																																																																																																	
サレド® カパセル 100	Cap/日 × 日	Cap =	Cap																																																																																																	
サレド® カパセル 50	Cap/日 × 日	Cap =	Cap																																																																																																	
サレド® カパセル 25	Cap/日 × 日	Cap =	Cap																																																																																																	
服用開始 月 日	変則服用 <input type="checkbox"/>	休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																																		
薬剤師 確認事項																																																																																																				
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の <b>共有</b> ・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても <b>十分</b> 理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい																																																																																																			
処方医師の記載内容を確認した	はい <input type="checkbox"/>																																																																																																			
薬剤の紛失	なし <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください。																																																																																																			
責任薬剤師登録番号	担当薬剤師名																																																																																																			
処方医師カナ氏名																																																																																																				
医療機関名	処方医師登録番号																																																																																																			
確認日 20 年 月 日	処方医師名																																																																																																			
患者登録番号	外来 入院 外来 入院																																																																																																			
患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/> 初回、 <b>妊娠</b> ・患者群変更時に同意書を取得してください。																																																																																																			
薬剤管理者の設置	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 主に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を <b>医療機関で保存</b> してください。																																																																																																			
処方医師 確認事項																																																																																																				
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した ※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●催奇形性のリスクと妊娠回避の必要性を説明した ●4 週間を超えない間隔の妊娠検査について説明した ●避妊失敗時の対応方法について説明した ●薬剤管理者の要否等について確認した 又は、患者は説明しなくても <b>充分</b> 理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい																																																																																																			
妊娠検査	結果 <input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない 前回検査から 4 週間を超えていないので <input type="checkbox"/> 実施せず(現在、前回検査から 日目)																																																																																																			
処方内容	<table><tr><td>投与量</td><td>日数</td><td>未服用薬数量</td><td>処方数量</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 100</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 50</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr><tr><td>サレド® カパセル 25</td><td>Cap/日 × 日</td><td>Cap =</td><td>Cap</td></tr></table> <table><tr><td>服用開始 月 日</td><td>変則服用 <input type="checkbox"/></td><td>休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table>	投与量	日数	未服用薬数量	処方数量	サレド® カパセル 100	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	サレド® カパセル 50	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	サレド® カパセル 25	Cap/日 × 日	Cap =	Cap	服用開始 月 日	変則服用 <input type="checkbox"/>	休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																
投与量	日数	未服用薬数量	処方数量																																																																																																	
サレド® カパセル 100	Cap/日 × 日	Cap =	Cap																																																																																																	
サレド® カパセル 50	Cap/日 × 日	Cap =	Cap																																																																																																	
サレド® カパセル 25	Cap/日 × 日	Cap =	Cap																																																																																																	
服用開始 月 日	変則服用 <input type="checkbox"/>	休業 <input type="checkbox"/> 中止 <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																																		
薬剤師 確認事項																																																																																																				
確認項目 (初回・入院中不要)	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した 又は、提出時期でないことを確認した <input type="checkbox"/> はい  患者の病態や理解度により ●家庭内での本剤の管理・保管について説明した ●本剤の <b>共有</b> ・譲渡・廃棄の禁止について説明した ●未服用薬数量を毎回報告することを説明した ●不要薬の調剤元への返却について説明した 又は、患者は説明しなくても <b>充分</b> 理解していることを確認した <input type="checkbox"/> はい																																																																																																			
処方医師の記載内容を確認した	はい <input type="checkbox"/>																																																																																																			
薬剤の紛失	なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ※紛失票(様式 38)を提出してください。																																																																																																			
責任薬剤師登録番号	処方医師カナ氏名																																																																																																			
担当薬剤師名	連絡先 TEL																																																																																																			



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																																					
26-B	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-bottom: 10px;"> <div> <p>藤本製薬株式会社</p> <p>TERMS 管理センター あて</p> <p><b>レナリドミドカプセル[FNK]</b></p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">FAX: 0120-007-121</div> <div> <p>様式 26-B</p> <div style="border: 2px solid orange; padding: 2px; color: white; font-weight: bold;">女性患者 C</div> </div> </div> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">遵守状況確認票</p> <p>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。医療 間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。 <span style="float: right;">機関名</span></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">確認日</td> <td style="width: 15%;">20</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">日</td> <td style="width: 40%;">処方医師名</td> </tr> <tr> <td>患者登録番号</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>外来 入院 <input type="checkbox"/> 外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>患者同意書の取得</td> <td>取得した <input type="checkbox"/></td> <td>初回、薬剤・患者群変更時に同意書を取得してください。</td> <td>薬剤管理者の設置</td> <td>要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/></td> <td>※要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を取得してください。</td> </tr> <tr> <td rowspan="10" style="writing-mode: vertical-rl; text-align: center; font-weight: bold;">処方医師記入欄</td> <td>確認項目</td> <td colspan="4">下記の項目に関して十分説明した又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した</td> <td>外来</td> <td>入院</td> </tr> <tr> <td>催奇形性</td> <td colspan="4"> <ul style="list-style-type: none"> <li>・催奇形性リスク及び胎児への影響</li> <li>・献血の禁止</li> </ul> </td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>避妊</td> <td colspan="4"> <ul style="list-style-type: none"> <li>・性交渉をしないか、有効な避妊措置をとる(服用中止 4 週間後まで)</li> <li>・有効な避妊措置方法</li> <li>・無月経の場合でも、避妊措置をとる</li> <li>・妊娠反応検査を実施する(処方開始時、4 週間を超えない間隔ごと(休業期間を含む)、服用中止時、服用中止 4 週間後)</li> <li>・妊娠した、もしくは妊娠した可能性がある場合はただちに服用を中止して処方医師に相談する</li> </ul> </td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>保管</td> <td colspan="4"> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない</li> <li>・本剤を廃棄してはならない</li> <li>・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える</li> <li>・本剤を紛失しないよう管理する</li> <li>・治療終了後の残薬は、薬剤部(科)に返却する</li> </ul> </td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>残薬</td> <td>残薬なし <input type="checkbox"/></td> <td>カプセル数</td> <td>カプセル数</td> <td>休業 <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5mg ×</td> <td>Cap</td> <td>2.5mg ×</td> <td>Cap</td> <td>中止 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>確認事項</td> <td colspan="4">           患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した又は、提出時期でないことを確認した※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要            ※女性患者 B に変更となった場合は、女性患者 B の教育と同意書を取得し、登録情報変更申請書(患者)(様式 19-B)を用いて変更手続きを行ってください。         </td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>妊娠検査</td> <td>妊娠検査結果をご記入ください</td> <td>陰性 <input type="checkbox"/></td> <td>陰性でない <input type="checkbox"/></td> <td>           前回検査から 4 週間を超えていないので実施せず <input type="checkbox"/>            現在、前回検査から <input type="text"/> 日目         </td> <td></td> </tr> <tr> <td>避妊状況の確認</td> <td colspan="4">           4 週間前から性交渉を控えるか、以下の方法で男女とも避妊を行っていた            女性: 経口避妊薬、子宮内避妊具、両側卵管結紮術のいずれかを実施 男性: 必ずコンドームを着用         </td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>臨床検査値などの確認</td> <td colspan="4">電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した</td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="6">上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)</td> <td>完了 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td rowspan="4" style="writing-mode: vertical-rl; text-align: center; font-weight: bold;">薬剤師記入欄</td> <td>調剤内容</td> <td>調剤なし <input type="checkbox"/></td> <td>カプセル数</td> <td>カプセル数</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5mg ×</td> <td>Cap</td> <td>2.5mg ×</td> <td>Cap</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5">上述の内容および処方箋の記載事項を確認した</td> <td>完了 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="5">定期確認票の記入内容を確認したうえで、患者さんに薬剤管理に関する必要な説明を行った又は、定期確認票の提出時期でないことを確認した</td> <td>はい <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>処方医師カナ氏名</td> <td colspan="4"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>担当</span> <span>薬剤師名</span> </div> </td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>責任薬剤師登録番号</td> <td colspan="4"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>連絡先 TEL</span> <span>-</span> </div> </td> <td></td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em;">この用紙が郵送されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	確認日	20	年	月	日	処方医師名	患者登録番号					外来 入院 <input type="checkbox"/> 外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>	患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/>	初回、薬剤・患者群変更時に同意書を取得してください。	薬剤管理者の設置	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	※要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を取得してください。	処方医師記入欄	確認項目	下記の項目に関して十分説明した又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した				外来	入院	催奇形性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・催奇形性リスク及び胎児への影響</li> <li>・献血の禁止</li> </ul>				はい <input type="checkbox"/>		避妊	<ul style="list-style-type: none"> <li>・性交渉をしないか、有効な避妊措置をとる(服用中止 4 週間後まで)</li> <li>・有効な避妊措置方法</li> <li>・無月経の場合でも、避妊措置をとる</li> <li>・妊娠反応検査を実施する(処方開始時、4 週間を超えない間隔ごと(休業期間を含む)、服用中止時、服用中止 4 週間後)</li> <li>・妊娠した、もしくは妊娠した可能性がある場合はただちに服用を中止して処方医師に相談する</li> </ul>				はい <input type="checkbox"/>		保管	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない</li> <li>・本剤を廃棄してはならない</li> <li>・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える</li> <li>・本剤を紛失しないよう管理する</li> <li>・治療終了後の残薬は、薬剤部(科)に返却する</li> </ul>				はい <input type="checkbox"/>		残薬	残薬なし <input type="checkbox"/>	カプセル数	カプセル数	休業 <input type="checkbox"/>			5mg ×	Cap	2.5mg ×	Cap	中止 <input type="checkbox"/>	確認事項	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した又は、提出時期でないことを確認した※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 ※女性患者 B に変更となった場合は、女性患者 B の教育と同意書を取得し、登録情報変更申請書(患者)(様式 19-B)を用いて変更手続きを行ってください。				はい <input type="checkbox"/>		妊娠検査	妊娠検査結果をご記入ください	陰性 <input type="checkbox"/>	陰性でない <input type="checkbox"/>	前回検査から 4 週間を超えていないので実施せず <input type="checkbox"/> 現在、前回検査から <input type="text"/> 日目		避妊状況の確認	4 週間前から性交渉を控えるか、以下の方法で男女とも避妊を行っていた 女性: 経口避妊薬、子宮内避妊具、両側卵管結紮術のいずれかを実施 男性: 必ずコンドームを着用				はい <input type="checkbox"/>		臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した				はい <input type="checkbox"/>		上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)						完了 <input type="checkbox"/>	薬剤師記入欄	調剤内容	調剤なし <input type="checkbox"/>	カプセル数	カプセル数				5mg ×	Cap	2.5mg ×	Cap		上述の内容および処方箋の記載事項を確認した					完了 <input type="checkbox"/>	定期確認票の記入内容を確認したうえで、患者さんに薬剤管理に関する必要な説明を行った又は、定期確認票の提出時期でないことを確認した					はい <input type="checkbox"/>			処方医師カナ氏名	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>担当</span> <span>薬剤師名</span> </div>						責任薬剤師登録番号	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>連絡先 TEL</span> <span>-</span> </div>					/
確認日	20	年	月	日	処方医師名																																																																																																																																		
患者登録番号					外来 入院 <input type="checkbox"/> 外来 <input type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																		
患者同意書の取得	取得した <input type="checkbox"/>	初回、薬剤・患者群変更時に同意書を取得してください。	薬剤管理者の設置	要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	※要に変更の場合は、薬剤管理者の同意書(様式 7)を取得してください。																																																																																																																																		
処方医師記入欄	確認項目	下記の項目に関して十分説明した又は、患者さんは説明しなくても十分理解していることを確認した				外来	入院																																																																																																																																
	催奇形性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・催奇形性リスク及び胎児への影響</li> <li>・献血の禁止</li> </ul>				はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
	避妊	<ul style="list-style-type: none"> <li>・性交渉をしないか、有効な避妊措置をとる(服用中止 4 週間後まで)</li> <li>・有効な避妊措置方法</li> <li>・無月経の場合でも、避妊措置をとる</li> <li>・妊娠反応検査を実施する(処方開始時、4 週間を超えない間隔ごと(休業期間を含む)、服用中止時、服用中止 4 週間後)</li> <li>・妊娠した、もしくは妊娠した可能性がある場合はただちに服用を中止して処方医師に相談する</li> </ul>				はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
	保管	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本剤を他人と共用又は譲渡してはならない</li> <li>・本剤を廃棄してはならない</li> <li>・飲み残した本剤の残薬数を通院時に処方医師及び薬剤師に伝える</li> <li>・本剤を紛失しないよう管理する</li> <li>・治療終了後の残薬は、薬剤部(科)に返却する</li> </ul>				はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
	残薬	残薬なし <input type="checkbox"/>	カプセル数	カプセル数	休業 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																		
		5mg ×	Cap	2.5mg ×	Cap	中止 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
	確認事項	患者の定期確認票の提出により記入内容を確認した又は、提出時期でないことを確認した※責任薬剤師等が確認する場合はチェック不要 ※女性患者 B に変更となった場合は、女性患者 B の教育と同意書を取得し、登録情報変更申請書(患者)(様式 19-B)を用いて変更手続きを行ってください。				はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
	妊娠検査	妊娠検査結果をご記入ください	陰性 <input type="checkbox"/>	陰性でない <input type="checkbox"/>	前回検査から 4 週間を超えていないので実施せず <input type="checkbox"/> 現在、前回検査から <input type="text"/> 日目																																																																																																																																		
	避妊状況の確認	4 週間前から性交渉を控えるか、以下の方法で男女とも避妊を行っていた 女性: 経口避妊薬、子宮内避妊具、両側卵管結紮術のいずれかを実施 男性: 必ずコンドームを着用				はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
	臨床検査値などの確認	電子添文の記載に従い、本治療に際し血液検査など、問題となる所見がないことを確認した				はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
上述の処方要件を満たすことを確認した(「完了」にチェックがない場合、本剤は患者さんに交付されません)						完了 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
薬剤師記入欄	調剤内容	調剤なし <input type="checkbox"/>	カプセル数	カプセル数																																																																																																																																			
		5mg ×	Cap	2.5mg ×	Cap																																																																																																																																		
	上述の内容および処方箋の記載事項を確認した					完了 <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
	定期確認票の記入内容を確認したうえで、患者さんに薬剤管理に関する必要な説明を行った又は、定期確認票の提出時期でないことを確認した					はい <input type="checkbox"/>																																																																																																																																	
	処方医師カナ氏名	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>担当</span> <span>薬剤師名</span> </div>																																																																																																																																					
	責任薬剤師登録番号	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>連絡先 TEL</span> <span>-</span> </div>																																																																																																																																					



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																														
29	<div>様式 29</div> <div>責任薬剤師登録番号</div> <div>様</div> <div>遵守状況確認結果</div> <table><tr><td>処方医師名</td><td></td></tr><tr><td>患者登録番号</td><td></td></tr><tr><td>確認日</td><td>20 年 月 日</td></tr></table> <div>調剤数</div> <div>サレドカプセル</div> <table><tr><td>100mg</td><td>カプセル</td></tr><tr><td>50mg</td><td>カプセル</td></tr><tr><td>25mg</td><td>カプセル</td></tr></table> <div>レナリドミドカプセル「FNK」</div> <table><tr><td>5mg</td><td>カプセル</td></tr><tr><td>2.5mg</td><td>カプセル</td></tr></table> <div>上記調剤の確認結果は以下のとおりです。</div> <table><tr><td>問題点</td><td></td></tr></table> <div>※問題点ありの場合は備考に記載しています。</div> <table><tr><td>定期確認</td><td></td></tr></table> <div>備考</div> <div>この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが下記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</div> <div>〒580-0004 大阪府松原市西野々2-2-10 藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター TEL:0120-001-468 FAX:0120-007-121</div>	処方医師名		患者登録番号		確認日	20 年 月 日	100mg	カプセル	50mg	カプセル	25mg	カプセル	5mg	カプセル	2.5mg	カプセル	問題点		定期確認		<div>様式 29</div> <div>責任薬剤師登録番号</div> <div>様</div> <div>遵守状況確認結果</div> <table><tr><td>処方医師登録番号</td><td></td></tr><tr><td>患者登録番号</td><td></td></tr><tr><td>確認日</td><td>20 年 月 日</td></tr></table> <div>サレド<sup>®</sup>カプセル 100 調剤カプセル数(Cap)</div> <div>サレド<sup>®</sup>カプセル 50 調剤カプセル数(Cap)</div> <div>サレド<sup>®</sup>カプセル 25 調剤カプセル数(Cap)</div> <div>上記調剤の確認結果は以下のとおりです。</div> <table><tr><td>問題点</td><td></td></tr></table> <div>※問題点ありの場合は備考に記載しています。</div> <table><tr><td>定期確認</td><td></td></tr></table> <div>備考</div> <div>この用紙が誤送信されてきた場合はお手数をお掛けしますが下記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</div> <div>〒580-0004 大阪府松原市西野々2-2-10 藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター TEL:0120-001-468 FAX:0120-007-121</div>	処方医師登録番号		患者登録番号		確認日	20 年 月 日	問題点		定期確認	
処方医師名																																
患者登録番号																																
確認日	20 年 月 日																															
100mg	カプセル																															
50mg	カプセル																															
25mg	カプセル																															
5mg	カプセル																															
2.5mg	カプセル																															
問題点																																
定期確認																																
処方医師登録番号																																
患者登録番号																																
確認日	20 年 月 日																															
問題点																																
定期確認																																

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																	
30	<div style="text-align: right;">様式 30</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター まで</p> <p><b>サレド®</b> カプセル</p> <p><b>中止後確認調査票</b></p> <p style="border: 1px solid red; padding: 2px; color: red; text-align: center;">入院患者も確認が必要です</p> <p>以下の<u>質問</u>について、<u>本剤服用中止時から4週間後まで</u>の状況をお答えください。            チェックは該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のようにペンにて記入し、間違った場合には <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。            なお、あなたの日常生活に当てはまらない質問が含まれているかもしれませんが、すべての男性患者を対象として確認させていただいておりますのでご了承ください。  <u>記入後、処方医師又は薬剤師へお渡しください。</u></p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">男性患者</div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>FAX: 0120-007-121</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 30%;"> <p>登録番号</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table> </div> <div style="width: 30%;"> <p>記入日</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">20</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">日</td> </tr> </table> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <table border="1" style="width: 45%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">確認事項</th> <th style="width: 50%;">患者記入欄</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>① 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。</td> <td> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u>  <input type="checkbox"/> <u>または</u>  <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u> </div> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊が</u>  <input type="checkbox"/> <u>できなかった</u> </div> </div> </td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 45%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">責任薬剤師 登録番号</td> <td style="width: 50%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">担当薬剤師名 (FAX送信者)</td> <td> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table> </td> </tr> </table> </div>									20	年	月	日	確認事項	患者記入欄	① 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u>  <input type="checkbox"/> <u>または</u>  <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u> </div> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊が</u>  <input type="checkbox"/> <u>できなかった</u> </div> </div>	責任薬剤師 登録番号	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table>								担当薬剤師名 (FAX送信者)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table>							
20	年	月	日																																
確認事項	患者記入欄																																		
① 性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を行いましたか。	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u>  <input type="checkbox"/> <u>または</u>  <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u> </div> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊が</u>  <input type="checkbox"/> <u>できなかった</u> </div> </div>																																		
責任薬剤師 登録番号	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table>																																		
担当薬剤師名 (FAX送信者)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table>																																		

この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへFAX等(FAX、タブレット端末による画像送信、郵送又はMRによる搬送)により提出してください。  
 この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記FAX番号に転送の上、速やかに破棄してください。

この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記FAX番号に転送の上、速やかに破棄してください。

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																	
32	<div>様式 32</div> <div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター へて</div> <div>サレド® カプセル</div> <div>FAX: 0120-007-121</div> <div>女性患者 C</div> <div>中止後確認調査票</div> <div>入院患者も確認が必要です</div> <p>女性患者 C の服用中止 4 週間後の妊娠検査結果及び禁止項目の遵守状況を確認してください。</p> <p>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のように記入し、間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <p>なお、患者の日常生活に当てはまらない質問が含まれているかもしれませんが、すべての女性患者 C を対象として確認させていただいておりますのでご了承ください。</p> <p>ご記入の上、責任薬剤師等へご提出ください。</p> <table><thead><tr><th>確認事項</th><th colspan="2">処方医師記入欄</th></tr></thead><tbody><tr><td>①妊娠検査の結果は陰性でしたか</td><td><input type="checkbox"/> 陰性</td><td><input type="checkbox"/> 陰性でない</td></tr><tr><td>②性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。</td><td><input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u> <input type="checkbox"/> <u>または</u> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u></td><td><input type="checkbox"/> <u>適正な避妊が</u> <input type="checkbox"/> <u>できなかった</u></td></tr></tbody></table> <div>記入日 20 年 月 日</div> <div><table><tr><td>処方 医師名</td><td></td></tr></table><table><tr><td>患者 登録番号</td><td></td></tr></table><table><tr><td>責任薬剤師 登録番号</td><td></td></tr></table><table><tr><td>担当薬剤師名 (FAX送信者)</td><td></td></tr></table></div> <p>この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等(FAX、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送)に より提出してください。</p> <p>この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	確認事項	処方医師記入欄		①妊娠検査の結果は陰性でしたか	<input type="checkbox"/> 陰性	<input type="checkbox"/> 陰性でない	②性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。	<input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u> <input type="checkbox"/> <u>または</u> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u>	<input type="checkbox"/> <u>適正な避妊が</u> <input type="checkbox"/> <u>できなかった</u>	処方 医師名		患者 登録番号		責任薬剤師 登録番号		担当薬剤師名 (FAX送信者)		<div>様式 32</div> <div>FAX: 0120-007-121</div> <div>女性患者 C</div> <div>サレド® カプセル</div> <div>中止後確認調査票</div> <div>入院患者も確認が必要です</div> <p>女性患者 C の服用中止 4 週間後の妊娠検査結果及び禁止項目の遵守状況を確認してください。</p> <p>チェックは、該当する <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> のように記入し、間違った場合は <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。</p> <p>なお、患者の日常生活に当てはまらない質問が含まれているかもしれませんが、すべての女性患者 C を対象として確認させていただいておりますのでご了承ください。</p> <p>ご記入の上、責任薬剤師等へご提出ください。</p> <table><thead><tr><th>確認事項</th><th>処方医師記入欄</th></tr></thead><tbody><tr><td>①妊娠検査の結果は陰性でしたか</td><td><input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない</td></tr><tr><td>②性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。 (性交渉なし、または避妊方法を行った場合は「はい」に記入してください)</td><td><input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ</td></tr></tbody></table> <div>記入日 20 年 月 日</div> <div><table><tr><td>処方医師 登録番号</td><td></td></tr></table><table><tr><td>処方 医師名</td><td></td></tr></table><table><tr><td>患者 登録番号</td><td></td></tr></table><table><tr><td>責任薬剤師 登録番号</td><td></td></tr></table><table><tr><td>担当薬剤師名 (FAX送信者)</td><td></td></tr></table></div> <p>この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</p>	確認事項	処方医師記入欄	①妊娠検査の結果は陰性でしたか	<input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない	②性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。 (性交渉なし、または避妊方法を行った場合は「はい」に記入してください)	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	処方医師 登録番号		処方 医師名		患者 登録番号		責任薬剤師 登録番号		担当薬剤師名 (FAX送信者)	
確認事項	処方医師記入欄																																		
①妊娠検査の結果は陰性でしたか	<input type="checkbox"/> 陰性	<input type="checkbox"/> 陰性でない																																	
②性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。	<input type="checkbox"/> <u>性交渉なし</u> <input type="checkbox"/> <u>または</u> <input type="checkbox"/> <u>適正な避妊をした</u>	<input type="checkbox"/> <u>適正な避妊が</u> <input type="checkbox"/> <u>できなかった</u>																																	
処方 医師名																																			
患者 登録番号																																			
責任薬剤師 登録番号																																			
担当薬剤師名 (FAX送信者)																																			
確認事項	処方医師記入欄																																		
①妊娠検査の結果は陰性でしたか	<input type="checkbox"/> 陰性 <input type="checkbox"/> 陰性でない																																		
②性交渉がなかったか、または規定された避妊方法を男性パートナーとともに行いましたか。 (性交渉なし、または避妊方法を行った場合は「はい」に記入してください)	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ																																		
処方医師 登録番号																																			
処方 医師名																																			
患者 登録番号																																			
責任薬剤師 登録番号																																			
担当薬剤師名 (FAX送信者)																																			

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																										
33	<div>廃止</div>	<div>様式 33.</div> <div><div>サリドマイド製剤譲受書</div><div>譲受年月日：                    年                    月                    日                    譲受人</div><div>施設所在地：</div><div>施設名又は社名及び事業所名：</div><div>施設責任者氏名：</div><div>担当者氏名：</div><div>⑩                    ⑩</div><table><tr><th>譲渡人</th><th colspan="5"></th></tr><tr><th>品名</th><th>容量</th><th>個数</th><th>数量</th><th>備考</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table><div>注) 署名の場合は押印不要です。</div></div>	譲渡人						品名	容量	個数	数量	備考															
譲渡人																												
品名	容量	個数	数量	備考																								

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																														
34	<div>廃止</div>	<div>様式 34.</div> <div><div>サリドマイド製剤譲渡書</div><div>譲渡年月日：      年      月      日      譲 渡   人 施 設 所 在 地： 施設名又は社名及び事業所名： 施 設 責 任 者 氏 名：      ㊤ 担 当 者 氏 名：      ㊤</div><table><tr><td>譲   受   人</td><td colspan="5"></td></tr><tr><td>品            名</td><td>容   量</td><td>個   数</td><td>数   量</td><td>備   考</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table><div>注) 署名の場合は押印不要です。</div></div>	譲   受   人						品            名	容   量	個   数	数   量	備   考																			
譲   受   人																																
品            名	容   量	個   数	数   量	備   考																												



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																																																																																																																																																																								
35-A	<div>廃止</div>	<div>様式 35-A.</div> <div>サリドマイド製剤（<b>サレド<sup>®</sup>カプセル100</b>）出納表 <small>(責任薬剤師)</small></div> <div>No. _____</div> <table><tr><td>医療機関名</td><td colspan="12"></td></tr><tr><td>責任薬剤師名</td><td colspan="4"></td><td>責任薬剤師 登録番号</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <table><tr><th>日付 (年月日)</th><th>受入数量</th><th>払出数量</th><th>在庫数量</th><th colspan="8">払出先(患者登録番号)</th><th>払出担当者</th><th>備考</th></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div><small>注) 1 箇月に 1 回、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターまで出納表を FAX 等 (FAX<sup>®</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) にて提出してください。 <sup>®</sup> (FAX 番号 0120-007-121) ただし 1 箇月間の出納表に受け入れ及び払い出しがない場合は不要です。 ※MR へ提出する場合は、出納表(写)をご提供ください。</small></div>	医療機関名													責任薬剤師名					責任薬剤師 登録番号								日付 (年月日)	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先(患者登録番号)								払出担当者	備考	. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap										
医療機関名																																																																																																																																																																																																																																																																										
責任薬剤師名					責任薬剤師 登録番号																																																																																																																																																																																																																																																																					
日付 (年月日)	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先(患者登録番号)								払出担当者	備考																																																																																																																																																																																																																																																													
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																																																																																																																																																																
35-B	<div>廃止</div>	<div>様式 35-B.</div> <div>サリドマイド製剤（サレド<sup>®</sup>カプセル50）出納表（責任薬剤師）</div> <div>No. _____</div> <table><tr><td>医療機関名</td><td colspan="10"></td></tr><tr><td>責任薬剤師名</td><td colspan="3"></td><td>責任薬剤師 登録番号</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <table><tr><th>日付 (年月日)</th><th>受入数量</th><th>払出数量</th><th>在庫数量</th><th colspan="7">払出先(患者登録番号)</th><th>払出担当者</th><th>備考</th></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>注) 1 箇月に 1 回、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターまで出納表を FAX 等（FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送）にて提出してください。 <sup>※</sup>（FAX 番号 0120-007-121） ただし 1 箇月間の出納表に受け入れ及び払い出しがない場合は不要です。 ※MR へ提出する場合は、出納表(写)をご提供ください。</div>	医療機関名											責任薬剤師名				責任薬剤師 登録番号							日付 (年月日)	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先(患者登録番号)							払出担当者	備考	. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap										. .	Cap	Cap	Cap									
医療機関名																																																																																																																																																																																																																																																																		
責任薬剤師名				責任薬剤師 登録番号																																																																																																																																																																																																																																																														
日付 (年月日)	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先(患者登録番号)							払出担当者	備考																																																																																																																																																																																																																																																						
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																															

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																																																																																																																																																																								
35-C	<div>廃止</div>	<div>様式 35-C.</div> <div>サリドマイド製剤（サレド<sup>®</sup>カプセル25）出納表 <small>(責任薬剤師)</small></div> <div>No. _____</div> <table><tr><td>医療機関名</td><td colspan="12"></td></tr><tr><td>責任薬剤師名</td><td colspan="4"></td><td>責任薬剤師 登録番号</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <table><tr><th>日付 (年月日)</th><th>受入数量</th><th>払出数量</th><th>在庫数量</th><th colspan="8">払出先(患者登録番号)</th><th>払出担当者</th><th>備考</th></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>. .</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>注) 1 箇月に 1 回、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターまで出納表を FAX 等（FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送）にて提出してください。 <sup>※</sup>（FAX 番号 0120-007-121） ただし 1 箇月間の出納表に受け入れ及び払い出しがない場合は不要です。 <sup>※</sup>MR へ提出する場合は、出納表(写)をご提供ください。</div>	医療機関名													責任薬剤師名					責任薬剤師 登録番号								日付 (年月日)	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先(患者登録番号)								払出担当者	備考	. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap											. .	Cap	Cap	Cap										
医療機関名																																																																																																																																																																																																																																																																										
責任薬剤師名					責任薬剤師 登録番号																																																																																																																																																																																																																																																																					
日付 (年月日)	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先(患者登録番号)								払出担当者	備考																																																																																																																																																																																																																																																													
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							
. .	Cap	Cap	Cap																																																																																																																																																																																																																																																																							

様式		変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)										変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)											
36-A		<div>廃止</div>																					
様式 36-A.																							
サリドマイド製剤（サリド <sup>®</sup> Capsule 100）出納表（特約店責任薬剤師）																							
社名及び事業所名												特約店責任薬剤師登録番号											
特約店責任薬剤師名																							
製造番号														本様式は製造番号ごとに使用して下さい。(包装単位、1箱:28Cap)									
日付		受入数量		払出数量		在庫数量		払出先（医療機関名、管理番号等）															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
年 月 日		箱		箱		箱		箱															
注）同一製造番号の薬剤が在庫数量0箱になるまで、1箇月に1回、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター（072-339-5885）へ FAX してください。 ただし1箇月間の出納表に受け入れ及び払い出しがない場合は不要です。																							

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																																																																																															
36-B	<div>廃止</div>	<div>様式 36-B.</div> <div>サリドマイド製剤（<b>サリド<sup>®</sup> マテル.50</b>）出納表（特約店責任薬剤師）</div> <table><tr><td>社名及び事業所名</td><td colspan="10"></td></tr><tr><td>特約店責任薬剤師名</td><td colspan="5"></td><td colspan="5">特約店責任薬剤師登録番号</td></tr></table> <table><tr><td>製造番号</td><td colspan="10">本様式は製造番号ごとに使用して下さい。(包装単位、1箱:28Cap)</td></tr><tr><td>日付</td><td>受入数量</td><td>払出数量</td><td>在庫数量</td><td colspan="7">払出先（医療機関名、管理番号等）</td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td colspan="7"></td></tr></table> <p>注) 同一製造番号の薬剤が在庫数量 0 箱になるまで、1 箇月に 1 回藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター（072-339-5885）へ FAX してください。 ただし 1 箇月間の出納表に受け入れ及び払い出しがない場合は不要です。</p>	社名及び事業所名											特約店責任薬剤師名						特約店責任薬剤師登録番号					製造番号	本様式は製造番号ごとに使用して下さい。(包装単位、1箱:28Cap)										日付	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先（医療機関名、管理番号等）							年 月 日	箱	箱	箱								年 月 日	箱	箱	箱								年 月 日	箱	箱	箱								年 月 日	箱	箱	箱								年 月 日	箱	箱	箱								年 月 日	箱	箱	箱								年 月 日	箱	箱	箱								年 月 日	箱	箱	箱								年 月 日	箱	箱	箱							
社名及び事業所名																																																																																																																																																	
特約店責任薬剤師名						特約店責任薬剤師登録番号																																																																																																																																											
製造番号	本様式は製造番号ごとに使用して下さい。(包装単位、1箱:28Cap)																																																																																																																																																
日付	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先（医療機関名、管理番号等）																																																																																																																																													
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														
年 月 日	箱	箱	箱																																																																																																																																														

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																																												
36-C	<div>廃止</div>	<div>様式 36-C.</div> <div>サリドマイド製剤（<b>サリド<sup>®</sup> マフェル 25</b>）出納表（特約店責任薬剤師）</div> <table><tr><td>社名及び事業所名</td><td colspan="10"></td></tr><tr><td>特約店責任薬剤師名</td><td colspan="4"></td><td colspan="6">特約店責任薬剤師登録番号</td></tr></table> <div>本様式は製造番号ごとに使用して下さい。(包装単位、1箱:28Cap)</div> <table><tr><th>製造番号</th><th>日付</th><th>受入数量</th><th>払出数量</th><th>在庫数量</th><th>払出先（医療機関名、管理番号等）</th></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td>箱</td><td>箱</td><td>箱</td><td></td></tr></table> <div>注) 同一製造番号の薬剤が在庫数量0箱になるまで、1箇月に1回、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター（072-339-5885）へ FAX してください。 ただし1箇月間の出納表に受け入れ及び払い出しがない場合は不要です。</div>	社名及び事業所名											特約店責任薬剤師名					特約店責任薬剤師登録番号						製造番号	日付	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先（医療機関名、管理番号等）		年 月 日	箱	箱	箱			年 月 日	箱	箱	箱			年 月 日	箱	箱	箱			年 月 日	箱	箱	箱			年 月 日	箱	箱	箱			年 月 日	箱	箱	箱			年 月 日	箱	箱	箱			年 月 日	箱	箱	箱	
社名及び事業所名																																																																														
特約店責任薬剤師名					特約店責任薬剤師登録番号																																																																									
製造番号	日付	受入数量	払出数量	在庫数量	払出先（医療機関名、管理番号等）																																																																									
	年 月 日	箱	箱	箱																																																																										
	年 月 日	箱	箱	箱																																																																										
	年 月 日	箱	箱	箱																																																																										
	年 月 日	箱	箱	箱																																																																										
	年 月 日	箱	箱	箱																																																																										
	年 月 日	箱	箱	箱																																																																										
	年 月 日	箱	箱	箱																																																																										
	年 月 日	箱	箱	箱																																																																										



様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																													
37-A	<div>様式 37-A</div> <div>患者さん控</div> <div>記入日 年 月 日</div> <div>サリドマイド製剤等不要薬受領書</div> <table><tr><td>施設名</td><td colspan="2">責任薬剤師登録番号</td></tr><tr><td>不要薬返却者</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>患者本人 <input type="checkbox"/>その他 ( ) 患者登録番号</td></tr><tr><td>不要薬受領日</td><td colspan="2">年 月 日</td></tr><tr><td rowspan="5">不要薬数量</td><td colspan="2">該当するものにチェックのうえ数量をご記入ください</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>サレドカプセル</td><td>100mg × カプセル</td></tr><tr><td></td><td>50mg × カプセル</td></tr><tr><td></td><td>25mg × カプセル</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>レナリドミドカプセル「FNK」</td><td>5mg × カプセル</td></tr><tr><td></td><td>2.5mg × カプセル</td><td></td></tr><tr><td>不要となった理由</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>本剤服用中止 <input type="checkbox"/>その他 ( )</td></tr></table>	施設名	責任薬剤師登録番号		不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 患者登録番号		不要薬受領日	年 月 日		不要薬数量	該当するものにチェックのうえ数量をご記入ください		<input type="checkbox"/> サレドカプセル	100mg × カプセル		50mg × カプセル		25mg × カプセル	<input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」	5mg × カプセル		2.5mg × カプセル		不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )		<div>様式 37-A</div> <div>患者さん控</div> <div>記入日 年 月 日</div> <div>サリドマイド製剤 <del>サレド<sup>®</sup>カプセル</del> 不要薬受領書</div> <table><tr><td>施設名</td><td colspan="2">責任薬剤師登録番号</td></tr><tr><td>不要薬返却者</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>患者本人 <input type="checkbox"/>薬剤管理者 患者登録番号</td></tr><tr><td>不要薬受領日</td><td colspan="2">年 月 日</td></tr><tr><td rowspan="3">不要薬数量</td><td colspan="2"><del>サレド<sup>®</sup>カプセル100</del> Cap</td></tr><tr><td colspan="2"><del>サレド<sup>®</sup>カプセル50</del> Cap</td></tr><tr><td colspan="2"><del>サレド<sup>®</sup>カプセル25</del> Cap</td></tr><tr><td>不要となった理由</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>本剤服用中止 <input type="checkbox"/>その他 ( )</td></tr></table>	施設名	責任薬剤師登録番号		不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人 <input type="checkbox"/> 薬剤管理者 患者登録番号		不要薬受領日	年 月 日		不要薬数量	<del>サレド<sup>®</sup>カプセル100</del> Cap		<del>サレド<sup>®</sup>カプセル50</del> Cap		<del>サレド<sup>®</sup>カプセル25</del> Cap		不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
施設名	責任薬剤師登録番号																																														
不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 患者登録番号																																														
不要薬受領日	年 月 日																																														
不要薬数量	該当するものにチェックのうえ数量をご記入ください																																														
	<input type="checkbox"/> サレドカプセル	100mg × カプセル																																													
		50mg × カプセル																																													
		25mg × カプセル																																													
	<input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」	5mg × カプセル																																													
	2.5mg × カプセル																																														
不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																														
施設名	責任薬剤師登録番号																																														
不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人 <input type="checkbox"/> 薬剤管理者 患者登録番号																																														
不要薬受領日	年 月 日																																														
不要薬数量	<del>サレド<sup>®</sup>カプセル100</del> Cap																																														
	<del>サレド<sup>®</sup>カプセル50</del> Cap																																														
	<del>サレド<sup>®</sup>カプセル25</del> Cap																																														
不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																														

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																																												
37-B	<p style="text-align: right;">様式 37-B</p> <p>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター にて</p> <p style="text-align: right;">記入日 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">サリドマイド製剤等不要薬受領書</p> <table border="1"> <tr> <td rowspan="2">施設名</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>責任薬剤師登録番号</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">不要薬返却者</td> <td><input type="checkbox"/> 患者本人</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> その他 ( ) 患者登録番号</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>不要薬受領日</td> <td colspan="2">年 月 日</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">不要薬数量</td> <td colspan="2">該当するものにチェックのうえ数量をご記入ください</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> サレドカプセル</td> <td>100mg × <u>カプセル</u> 50mg × <u>カプセル</u> 25mg × <u>カプセル</u></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」</td> <td>5mg × <u>カプセル</u> 2.5mg × <u>カプセル</u></td> </tr> <tr> <td>不要となった理由</td> <td><input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )</td> </tr> <tr> <td>廃棄方法</td> <td><input type="checkbox"/> 藤本製薬回収廃棄 注1) <input type="checkbox"/> 医療機関廃棄 注2)</td> </tr> </table> <p>注 1) 不要薬を藤本製薬株式会社で廃棄の場合、この用紙と不要薬を MR へお渡ください。 後日、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターよりサリドマイド製剤等不要薬受取通知書をお届けいたします。 注 2) 不要薬を医療機関で廃棄の場合、この用紙を藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX*, タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。*(FAX 番号 0120-007-121) ※医療機関にて控えが必要な場合はコピーをお取りください。</p> <p>【 藤本製薬 MR 記入欄 】</p> <table border="1"> <tr> <td>不要薬受領者</td> <td></td> </tr> <tr> <td>不要薬受領日</td> <td>年 月 日</td> </tr> </table>	施設名			責任薬剤師登録番号	<input type="text"/>	不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人		<input type="checkbox"/> その他 ( ) 患者登録番号	<input type="text"/>	不要薬受領日	年 月 日		不要薬数量	該当するものにチェックのうえ数量をご記入ください		<input type="checkbox"/> サレドカプセル	100mg × <u>カプセル</u> 50mg × <u>カプセル</u> 25mg × <u>カプセル</u>	<input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」	5mg × <u>カプセル</u> 2.5mg × <u>カプセル</u>	不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )	廃棄方法	<input type="checkbox"/> 藤本製薬回収廃棄 注1) <input type="checkbox"/> 医療機関廃棄 注2)	不要薬受領者		不要薬受領日	年 月 日	<p style="text-align: right;">様式 37-B<sub>8</sub></p> <p style="text-align: right;">責任薬剤師控</p> <p style="text-align: right;">記入日 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">サリドマイド製剤 (サレド<sup>®</sup>カプセル) 不要薬受領書</p> <table border="1"> <tr> <td rowspan="2">施設名</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>責任薬剤師登録番号</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">不要薬返却者</td> <td><input type="checkbox"/> 患者本人</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 薬剤管理者 患者登録番号</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>不要薬受領日</td> <td colspan="2">年 月 日</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">不要薬数量</td> <td colspan="2">サレド<sup>®</sup>カプセル100 Cap</td> </tr> <tr> <td colspan="2">サレド<sup>®</sup>カプセル50 Cap</td> </tr> <tr> <td colspan="2">サレド<sup>®</sup>カプセル25 Cap</td> </tr> <tr> <td>不要となった理由</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )</td> </tr> <tr> <td>廃棄方法</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> 藤本製薬回収廃棄 注1) <input type="checkbox"/> 医療機関廃棄 注2)</td> </tr> <tr> <td>藤本製薬 MR 不要薬受領者</td> <td colspan="2">注3)</td> </tr> <tr> <td>藤本製薬 MR 不要薬受領日</td> <td colspan="2">注4) 年 月 日</td> </tr> </table> <p>注 1) 不要薬を藤本製薬で廃棄の場合、サリドマイド製剤譲渡書を添えて藤本製薬控と不要薬を MR へお渡ください。後日、TERMS 管理センターよりサリドマイド製剤譲受書をお届けいたします。 注 2) 不要薬を医療機関で廃棄の場合、藤本製薬控を TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX*, タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。*(FAX 番号 0120-007-121) 注 3)、注 4) 不要薬を医療機関で廃棄の場合、記入不要です。</p>	施設名			責任薬剤師登録番号	<input type="text"/>	不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人		<input type="checkbox"/> 薬剤管理者 患者登録番号	<input type="text"/>	不要薬受領日	年 月 日		不要薬数量	サレド <sup>®</sup> カプセル100 Cap		サレド <sup>®</sup> カプセル50 Cap		サレド <sup>®</sup> カプセル25 Cap		不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )		廃棄方法	<input type="checkbox"/> 藤本製薬回収廃棄 注1) <input type="checkbox"/> 医療機関廃棄 注2)		藤本製薬 MR 不要薬受領者	注3)		藤本製薬 MR 不要薬受領日	注4) 年 月 日	
施設名																																																														
	責任薬剤師登録番号	<input type="text"/>																																																												
不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人																																																													
	<input type="checkbox"/> その他 ( ) 患者登録番号	<input type="text"/>																																																												
不要薬受領日	年 月 日																																																													
不要薬数量	該当するものにチェックのうえ数量をご記入ください																																																													
	<input type="checkbox"/> サレドカプセル	100mg × <u>カプセル</u> 50mg × <u>カプセル</u> 25mg × <u>カプセル</u>																																																												
	<input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」	5mg × <u>カプセル</u> 2.5mg × <u>カプセル</u>																																																												
	不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																																												
	廃棄方法	<input type="checkbox"/> 藤本製薬回収廃棄 注1) <input type="checkbox"/> 医療機関廃棄 注2)																																																												
不要薬受領者																																																														
不要薬受領日	年 月 日																																																													
施設名																																																														
	責任薬剤師登録番号	<input type="text"/>																																																												
不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人																																																													
	<input type="checkbox"/> 薬剤管理者 患者登録番号	<input type="text"/>																																																												
不要薬受領日	年 月 日																																																													
不要薬数量	サレド <sup>®</sup> カプセル100 Cap																																																													
	サレド <sup>®</sup> カプセル50 Cap																																																													
	サレド <sup>®</sup> カプセル25 Cap																																																													
不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																																													
廃棄方法	<input type="checkbox"/> 藤本製薬回収廃棄 注1) <input type="checkbox"/> 医療機関廃棄 注2)																																																													
藤本製薬 MR 不要薬受領者	注3)																																																													
藤本製薬 MR 不要薬受領日	注4) 年 月 日																																																													

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																																
37-C	<div>廃止</div>	<div>様式 37-C.</div> <div>藤本製薬株式会社</div> <div>TERMS 管理センター へて</div> <div>記入日 年 月 日</div> <div>サリドマイド製剤（<b>サレド<sup>®</sup>カプセル</b>）不要薬受領書</div> <table><tr><td rowspan="2">施設名</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>責任薬剤師登録番号</td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">不要薬返却者</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>患者本人</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>薬剤管理者 患者登録番号</td><td></td></tr><tr><td>不要薬受領日</td><td colspan="2">年 月 日</td></tr><tr><td rowspan="3">不要薬数量</td><td><b>サレド<sup>®</sup>カプセル100</b></td><td>Cap</td></tr><tr><td><b>サレド<sup>®</sup>カプセル50</b></td><td>Cap</td></tr><tr><td><b>サレド<sup>®</sup>カプセル25</b></td><td>Cap</td></tr><tr><td>不要となった理由</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>本剤服用中止 <input type="checkbox"/>その他 ( )</td></tr><tr><td>廃棄方法</td><td colspan="2"><input type="checkbox"/>藤本製薬回収廃棄 <small>注 1)</small> <input type="checkbox"/>医療機関廃棄 <small>注 2)</small></td></tr><tr><td>藤本製薬 MR 不要薬受領者</td><td colspan="2"><small>注 3)</small></td></tr><tr><td>藤本製薬 MR 不要薬受領日</td><td colspan="2"><small>注 4)</small> 年 月 日</td></tr></table> <div>注 1)不要薬を藤本製薬で廃棄の場合、サリドマイド製剤譲渡書を添えて藤本製薬控と不要薬を MR へお渡しください。後日、TERMS 管理センターよりサリドマイド製剤譲受書をお届けいたします。 注 2)不要薬を医療機関で廃棄の場合、藤本製薬控を TERMS 管理センターへ FAX 等（FAX<sup>*</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送）により提出してください。*（FAX 番号 0120-007-121） 注 3)、注 4)不要薬を医療機関で廃棄の場合、記入不要です。</div>	施設名			責任薬剤師登録番号		不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人		<input type="checkbox"/> 薬剤管理者 患者登録番号		不要薬受領日	年 月 日		不要薬数量	<b>サレド<sup>®</sup>カプセル100</b>	Cap	<b>サレド<sup>®</sup>カプセル50</b>	Cap	<b>サレド<sup>®</sup>カプセル25</b>	Cap	不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )		廃棄方法	<input type="checkbox"/> 藤本製薬回収廃棄 <small>注 1)</small> <input type="checkbox"/> 医療機関廃棄 <small>注 2)</small>		藤本製薬 MR 不要薬受領者	<small>注 3)</small>		藤本製薬 MR 不要薬受領日	<small>注 4)</small> 年 月 日	
施設名																																		
	責任薬剤師登録番号																																	
不要薬返却者	<input type="checkbox"/> 患者本人																																	
	<input type="checkbox"/> 薬剤管理者 患者登録番号																																	
不要薬受領日	年 月 日																																	
不要薬数量	<b>サレド<sup>®</sup>カプセル100</b>	Cap																																
	<b>サレド<sup>®</sup>カプセル50</b>	Cap																																
	<b>サレド<sup>®</sup>カプセル25</b>	Cap																																
不要となった理由	<input type="checkbox"/> 本剤服用中止 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																	
廃棄方法	<input type="checkbox"/> 藤本製薬回収廃棄 <small>注 1)</small> <input type="checkbox"/> 医療機関廃棄 <small>注 2)</small>																																	
藤本製薬 MR 不要薬受領者	<small>注 3)</small>																																	
藤本製薬 MR 不要薬受領日	<small>注 4)</small> 年 月 日																																	

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																												
38	<div><div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター へて</div><div>FAX: 0120-007-121</div><div>様式 38</div><div>サリドマイド製剤等紛失等の届出書</div><div>記入日 年 月 日</div><div>下記サリドマイド製剤又はレナリドミド製剤の紛失等につき届出します。</div><table><tr><td>届出者</td><td><div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div><div></div><div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div><div></div></td></tr><tr><td>施設名又は 社名及び 事業所名</td><td></td></tr><tr><td>紛失者</td><td><div><input type="checkbox"/> 医療機関関係者 <input type="checkbox"/> 特約店関係者</div><div><input type="checkbox"/> 患者又は患者関係者</div><div>患者登録番号</div><div></div></td></tr><tr><td>紛失日</td><td>年 月 日</td></tr><tr><td>紛失数</td><td><div>該当するものにチェックのうえ内容をご記入ください</div><div><input type="checkbox"/> サレドカプセル mg × カプセル</div><div><input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」 mg × カプセル</div></td></tr><tr><td>紛失状況*</td><td></td></tr><tr><td>第三者への 曝露の可能性</td><td><div>有の場合: 考えられる理由をご記入ください</div><div>無 / 有 ( )</div></td></tr><tr><td>薬剤管理者の 有無</td><td><div>有 / 無</div><div>薬剤管理者の年齢</div><div>※薬剤管理者が有の場合のみ</div><div>歳代</div></td></tr></table><div><div>* どこで紛失したか、紛失に気付いた経緯、紛失の原因、その後の対応等を分る範囲でご記入ください。</div><div>注) 本様式の記入後は、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信 (特約店は除く)、郵送又は MR による搬送) により提出してください。</div><div>原本は後日 MR が回収に伺います。(医療機関にて控えが必要な場合はコピーをお取りください)。</div><div>この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</div></div></div> <td><div><div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター へて</div><div>記入日 年 月 日</div><div>サリドマイド製剤 (サレト<sup>®</sup>カプセル) 紛失等の届出書</div><div>下記サリドマイド製剤の紛失等につき届出します。</div><table><tr><td>届出者</td><td><div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div><div></div><div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div><div></div></td></tr><tr><td>施設名又は 社名及び 事業所名</td><td></td></tr><tr><td>紛失者</td><td><div><input type="checkbox"/> 医療機関関係者 <input type="checkbox"/> 特約店関係者</div><div><input type="checkbox"/> 患者又は患者関係者</div><div>患者登録番号</div><div></div></td></tr><tr><td>紛失日</td><td>年 月 日</td></tr><tr><td>紛失数</td><td><div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 100 Cap</div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 50 Cap</div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 25 Cap</div></div></td></tr><tr><td>紛失状況*</td><td></td></tr></table><div><div>* どこで紛失したか、紛失に気付いた経緯、紛失の原因、その後の対応等を分る範囲でご記入ください。</div><div>注) 本様式の記入後は、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。</div><div>原本は後日 MR が回収に伺います。 (FAX 番号 0120-007-121)</div><div>この書類が誤送信されてきた場合はお手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</div></div></div></td>	届出者	<div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div> <div></div> <div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div> <div></div>	施設名又は 社名及び 事業所名		紛失者	<div><input type="checkbox"/> 医療機関関係者 <input type="checkbox"/> 特約店関係者</div> <div><input type="checkbox"/> 患者又は患者関係者</div> <div>患者登録番号</div> <div></div>	紛失日	年 月 日	紛失数	<div>該当するものにチェックのうえ内容をご記入ください</div> <div><input type="checkbox"/> サレドカプセル mg × カプセル</div> <div><input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」 mg × カプセル</div>	紛失状況*		第三者への 曝露の可能性	<div>有の場合: 考えられる理由をご記入ください</div> <div>無 / 有 ( )</div>	薬剤管理者の 有無	<div>有 / 無</div> <div>薬剤管理者の年齢</div> <div>※薬剤管理者が有の場合のみ</div> <div>歳代</div>	<div><div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター へて</div><div>記入日 年 月 日</div><div>サリドマイド製剤 (サレト<sup>®</sup>カプセル) 紛失等の届出書</div><div>下記サリドマイド製剤の紛失等につき届出します。</div><table><tr><td>届出者</td><td><div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div><div></div><div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div><div></div></td></tr><tr><td>施設名又は 社名及び 事業所名</td><td></td></tr><tr><td>紛失者</td><td><div><input type="checkbox"/> 医療機関関係者 <input type="checkbox"/> 特約店関係者</div><div><input type="checkbox"/> 患者又は患者関係者</div><div>患者登録番号</div><div></div></td></tr><tr><td>紛失日</td><td>年 月 日</td></tr><tr><td>紛失数</td><td><div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 100 Cap</div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 50 Cap</div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 25 Cap</div></div></td></tr><tr><td>紛失状況*</td><td></td></tr></table><div><div>* どこで紛失したか、紛失に気付いた経緯、紛失の原因、その後の対応等を分る範囲でご記入ください。</div><div>注) 本様式の記入後は、藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等 (FAX<sup>※</sup>、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送) により提出してください。</div><div>原本は後日 MR が回収に伺います。 (FAX 番号 0120-007-121)</div><div>この書類が誤送信されてきた場合はお手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</div></div></div>	届出者	<div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div> <div></div> <div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div> <div></div>	施設名又は 社名及び 事業所名		紛失者	<div><input type="checkbox"/> 医療機関関係者 <input type="checkbox"/> 特約店関係者</div> <div><input type="checkbox"/> 患者又は患者関係者</div> <div>患者登録番号</div> <div></div>	紛失日	年 月 日	紛失数	<div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 100 Cap</div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 50 Cap</div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 25 Cap</div></div>	紛失状況*	
届出者	<div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div> <div></div> <div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div> <div></div>																													
施設名又は 社名及び 事業所名																														
紛失者	<div><input type="checkbox"/> 医療機関関係者 <input type="checkbox"/> 特約店関係者</div> <div><input type="checkbox"/> 患者又は患者関係者</div> <div>患者登録番号</div> <div></div>																													
紛失日	年 月 日																													
紛失数	<div>該当するものにチェックのうえ内容をご記入ください</div> <div><input type="checkbox"/> サレドカプセル mg × カプセル</div> <div><input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」 mg × カプセル</div>																													
紛失状況*																														
第三者への 曝露の可能性	<div>有の場合: 考えられる理由をご記入ください</div> <div>無 / 有 ( )</div>																													
薬剤管理者の 有無	<div>有 / 無</div> <div>薬剤管理者の年齢</div> <div>※薬剤管理者が有の場合のみ</div> <div>歳代</div>																													
届出者	<div><input type="checkbox"/> 責任薬剤師登録番号</div> <div></div> <div><input type="checkbox"/> 特約店責任薬剤師登録番号</div> <div></div>																													
施設名又は 社名及び 事業所名																														
紛失者	<div><input type="checkbox"/> 医療機関関係者 <input type="checkbox"/> 特約店関係者</div> <div><input type="checkbox"/> 患者又は患者関係者</div> <div>患者登録番号</div> <div></div>																													
紛失日	年 月 日																													
紛失数	<div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 100 Cap</div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 50 Cap</div><div>サレト<sup>®</sup>カプセル 25 Cap</div></div>																													
紛失状況*																														

様式	変更後(第9版) (下線部:改訂・追加箇所)	変更前(第8版) (下線部:改訂箇所、二重下線部:削除箇所)																
39	<div><div>藤本製薬株式会社 TERMS 管理センター あて</div><div>FAX: 0120-007-121</div><div>女性患者 C 事前連絡書</div><div>連絡日 _____ 年 _____ 月 _____ 日</div><div>下記の通り連絡します。</div><table><tr><td>(フリガナ)</td><td></td></tr><tr><td>処方医師名</td><td></td></tr><tr><td>施設名</td><td></td></tr><tr><td>患者情報</td><td><div>患者登録番号 <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div><div>変更薬剤 (いずれかにチェック) <input type="checkbox"/> サレドカプセル      <input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」</div><div>変更薬剤の 初回処方予定日 _____ 年 _____ 月 _____ 日</div></td></tr></table><div>注) この連絡書の対象となる患者は、以下の全てに該当する方です。</div><div><div>・TERMS®に登録済の女性患者 C</div><div>・薬剤を変更する患者</div></div><div>この連絡書は、変更薬剤の初回処方前に藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ提出してください。</div><div>この用紙は藤本製薬株式会社 TERMS 管理センターへ FAX 等(FAX、タブレット端末による画像送信、郵送又は MR による搬送)により提出してください。 この用紙が誤送信されてきた場合は、お手数をお掛けしますが上記 FAX 番号に転送の上、速やかに破棄してください。</div></div> <td></td>	(フリガナ)		処方医師名		施設名		患者情報	<div>患者登録番号 <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div>変更薬剤 (いずれかにチェック) <input type="checkbox"/> サレドカプセル      <input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」</div> <div>変更薬剤の 初回処方予定日 _____ 年 _____ 月 _____ 日</div>									
(フリガナ)																		
処方医師名																		
施設名																		
患者情報	<div>患者登録番号 <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div>変更薬剤 (いずれかにチェック) <input type="checkbox"/> サレドカプセル      <input type="checkbox"/> レナリドミドカプセル「FNK」</div> <div>変更薬剤の 初回処方予定日 _____ 年 _____ 月 _____ 日</div>																	